



**ВСЕУКРАЇНСЬКА ЦЕНТРАЛЬНА СПІЛКА СПОЖИВЧИХ ТОВАРИСТВ
(УКРКООПСПІЛКА)
САМАРІВСЬКИЙ КООПЕРАТИВНИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ**



ЗВІТ

**про реалізацію стратегії розвитку
САМАРІВСЬКОГО КООПЕРАТИВНОГО ФАХОВОГО КОЛЕДЖУ
за 2025 рік**

Доповідь на зборах трудового колективу 29 січня 2026 року.

Доповідачка: ПІХОТІНА Любов – директорка СКФК



м. Самар, 2026

I. ЗАГАЛЬНІ ВІДОМОСТІ ПРО ЗАКЛАД

1.Управління коледжем. Дотримання законодавства в сфері діяльності закладу освіти

На виконання п. 6 ст. 35 Закону України «Про фахову передвищу освіту», з метою подальшого утвердження відкритої і демократичної системи управління освітою, громадського контролю за прозорістю прийняття і виконання управлінських рішень, запровадження колегіальної етики управлінської діяльності у СКФК, що базуються на принципах взаємоповаги та позитивної мотивації я, ПІХОТІНА Любов, директорка СКФК, освіта повна вища, педагогічний стаж 41 рік, звітую про основні напрямки своєї діяльності за 2025 рік.

У 2025 році моя робота як керівника закладу була спрямована на вирішення освітніх, методичних, адміністративних, фінансових, господарських та інших питань, які виникають у процесі функціонування, реалізації мети діяльності коледжу.

Мета діяльності СКФК – забезпечення конкурентоспроможності освітніх послуг з підготовки фахових молодших бакалаврів. Виконання цієї мети потребує системного підходу до координації напрямів діяльності підрозділів, персоналу, ресурсів, технологій навчання, інформації на всіх етапах – від вивчення вимог споживачів щодо якості освітніх послуг до випуску фахівців, їх працевлаштування та післядипломної підготовки.

Уже четвертий рік учасники освітнього процесу СКФК працюють в умовах воєнного стану, до яких колектив адаптувався, освітній процес відбувався у змішаній формі.

Історія коледжу: <http://nkkep.com/services2/history>

СКФК є закладом фахової передвищої освіти, в якому здійснюється підготовка фахівців за спеціальностями освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра.

Засновником Коледжу є Дніпропетровська обласна спілка споживчих товариств, яка є власником всього майна Коледжу.

Коледж є суб'єктом освітньої діяльності системи кооперативної освіти Укркоопспілки, який перебуває у сфері управління Укркоопспілки.

Повне найменування Коледжу українською мовою: Самарівський кооперативний фаховий коледж.

Скорочене найменування Коледжу українською мовою: СКФК.

Повне найменування англійською мовою: Samar cooperative professional college.

Скорочене найменування Коледжу англійською мовою: SCPC.

Місцезнаходження Коледжу: 51200, Дніпропетровська область, м. Самар, вулиця Гетьманська, будинок 29, телефон: (0569) 690141, WEB-сайт: <http://nkkep.com>
e-mail: nkkep2007@ukr.net.

Коледж як суб'єкт господарювання діє в статусі прибуткового закладу освіти.

Організаційно-правова форма Коледжу: Організація (установа, заклад) об'єднання громадян.

Коледж набув статусу закладу фахової передвищої освіти з 01 січня 2020 року.

Коледж є юридичною особою, має відокремлене майно, може від свого імені набувати майнових і особистих немайнових прав, мати обов'язки, бути позивачем і відповідачем у суді.

Коледж має самостійний баланс, рахунки у банках, власні символіку, фірмовий бланк, печатку зі своїм найменуванням, ідентифікаційним кодом.

Коледж здійснює свою діяльність відповідно до Конституції України, Законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про фахову передвищу освіту», «Про споживчу кооперацію», інших державних нормативно-правових актів, нормативних актів Укркоопспілки, Статуту Коледжу <http://nkkep.com/wp-content/uploads/2025/06/Statut.pdf> та Положення про СКФК <http://nkkep.com/wp-content/uploads/2025/12/polozhennya-pro-SKFK-2025.pdf>, Правил внутрішнього трудового розпорядку <http://nkkep.com/wp-content/uploads/2025/12/Pravy-la-vnutrishn-ogo-trudovogo-rozporyadku-2025.pdf>, Колективного договору <http://nkkep.com/wp-content/uploads/2022/09/Kolekty-vny-j-dogovir-2022-2025.pdf>, посадових обов'язків, інших нормативних актів, що регламентують роботу закладу та керівника закладу фахової передвищої освіти.

Основним видом діяльності Коледжу є освітня діяльність у сфері фахової передвищої освіти. Коледж може проводити дослідницьку та/або творчу мистецьку, та/або спортивну діяльність, забезпечувати поєднання теоретичного навчання з навчанням на робочих місцях. Коледж також має право відповідно до ліцензії забезпечувати здобуття профільної середньої освіти академічного спрямування.

Здобуття фахової передвищої освіти на основі базової середньої освіти здійснюється з одночасним здобуттям профільної загальної середньої освіти та отриманням відповідного документа про здобуття повної загальної середньої освіти.

Завданнями Коледжу є:

- забезпечення реалізації права громадян на фахову передвищу освіту;
- підготовка кадрів з фаховою передвищою освітою для потреб економіки та суспільства, забезпечення якості фахової передвищої освіти;
- провадження на високому рівні освітньої діяльності, яка забезпечує здобуття особами фахової передвищої освіти за обраними ними спеціальностями;
- участь у забезпеченні суспільного та економічного розвитку держави шляхом формування людського капіталу;
- виховання у здобувачів фахової передвищої освіти патріотизму, соціальної активності, громадянської позиції та відповідальності, академічної доброчесності, формування правової та екологічної культури, моральних цінностей, здорового способу життя, здатності критично мислити та самоорганізовуватися в сучасних умовах;
- забезпечення органічного поєднання в освітньому процесі теоретичного та практичного навчання, дослідницької та інноваційної діяльності;
- створення необхідних умов для реалізації учасниками освітнього процесу їхніх здібностей і талантів, збереження здоров'я учасників освітнього процесу;
- збереження та примноження моральних, культурних, наукових цінностей і досягнень суспільства;
- поширення знань серед населення, підвищення освітнього і культурного рівня громадян;
- налагодження міжнародних зв'язків та провадження міжнародної діяльності у сфері освіти, науки, спорту, мистецтва і культури;
- вивчення попиту на окремі спеціальності на ринку праці та сприяння працевлаштуванню випускників;
- взаємодія з роботодавцями, їх організаціями та об'єднаннями, іншими соціальними партнерами, професійними об'єднаннями та сприяння працевлаштуванню випускників; ефективне використання майна і коштів для провадження освітньої діяльності;
- проведення профорієнтаційної роботи в освітніх установах, підприємствах та організаціях з комплектування контингенту студентів.

2. Ліцензування та акредитація освітньої діяльності

Види діяльності, що потребують попереднього отримання ліцензії (дозволу), Коледж здійснює після отримання відповідної ліцензії (дозволу).

Провадження освітньої діяльності у Коледжі здійснюється відповідно до безстрокової ліцензії на провадження освітньої діяльності за рівнем повної загальної середньої освіти серія АБ №108245 з ліцензованим обсягом 280 осіб, видана 01 липня 2010 року головним управлінням освіти і науки Дніпропетровської облдержадміністрації та розпорядження голови Дніпропетровської обласної державної адміністрації № Р-641/0/3-21 від 16.07.2021 р. «Про переоформлення ліцензії на провадження освітньої діяльності за рівнем профільної середньої освіти».

Сертифікати про акредитацію спеціальностей освітньо-професійний ступінь «фаховий молодший бакалавр» від 31.01.2022р.

071 Облік і оподаткування	ПО № 000706
076 Підприємництво, торгівля та біржова діяльність	ПО № 000705
081 Право	ПО № 000707
241 Готельно-ресторанна справа	ПО № 000708

На момент складання звіту подано матеріали самооцінювання щодо акредитації ОПП Підприємництво, торгівля та біржова діяльність в Державну службу якості освіти (ДСЯО).

Коледж внесено до Єдиного державного реєстру підприємств та організацій України (ЄДРПОУ), відомості щодо права здійснення освітньої діяльності у сфері фахової передвищої освіти внесено до Єдиної державної електронної бази з питань освіти (ЄДЕБО) та присвоєно ідентифікаційний № 01788160.

Коледж має Витяг та Виписку з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців та громадських формувань.

Загальний ліцензійний обсяг на один рік становить **275** осіб.

Інформація про галузі знань та освітньо-професійні програми, за якими здійснюється підготовка фахівців в коледжі представлена на сайті коледжу: http://nkkep.com/wp-content/uploads/2025/07/Perelik-OPP-_2025-1.pdf

Освітній процес в СКФК організовано українською мовою. За результатами моніторингу серед студентів СКФК:

- 93,4% опитаних зазначають, що викладання навчальних дисциплін в коледжі здійснюється виключно державною мовою;
- 90,8% - викладачі проводять консультації, інструктажі до практики, поточне оцінювання виключно українською мовою;
- 95,6% - навчально-методичні матеріали в межах ОПП надаються державною мовою;
- 92,2% - офіційна комунікація в коледжі здійснюється державною мовою;
- 94,7% - в повному обсязі коледж забезпечує умови для реалізації права на навчання державною мовою;
- 90,3% - повністю дотримуються вимог мовного законодавства в освітньому процесі;
- 92,6% - переважно державною мовою відбувається позааудиторне спілкування студентів у коледжі;
- 91,1% - заходів достатньо для підтримки функціонування державної мови http://nkkep.com/wp-content/uploads/2026/01/Funktsionuvannya-derzh-movy-_1.pdf

3.Формування контингенту студентів

Формування контингенту здобувачів освіти є ключовим фактором функціонування закладу фахової передвищої освіти, оскільки воно забезпечує стабільність діяльності СКФК та фінансову спроможність.

Одним з основних аспектів формування контингенту є профорієнтаційна робота. До проведення профорієнтаційної роботи у СКФК активно долучаються викладачі та студенти. Основні організаційні заходи, які були проведені у 2025 році:

- дні відкритих дверей (15.02.25, 10.04.25 та 04.10.25);
- зустрічі з учнями випускних класів у гімназіях/ліцеях;
- використання соціальних мереж (Фейбук, Інстаграм, сайт коледжу);
- проведення курсів з поглибленого вивчення шкільних предметів (історії, математики, української мови);
- проведення презентацій ОПП, за якими здійснюється набір здобувачів освіти до коледжу;
- проведення консультацій перед вступом до коледжу з історії, математики, української мови;
- індивідуальні бесіди із вступниками та їх батьками.

Станом на 20.10.2025 р. на навчання зараховано 255 студентів:

ОПП / Спеціальність	Денна форма	Заочна форма
Облік і оподаткування / D1 Облік і оподаткування	40	5
Готельно-ресторанна справа / J2 Готельно-ресторанна справа та кейтеринг	56	4
Підприємництво, торгівля та біржова діяльність / D7 Торгівля	27	7
Інформаційне та правове забезпечення в адміністративній та судовій діяльності / D6 Секретарська та офісна справа	108	8
ВСЬОГО	231	24

Загальний контингент студентів станом на 01.01.2026 року

Спеціальність	Денна форма	Заочна форма
071 Облік і оподаткування D1 Облік і оподаткування	116	8
241 Готельно-ресторанна справа J2 Готельно-ресторанна справа та кейтеринг	151	8
076 Підприємництво та торгівля /D7 Торгівля	83	8
081 Право	421	29
Разом у закладі фахової передвищої освіти	771	53

Поновлено здобувачів освіти до СКФК у 2025 н.р

Спеціальність	Денна форма	Заочна форма
071 Облік і оподаткування	-	1
241 Готельно-ресторанна справа	3 (у т.ч. 3- поновлені з іншої спеціальності)	
076 Підприємництво та торгівля	1 (у т.ч. 1- поновлений з іншого закладу освіти)	
081 Право	6 (у т.ч. 2- поновлені з іншої спеціальності, 2- з іншого закладу освіти, 1—із заочної форми здобуття освіти)	1
Разом у закладі фахової передвищої освіти	10	2

Відраховані з СКФК станом на 01.01.2026 за 2025 навчальний рік

Спеціальність	Денна форма	Заочна форма
071 Облік і оподаткування/D1 Облік і оподаткування	6 (у т.ч. 1- переведений на заочну форму здобуття освіти, 1 –переведений на іншу спеціальність)	1
241 Готельно-ресторанна справа/J2 Готельно-ресторанна справа та кейтеринг	13 (у т.ч. 1- переведений на іншу спеціальність)	-
076 Підприємництво та торгівля /D7 Торгівля	5 (у т.ч. 1- переведений на заочну форму здобуття освіти)	2
081 Право	36 (у т.ч. 3 – переведені на іншу спеціальність, 6 - переведені на заочну форму здобуття освіти)	4
Разом у закладі фахової передвищої освіти	60 (у т.ч. внутрішнє переміщення - 13 осіб)	7

Відраховані у зв'язку із закінченням СКФК

Спеціальності	Освітньо-професійна програма	Випущено	
		Денна форма	Заочна форма
081 Право	Право	95	21
071 Облік і оподаткування	Облік і оподаткування	37	3
076 Підприємництво та торгівля	Підприємництво, торгівля та біржова діяльність	2	3
076 Підприємництво, торгівля та біржова діяльність	Підприємництво, торгівля та біржова діяльність	31	-
241 Готельно-ресторанна справа	Готельно-ресторанна справа	57	5
ВСЬОГО		222	32

Взято академічні довідки у 2025 н.р.

Спеціальність	Денна форма	Заочна форма
071 Облік і оподаткування	1	-
241 Готельно-ресторанна справа	1	-
076 Підприємництво та торгівля		-
081 Право	2	-
Разом у закладі фахової передвищої освіти	4	-

4. Кадрове забезпечення

Педагогічний колектив Самарівського кооперативного фахового коледжу має значний позитивний досвід щодо організації освітнього процесу, практичної підготовки, планування та реалізації поставлених завдань. Завдяки зусиллям викладацького складу колективу систематично вдосконалюється робота щодо форм та методів проведення занять та позааудиторних виховних заходів.

Всі посади керівництва коледжу відповідають штатному розпису, затвердженому директоркою СКФК.

Адміністрація і викладацький склад керуються в своїй діяльності нормативно-директивними документами. Складено графік внутрішнього контролю всіх ланок навчально-методичної та виховної роботи Самарівського кооперативного фахового коледжу. Двічі протягом навчального року кожен викладач звітує на засіданні відповідної циклової комісії про виконання індивідуального плану, голови циклових комісій – про результати навчально-методичної та виховної роботи – на засіданнях методичної та педагогічної рад.

Всю діяльність адміністрації спрямовано на забезпечення соціального та матеріального добробуту викладачів та співробітників коледжу. Коледж у своїй діяльності керується законами України «Про освіту», «Про фахову передвищу освіту», Кодексом законів про працю тощо.

Прийом на роботу здійснюється за трудовою угодою або за контрактом на один рік. Директор призначений за контрактом на 5 років за результатами виборів, які відбулись 26 червня 2025 року. 45 працівників працюють за безстроковим трудовим договором. Розроблено колективний договір, прийнятий на загальних зборах трудового колективу 18.01.2022 р. (протокол №5 від 18.01.2022 р.), який зареєстровано в Управлінні праці та соціального захисту населення м. Новомосковська, реєстраційний № 4 від 31.01.2022 року. Умови колективного договору між адміністрацією і трудовим колективом коледжу виконуються. На основі Типових правил внутрішнього розпорядку для працівників, з метою систематизації роботи, поліпшення ефективності праці та зміцнення дисципліни працівників розроблено та прийнято Правила внутрішнього розпорядку. Відповідно до законів України «Про охорону праці», «Про пожежну безпеку», «Про забезпечення санітарного та епідемічного благополуччя населення», «Про охорону здоров'я» розроблено посадові інструкції та інструкції на робочих місцях. З метою уточнення, деталізації завдань і обов'язків посадових осіб та у зв'язку з перейменуванням коледжу оновлені та затверджені посадові інструкції працівників коледжу, введені в дію з 30.05.2025 року.

На початок навчального року заклад на 100% укомплектовано викладацьким складом, що забезпечує оптимізацію освітнього процесу, дає можливість успішно виконувати освітньо-професійні програми, навчальні плани, складати розклад, графіки освітнього процесу тощо.

Загальна чисельність працівників - 52 ; викладачів – 30 осіб, у т.ч. штатних – 24. Якісний склад викладачів по коледжу в цілому: 1 особа з науковим ступенем (кандидат наук); 5 осіб – викладачі-методисти; 18 осіб – спеціалісти вищої кваліфікаційної категорії; 4 особи – спеціалісти першої кваліфікаційної категорії; 2 особи – спеціалісти другої кваліфікаційної категорії. Базова освіта усіх викладачів відповідає ліцензійним вимогам та запланованим дисциплінам, педагогічне навантаження не перевищує встановлених нормативів.

У коледжі працюють викладачі:

· **- спеціальність 076 Підприємництво та торгівля (D7 Торгівля) -** ВЕРБЛЮД Світлана, ГУРТОВА Ольга, ДЕЦЮРА Юлія, ЗАЙЧЕНКО Ігор, ЗАКУПІНА Юлія, КОВАЛЕНКО Ольга, КУЛИК Юлія, МАТУШКІНА Пелагія, МУСІЄНКО Анатолій, ПЛАСТУН Наталя, ПРАВДА Наталя, СЛІПКО Валентина, СОЛОШЕНКО Віталій; 100 % забезпечення спеціальності викладачами;

- спеціальність 071 Облік і оподаткування (D1 Облік і оподаткування) - БАКАЙ Тетяна, ВЕРБЛЮД Світлана, ГУРТОВА Ольга, ЗАЙЧЕНКО Ігор, ЗАКУПІНА Юлія, КОВАЛЕНКО Ольга, КУЛИК Юлія, МАТУШКІНА Пелагія, МУСІЄНКО Анатолій, ПЛАСТУН Наталя, ПРАВДА Наталя, СЛІПКО Валентина, СОЛОШЕНКО Віталій, ШИЯН Оксана; 100 % забезпечення спеціальності викладачами;

- спеціальність 241 Готельно-ресторанна справа (J2 Готельно-ресторанна справа та кейтеринг) - ВЕРБЛЮД Світлана, ВОЙТОВИЧ Наталя, ГУРТОВА Ольга, ДЕЦЮРА Юлія, ЗАЙЧЕНКО Ігор, КОВАЛЕНКО Ольга, КУЛИК Юлія, МАТУШКІНА Пелагія, МУСІЄНКО

Анатолій, ПРАВДА Наталя, СЛІПКО Валентина, СОЛОШЕНКО Віталій, ЧУПРИНА Андрій;
100 % забезпечення спеціальності викладачами;

- **спеціальність 081 Право** - БРЕХІНА Тамара, БУБНЄНKOVA Олена, ВЕРБЛЮД Світлана, ГАРКУША Олена, ДЕЦЮРА Юлія, ЗАЙЧЕНКО Ігор, КОВАЛЕНКО Ольга, КУЛИК Юлія, МАТУШКІНА Пелагія, МОШЕНЕЦЬ Ольга, ПАНЧЕНКО Людмила, ПІХОТІНА Любов, ПРАВДА Наталя, СКЛЯРЕНКО Юлія, СЛІПКО Валентина, ЧУПРИНА Андрій, ШИЯН Оксана; 100 % забезпечення спеціальності викладачами;

- **спеціальність Д6 Секретарська та офісна справа** - БУБНЄНKOVA Олена, ВЕРБЛЮД Світлана, ГАРКУША Олена, ДЕЦЮРА Юлія, ЗАЙЧЕНКО Ігор, КОВАЛЕНКО Ольга, КУЛИК Юлія, МАТУШКІНА Пелагія, МОШЕНЕЦЬ Ольга, ПАНЧЕНКО Людмила, ПРАВДА Наталя, СКЛЯРЕНКО Юлія, СЛІПКО Валентина, ЧУПРИНА Андрій, ШИЯН Оксана; 100 % забезпечення спеціальності викладачами;

· Викладачі **циклової комісії загальноосвітньої підготовки та соціально-гуманітарних дисциплін** БРЕХІНА Тамара, БІЛОУС Любов, ГАРКУША Олена, ДУБИНА Любов, ЗАЙЧЕНКО Ігор, ЗАКУПІНА Юлія, ЗНАХУР Наталя, КОВАЛЕНКО Ольга, КУЛИК Юлія, ЛИСИЦЯ Анна, МУСІЄНКО Анатолій, НАГОРНА Тетяна, СОЛОШЕНКО Віталій, ЧУПРИНА Андрій здійснюють викладання загальноосвітніх предметів.

Викладачі-сумісники ЗАКУПІНА Юлія, ЛИСИЦЯ Анна.

Всі працівники коледжу, відповідно до вимог чинного законодавства, щорічно проходять обов'язковий профілактичний медичний огляд, що відображається в їх особових медичних книжках.

Дирекція коледжу прагне максимально забезпечити сприятливі умови для ефективної роботи викладачів та співпрацівників.

В коледжі на засіданнях червневих педрад систематично підводяться підсумки роботи колективу. 23 червня 2025 року видано наказ №61к "Про підведення підсумків 2024 - 2025 навчального року", в якому визначено переможців в наступних номінаціях:

- *"Інноваційне відкрите заняття"* - КОВАЛЕНКО Ольга;

- *"Кращий керівник гуртка"* - ЗНАХУР Наталя;

- *"Кращий керівник студентської групи"*

ЗАЙЧЕНКО Ігор,

ВОЙТОВИЧ Наталя,

НАГОРНА Тетяна,

МАТУШКІНА Пелагія,

БУБНЄНKOVA Олена;

- *"Кращий керівник НТСВ"* - ВОЙТОВИЧ Наталя;

- *"За ефективне впровадження прикладних комп'ютерних програм з автоматизації бухгалтерського обліку в освітній процес"*

- ПЛАСТУН Наталя;

- *"За продуктивну роботу з цифровізації діяльності коледжу"*

- ПОПЕЛЮК Ольга.

ЗНАХУР Наталя нагороджена Грамотою Всеукраїнської центральної спілки споживчих товариств та ЦК Профспілки працівників споживчої кооперації України за багаторічну сумлінну працю, вагомий внесок у підготовку висококваліфікованих фахівців для споживчої кооперації та інших галузей економіки України, значні досягнення в професійній діяльності та з нагоди Міжнародного дня кооперативів.

5. Система внутрішнього забезпечення якості освіти

Згідно [Положення про внутрішню систему забезпечення якості ФПО у СКФК](#), внутрішня система забезпечення якості освіти включає: визначення і послідовне дотримання процедур розроблення освітньо-професійних програм, які забезпечують відповідність їх змісту стандартам фахової передвищої освіти, урахування позицій заінтересованих сторін; здійснення за участю здобувачів освіти моніторингу та періодичного перегляду освітньо-професійних програм з метою гарантування досягнення встановлених для них цілей та їх відповідності потребам здобувачів ФПО і суспільства, включаючи опитування здобувачів освіти СКФК; забезпечення дотримання вимог правової визначеності, оприлюднення та послідовного дотримання нормативних документів СКФК, що регулюють усі стадії підготовки здобувачів фахової передвищої освіти (прийом на навчання, організація освітнього процесу, визнання результатів навчання, переведення, відрахування, атестація тощо); забезпечення релевантності, надійності, прозорості та об'єктивності оцінювання, що здійснюється у рамках освітнього процесу; визначення та послідовне дотримання вимог щодо компетентності педагогічних працівників, застосування чесних і прозорих правил прийняття на роботу та безперервного професійного розвитку персоналу; забезпечення необхідного фінансування освітньої та викладацької діяльності, а також адекватних та доступних освітніх ресурсів і підтримки здобувачів фахової передвищої освіти за кожною освітньо-професійною програмою; забезпечення збирання, аналізу і використання відповідної інформації для ефективного управління освітньо-професійними програмами; забезпечення публічної, зрозумілої, точної, об'єктивної, своєчасної та легкодоступної інформації про діяльність СКФК та всі освітньо-професійні програми; забезпечення дотримання академічної доброчесності працівниками та здобувачами освіти СКФК; залучення здобувачів ФПО та роботодавців як повноправних партнерів до процедур і заходів забезпечення якості освіти.

У СКФК створено [Центр забезпечення якості освіти](#) для координації роботи системи внутрішнього забезпечення якості освіти, оцінювання здобувачів освіти та педагогічних працівників, забезпечення академічної доброчесності, формування культури якості освіти у Самарівському кооперативному фаховому коледжі.

Процедури забезпечення контролю якості освіти у СКФК, здійснені протягом 2025 року:

- 1) **Моніторинг освітньо-професійних програм (ОПП):** забезпечення актуальності змісту навчання через регулярний перегляд ОПП. Цей процес відбувається у тісній співпраці з роботодавцями (стейкхолдерами) та безпосередньо зі здобувачами освіти, що дає змогу оперативно реагувати на запити сучасного ринку праці ([Положення про порядок розроблення, затвердження та моніторинг освітньо-професійних програм у СКФК](#), [Результати соціологічного дослідження щодо визначення рівня залучення студентів до розробки і перегляду освітніх програм](#), [Результати соціологічного опитування щодо залучення стейкхолдерів до перегляду освітньо-професійних програм](#)).
- 2) **Оцінювання здобувачів освіти:** система базується на принципах прозорості та справедливості. У СКФК розроблено чіткі та зрозумілі критерії оцінювання знань і практичних навичок, з якими студенти ознайомлюються перед початком вивчення кожної навчальної дисципліни. Важливим інструментом моніторингу якості освітнього процесу у СКФК є зрізи залишкових знань у вигляді директорських контрольних робіт, [публічні захисти курсових робіт](#) та [звітів з практики, атестації здобувачів освіти](#) ([Положення про організацію освітнього процесу у СКФК](#), [Порядок оскарження результатів контролю знань здобувачів фахової передвищої освіти в СКФК](#)).
- 3) **Розвиток кадрового потенціалу:** у СКФК створено умови для безперервного професійного розвитку викладачів ([Положення про підвищення кваліфікації педагогічних працівників Самарівського фахового кооперативного коледжу](#), [Інформація про підвищення кваліфікації педагогічних працівників СКФК за II півріччя 2024-2025 н.р.](#), [Інформація про підвищення кваліфікації педагогічних працівників СКФК за I півріччя 2025-2026 н.р.](#)).
- 4) **Освітнє середовище та ресурси:** якість освіти неможлива без сучасного матеріально-технічного забезпечення. СКФК забезпечує доступ до спеціалізованих лабораторій, бібліотечних ресурсів, [швидкісного інтернету](#) та створює інклюзивне середовище для всіх

категорій студентів ([Матеріально-технічне забезпечення](#), [Доступність закладу освіти для осіб з особливими освітніми потребами](#)).

- 5) **Інформаційний менеджмент та публічність**: збір і аналіз даних про успішність студентів і подальше працевлаштування випускників. Результати діяльності СКФК є відкритими та публікуються на офіційному вебсайті закладу для ознайомлення громадськості ([Рейтинг успішності та громадської діяльності здобувачів освіти СКФК за II семестр 2024-2025 н.р.](#) та [I семестр 2025-2026 н.р.](#), [Положення про Центр кар'єри у СКФК](#), [Інформація щодо кар'єрного шляху випускників СКФК](#), [Результати соціологічного опитування випускників](#)).
- 6) **Академічна доброчесність**: у коледжі діє [Положення про академічну доброчесність](#), дотримання якого є обов'язковим як викладачами, так і студентами. У СКФК здійснюються заходи із запобігання плагіату та дотримання професійної етики (створено [комісію з академічної доброчесності](#), укладено [договір з ТОВ "Плагіат"](#)).
- 7) **Періодичне проходження процедури зовнішнього забезпечення якості фахової передвищої освіти** (СКФК подано заяви про наміри проходження у 2026 році процедури акредитації ОПП "Підприємництво, торгівля та біржова діяльність" та "Облік і оподаткування").

Важливим інструментом забезпечення якості освітнього процесу в СКФК є регулярне проведення опитувань учасників освітнього процесу, які дозволяють отримати безпосередній зворотний зв'язок щодо різних аспектів організації навчання. Такі опитування є невід'ємною частиною внутрішньої системи забезпечення якості освіти та відображають студентоцентричний підхід у навчанні, коли думки та потреби здобувачів освіти, стейкхолдерів, випускників стають центральним елементом освітнього процесу. Систематичне проведення соціологічних опитувань (здійснює [Відділ соціологічного моніторингу](#)) дає можливість оперативно виявляти сильні та слабкі сторони викладання навчальних дисциплін, оцінювати ефективність застосованих методик та технологій навчання, а також визначати рівень задоволеності студентів якістю освітніх послуг. Особливу цінність має можливість відстежувати динаміку змін у сприйнятті студентами освітнього процесу та своєчасно реагувати на виявлені проблеми чи недоліки. Протягом 2025 року проводились соціологічні опитування здобувачів освіти, стейкхолдерів, випускників, [результати яких можна переглянути на офіційному сайті СКФК](#).

6. Академічна доброчесність

Відповідно до ст. 42 [Закону України «Про освіту»](#), ст. 26 [Закону України «Про фахову передвищу освіту»](#), [Положення про академічну доброчесність у СКФК](#) з метою дотримання професійних стандартів та етичних принципів учасників освітнього процесу [Комісія з академічної доброчесності](#) здійснює інформаційно-консультативне супроводження педагогічних працівників та здобувачів освіти через створення відповідних ресурсів на офіційному сайті СКФК. Наказом по СКФК [№ 107/1 від 29.08.2025 року](#) «Про створення комісії з академічної доброчесності у 2025-2026 н.р.» створено комісію з академічної доброчесності та затверджено [План роботи комісії](#). Голова комісії – Складенко Ю.М., заступник директора з навчальної роботи; члени комісії: Нагорна Т.І., голова профкому СКФК, Колихаєва А., голова ради студентського самоврядування. З метою дотримання принципів академічної доброчесності, популяризації їх серед студентів та викладачів, у СКФК проведено конференцію [“Академічна доброчесність в освітянській сфері СКФК”](#), укладено [договір з ТОВ “Плагіат”](#) для перевірки на плагіат курсових робіт студентів та методичних розробок педагогічних працівників СКФК, розроблено [Порядок перевірки академічних текстів на плагіат у СКФК](#), створено Центр забезпечення якості освіти (адміністраторка Кривенко Д.О.).

Інформування учасників освітнього процесу про неприпустимість порушення принципів академічної доброчесності здійснюється шляхом підписання Декларації про академічну доброчесність з [педагогічними працівниками](#) та [студентами](#) СКФК.

Положення про академічну доброчесність в СКФК обговорено на засіданні Ради студентського самоврядування. Інформація про академічну доброчесність систематично оновлюється на офіційному сайті СКФК у вкладці [Внутрішнє забезпечення якості освіти](#).

Протягом 2025 року перевірено на плагіат 130 робіт. Звернень до Комісії щодо порушень академічної доброчесності в СКФК не надходило.

II. ОСВІТНІЙ ПРОЦЕС

1. Навчальна робота

СКФК здійснює підготовку фахових молодших бакалаврів за 4 спеціальностями. За результатами заліково-екзаменаційних сесій формуються рейтинги академічних груп, рейтинги здобувачів освіти та складаються звіти, які обов'язково стають предметом обговорення на педагогічній раді коледжу.

РЕЗУЛЬТАТИ ВИКОНАННЯ ДИРЕКТОРСЬКИХ ПЕРЕВІРОЧНИХ КОНТРОЛЬНИХ РОБІТ

Зведена таблиця результатів директорських перевірочних контрольних робіт юридичного відділення

за II півріччя 2024-2025 н.р.

Новомосковського фахового кооперативного коледжу економіки та права ім. С.В.Литвиненка

№ з/п	Дисципліна	Група	К-ть студентів у групі	К-ть студентів, що писали ККР	Дата	Викладач	Результати атестаційного контролю			Результати перевірочної контрольної роботи			Відхилення		
							Сер. бал	Якісн. показн.	Абс. успішн.	Сер. бал	Якісн. показн.	Абс. успішн.	Сер. бал	Якісн. показн.	Абс. успішн.
<i>Спеціальність 081 «Право»</i>															
1	Математика	П-11	36	28	03.04.25	Солошенко В.І.	3,53	52,8	100	3,50	50,0	100	-0,03	-2,8	-
2	Мистецтво	П-11	35	35	03.04.25	Коваленко О.В.	3,4	62,86	100	3,4	60,0	100	-	-2,86	-
3	Природничі науки	П-12	34	34	02.04.25	Дубина Л.І.	3,59	52,94	100	3,53	50	100	-0,06	-2,94	-

4	Інформатика	П-12	34	34	04.04.25	Матушкіна П.І.	3,53	52,94	100	3,79	52,94	100	+0,26	-	-
5	Українська мова	П-14	35	34	04.04.25	Знахур Н.Л.	3,62	60,0	100	3,7	54,28	100	+0,08	-5,72	-
6	Фізична культура	П-14	35	33	03.04.25	Гаркуша О.А.	3,79	73,52	100	3,81	75,75	100	+0,02	+2,23	-
7	Адміністративне право	П-21	35	35	08.04.25	Панченко Л.О	3,54	51,42	100	3,57	54,28	100	+0,03	+2,86	-
8	Адміністративне право	П-22	36	36	08.04.25	Панченко Л.О	3,47	47,22	100	3,50	50,0	100	+0,03	+2,78	-
9	Адміністративне право	П-23	19	19	08.04.25	Панченко Л.О	3,68	52,63	100	3,15	57,89	100	-0,53	+5,26	-
10	Адміністративне право	П-24	36	36	08.04.25	Мошенець О.А.	3,53	52,78	100	3,47	47,22	100	-0,06	-5,56	-
11	Українська мова	П-21	35	33	14.04.25	Знахур Н.Л.	3,6	57,14	100	3,58	51,52	100	-0,02	-5,62	-
12	Історія	П-22	36	36	16.04.25	Поляков С.Я.	3,35	58,3	100	3,35	50,0	100	-	-8,3	-
13	Фізичне виховання	П-23	19	16	14.04.25	Гаркуша О.А.	3,94	62,5	100	3,56	56,25	100	-0,38	-6,25	-

14	Природничі науки	П-24	36	36	15.04.25	Дубина Л.І.	3,58	58,33	100	3,53	52,78	100	-0,05	-5,55	
15	Трудове право	П-31	33	33	17.04.25	Шиян О.М.	3,76	57,58	100	3,63	54,55	96,97	-0,13	-3,03	-3,03
16	Трудове право	П-32	27	26	17.04.25	Шиян О.М.	3,81	59,25	100	3,73	57,69	96,15	-0,08	-1,56	-3,85
17	Трудове право	П-34	33	31	17.04.25	Шиян О.М.	3,71	54,84	100	3,67	51,61	96,77	-0,04	-3,17	-3,23
18	Трудове право	П-33	15	15	17.04.25	Бубнєнкова О.О	3,73	60,0	100	3,53	53,34	100	-0,20	-6,66	-
19	Кримінальне право	П-31	33	33	22.04.25	Шиян О.М.	3,72	57,58	100	3,63	54,55	96,97	-0,09	-3,03	-3,03
20	Кримінальне право	П-32	27	26	22.04.25	Шиян О.М.	3,78	59,26	100	3,62	57,69	96,15	-0,16	-1,57	-3,84
21	Кримінальне право	П-33	15	15	22.04.25	Бубнєнкова О.О	3,6	53,34	100	3,47	46,67	93,34	-0,13	-6,67	-6,66
22	Кримінальне право	П-34	32	31	22.04.25	Бубнєнкова О.О	3,71	50,0	100	3,45	45,17	96,88	-0,26	-4,83	-3,12
23	Кримінальний процес	П-41	25	25	23.04.25	Мошенець О.А.	3,8	60,0	100	3,68	56,0	100	-0,12	-4,0	-

24	Кримінальний процес	П-42	24	24	23.04.25	Мошенець О.А.	3,79	58,33	100	3,7	54,16	100	-0,09	-4,17	-
25	Кримінальний процес	П-43	25	25	23.04.25	Мошенець О.А.	3,9	64,0	100	3,76	60,0	96,0	-0,14	-4,0	-4,0
26	Кримінальний процес	П-44	21	21	23.04.25	Бубнєнкова О.О	3,76	52,38	100	3,52	47,62	100	-0,24	-4,76	-
27	Аграрне право	П-41	25	25	16.04.25	Децюра Ю.В.	3,68	56,0	100	3,6	52,0	96	-0,0,8	-4,0	-4,0
28	Аграрне право	П-42	24	24	16.04.25	Децюра Ю.В.	3,79	58,33	100	3,66	54,16	95,83	-0,13	-4,17	-4,17
29	Аграрне право	П-44	21	20	16.04.25	Шиян О.М.	3,71	57,14	100	3,75	52,38	95,0	+0,04	-4,76	-5,0
30	Судочинство в господарських судах	П-43	25	25	15.04.25	Панченко Л.О	3,84	60,0	100	3,76	56,0	100	-0,8	-4,0	-
	Всього по відділенню		866	844			3,67	57,11	100	3,58	53,88	98,53	0,09	3,23	1,47

Зведена таблиця
результатів директорських перевірочних контрольних робіт економічного відділення за II півріччя 2024-2025 н.р.
Новомосковського фахового кооперативного коледжу економіки та права ім. С.В.Литвиненка

№ з/п	Дисципліна	Група	К-ть студентів у групі	К-ть студентів, що писали ККР	Дата	Викладач	Результати атестаційного контролю			Результати перевірочної контрольної роботи			Відхилення		
							Абс. успішн.	Якісн. показн.	Сер. бал	Абс. успішн.	Якісн. показн.	Сер. бал	Абс. успішн.	Якісн. показн.	Сер. бал
1	Фінанси, гроші та кредит	ОО-21	44	43	10.04.25	Верблюд С.В.	100	58,14	3,65	100	58,14	3,62	-	-	-0,03
2	Фінансовий облік	ОО-31	37	37	22.04.25	Пластун Н.І.	100	59,5	3,73	100	51,35	3,65	-	-8,15	-0,08
3	Інформаційні системи і технології в обліку	ОО-31	37	37	23.04.25	Пластун Н.І.	100	56,76	3,7	100	54,05	3,68	-	-2,71	-0,02
Всього			118	117			100	58,13	3,69	100	54,7	3,65	-	-3,43	-0,04

Зведена таблиця
результатів директорських перевірочних контрольних робіт з предметів загальноосвітньої підготовки
економічного відділення за II півріччя 2024-2025 н.р.
Новомосковського фахового кооперативного коледжу економіки та права ім. С.В.Литвиненка

№ з/п	Дисципліна	Група	К-ть студентів у групі	К-ть студентів, що писали ДПКР	Дата	Викладач	Результати поточної успішності			Результати директорської перевірочної контрольної роботи			Відхилення		
							Сер. бал	Якісн. показн.	Абс. успішн.	Сер. бал	Якісн. показн.	Абс. успішн.	Сер. бал	Якісн. показн.	Абс. успішн.
1	Природничі науки	ОО-11	37	37	03.04.25	Нагорна Т.І.	6,64	56,75	100	6,16	51,35	100	-0,48	-5,4	-
2	Українська мова	ОО-21	34	33	15.04.25	Зайченко І.Ю.	6,73	57,58	100	6,7	54,55	100	-0,03	-3,03	-
Разом			71	70			6,69	57,17	100	6,43	52,95	100	-0,26	-4,22	-

Зведена таблиця

результатів директорських перевірочних контрольних робіт комерційного відділення за II півріччя 2024-2025 н.р.

Новомосковського фахового кооперативного коледжу економіки та права ім. С.В.Литвиненка

№ з/п	Дисципліна	Група	К-ть студентів у групі	К-ть студентів, що писали ДПКР	Дата	Викладач	Результати поточної успішності			Результати директорської перевірочної контрольної роботи			Відхилення		
							Сер. бал	Якісн. показн.	Абс. успішн.	Сер. бал	Якісн. показн.	Абс. успішн.	Сер. бал	Якісн. показн.	Абс. успішн.
1	Товарознавство	ПТ - 21	29	28	14.04.25	Правда Н.В.	3,64	60,71	100	3,61	57,14	100	-0,03	-3,57	-
2	Фізична культура	ПТ- 21	29	28	10.04.25	Мусієнко А.І.	3,71	60,71	100	3,71	60,71	100	-0,08	-3,57	-
3	Товарознавство	ПТБД - 31	33	33	23.04.25	Правда Н.В.	3,64	54,54	100	3,6	51,52	100	-0,04	-3,02	-
4	Основи торговельного підприємництва	ПТБД - 31	33	32	16.04.25	Верблюд С.В.	3,59	53,13	100	3,65	56,25	100	+0,06	+3,12	-
5	Організація обслуговування в закладах ресторанного господарства	ГРС - 21	28	28	17.04.25	Войтович Н.М.	3,53	53,57	100	3,46	50,0	96,43	-0,07	-3,57	-3,57
6	Організація обслуговування в закладах ресторанного господарства	ГРС - 22	29	29	17.04.25	Войтович Н.М.	3,62	55,17	100	3,66	58,62	100	-0,04	+3,45	-
	Разом						3,64	56,9	100	3,62	55,62	99,44	-0,02	-1,28	-0,56

**Зведена таблиця результатів перевірочних контрольних робіт з предметів загальноосвітньої підготовки
комерційного відділення за II півріччя 2024-2025 н.р.**

Новомосковського фахового кооперативного коледжу економіки та права ім. С.В.Литвиненка

№ з/п	Дисципліна	Група	К-ть студентів у групі	К-ть студентів, що писали ДПКР	Дата	Викладач	Результати поточної успішності			Результати директорської перевірочної контрольної роботи			Відхилення		
							Сер. бал	Якісн. показн.	Абс. успішн.	Сер. бал	Якісн. показн.	Абс. успішн.	Сер. бал	Якісн. показн.	Абс. успішн.
	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1	Іноземна мова	ПТ-11	31	31	04.04.25	Закупіна Ю.В.	6,94	64,52	100	6,68	45,16	100	-0,26	-19,36	-
2	Природничі науки	ПТ-11	31	31	01.04.25	Дубина Л.І.	6,35	51,61	100	6,26	45,16	100	-0,09	-6,45	-
3	Інформатика	ГРС-11	45	45	04.04.25	Матушкіна П.І.	6,64	53,33	100	7,11	55,56	97,78	+0,47	+2,22	-2,22
4	Іноземна мова	ГРС-11	45	44	01.04.25	Чуприна А.П.	6,27	52,27	100	6,34	56,82	97,73	+0,07	+4,55	-2,27
5	Громадянська освіта	ГРС-21	28	28	09.04.25	Кулик Ю.В.	6,61	53,57	100	6,18	50,0	100	-0,43	-3,57	-
6	Громадянська освіта	ГРС-22	19	19	09.04.25	Кулик Ю.В.	6,47	52,63	100	6,21	52,63	100	-0,26	-	-
Разом			199	198			6,55	54,66	100	6,46	50,89	98,99	-0,09	-3,77	-1,01

РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАЛЬНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ СКФК за 2024–2025 н.р.

№ з / п	Керівник групи	Кількість студентів у групі на початок року	Кількість студентів у групі на кінець року	Вибуло	Прибуло	Навчаються на					Якісний показник по дисциплінах	Абсолютна успішність	Середній бал	Рейтинг
						«5»	«5», «4»	«4»	змішані	«3»				
Юридичне відділення спеціальність 081 Право														
1	П – 11 (Шиян О.М.)	36	35	12	-	1	4	5	23	2	61,54	100	3,7	6
2	П – 12 (Дубина Л.І.)	35	32	3	-	-	7	4	17	4	59,82	100	3,84	8
3	П – 14 (Кулик Ю.В.)	36	35	1	-	-	12	-	23	-	61,93	100	3,53	7
4	П – 21 (Коваленко О.В.)	37	35	2	-	-	7	1	26	1	58,67	100	3,71	5
5	П – 22 (Кулик Ю.В.)	36	36	-	-	-	3	-	31	2	59,82	100	3,68	7
6	П – 23 (Шиян О.М.)	20	18	2	-	-	6	-	12	-	58,82	100	3,72	6
7	П – 24 (Знахур Н.Л.)	36	36	1	1	-	8	-	24	4	59,4	100	3,67	2
8	П – 31 (Децюра Ю.В.)	33	33	-	-	2	8	3	13	7	61,6	100	3,79	3
9	П-32 (Бубнєнкова О.О.)	28	27	1	-	2	11	2	7	5	63,89	100	3,91	1

10	П – 33 (Панченко Л.О.)	17	15	2	-	1	4	2	6	2	64,55	100	4,0	4
11	П-34 (Коваленко О.В.)	33	32	1	-	3	6	3	17	3	60,42	100	3,78	5
12	П – 41 (Знахур Н.Л.)	25	25	-	-	3	6	3	9	4	61,52	100	3,8	2
13	П-42 (Бубненко О.О.)	24	24	-	-	-	8	5	7	4	59,92	100	3,83	1
14	П-43 (Панченко Л.О.)	26	25	1	-	3	5	3	7	7	61,33	100	3,81	4
15	П-44 (Децюра Ю.В.)	21	21	-	-	1	7	1	9	3	58,03	100	3,78	3
Разом по відділенню		443	429	15	1	16	102	32	231	48	60,75	100	3,77	
Економічне відділення спеціальність 071 Облік і оподаткування														
1	ОО-11 (Пластун Н.І.)	37	37	-	-	2	9	3	14	9	55,51	100	3,65	3
2	ОО-21 (Верблюд С.В.)	46	43	3	-	-	9	8	21	5	63,93	100	3,66	2
3	ОО-31 (Зайченко І.Ю.)	43	37	6	-	5	10	3	9	10	58,6	100	3,77	1
Разом по спеціальності		126	117	9	-	7	28	14	44	24	59,35	100	3,69	
Комерційне відділення														

<i>спеціальність 076 Підприємництво та торгівля</i>														
1	ПТ-11 (Правда Н.В.)	31	31	-	-	-	6	1	22	2	58,86	100	3,66	3
2	ПТБД-21 (Правда Н.В.)	31	29	2	-	-	8	1	16	4	62,09	100	3,73	2
3	ПТБД-31 (Матушкіна П.І.)	36	33	3	-	1	6	1	24	1	56,57	100	3,67	1
Разом по спеціальності		98	93	5	-	1	20	3	62	7	59,17	100	3,69	
<i>Комерційне відділення спеціальність 241 Готельно-ресторанна справа</i>														
1	ГРС-11 (Войтович Н.М.)	46	45	1	-	1	7	-	35	2	54,17	100	3,61	4
2	ГРС-21 (Нагорна Т.І.)	28	28	-	-	-	6	-	21	1	56,5	100	3,6	3
3	ГРС-22 (Нагорна Т.І.)	29	29	-	-	-	8	3	15	3	60,4	100	3,75	2
4	ГРС-31 (Войтович Н.М.)	27	27	-	-	1	8	1	13	4	61,4	100	3,74	1
5	ГРС-32 (Нагорна Т.І.)	32	30	2	-	-	8	2	17	3	60,95	100	3,66	1
Разом по спеціальності		162	159	3	-	2	37	6	101	13	58,68	100	3,67	
Разом по відділенню		260	252	8	-	3	57	9	163	20	58,86	100	3,68	
Разом по коледжу		829	798	32	1	26	187	55	438	92	59,65	100	3,71	

РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАЛЬНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ СКФК за I-й семестр 2025– 2026 н.р

№ з / п	Керівник групи	Кількість студентів у групі на початок року	Кількість студентів у групі на кінець року	Вибуло	Прибуло	Навчаються на					Якісний показник по дисциплінах	Абсолютна успішність	Середній бал	Рейтинг
						«5»	«5»,«4»	«4»	змішані	«3»				
Юридичне відділення спеціальність 081 «Право»														
1	ППЗ – 11 (Знахур Н.Л.)	39	38	1	-	1	5	8	21	3	57,66	100	3,66	10
2	ППЗ – 12 (Децюра Ю. В.)	38	37	1	-	-	9	5	16	7	59,7	100	3,67	9
3	ППЗ – 23 (Панченко Л.А.)	31	29	2	-	0	9	-	17	3	60,81	100	3,71	11
4	П – 21 (Шиян О.М.)	37	37	-	-	1	6	-	28	2	56,76	100	3,63	6
5	П – 22 (Дубина Л.І.)	32	32	-	-	-	4	5	11	12	52,39	100	3,58	13
6	П – 24 (Кулик Ю.В.)	35	34	1	-	1	9	5	15	4	61,33	100	3,71	8
7	П – 31 (Коваленко О.В.)	33	33	-	-	1	6	6	17	3	58,93	100	3,73	2
8	П-32 (Кулик Ю.В.)	33	32	1	-	-	1	5	20	6	56,25	100	3,59	7

9	П – 33 (Шиян О.М.)	19	18	1	-	2	5	1	7	3	58,44	100	3,8	3
10	П-34 (Знахур Н.Л.)	27	26	1	-	-	8	3	12	3	61,11	100	3,75	5
11	П – 41 (Децюра Ю. В.)	33	33	-	-	3	3	9	18	-	57,6	100	3,74	4
12	П-42 (Бубненко О.О.)	40	40	-	-	7	4	11	4	14	60,55	100	3,79	1
13	П-44 (Коваленко О.В.)	31	31	-	-	2	5	7	12	5	62,0	100	3,82	12
Разом по відділенню		428	420	8	-	18	74	65	198	65	58,73	100	3,7	
<i>Економічне відділення спеціальність 071 Облік і оподаткування / D1 Облік і оподаткування</i>														
1	ОО-11 (Зайченко І.Ю.)	35	35	-	-	2	12	1	20	-	66,19	100	3,84	1
2	ОО-21 (Пластун Н.І.)	41	40	1	-	1	15	5	16	3	60,0	100	3,72	3
3	ОО-31 (Верблюд С.В.)	42	41	1	-	1	10	12	9	9	64,88	100	3,76	2
Разом по відділенню		118	116	2	-	4	37	18	45	12	63,69	100	3,77	
<i>Комерційне відділення спеціальність 076 Підприємництво та торгівля / D7 Торгівля</i>														
1	ПТБД-11 (Матушкіна П.І.)	21	21	-	-	1	6	-	14	-	60,7	100	3,8	2

2	ПТБД-21 (Правда Н.В.)	38	36	2	-	-	6	2	25	3	54,49	100	3,63	3
3	ПТБД-31 (Правда Н.В.)	26	26	-	-	1	9	1	8	7	56,36	100	3,74	1
Разом по спеціальності		85	83	2	-	2	21	3	47	10	57,18	100	3,72	
<i>Комерційне відділення спеціальність 241 Готельно-ресторанна справа / J2 Готельно-ресторанна справа та кейтеринг</i>														
1	ГРС-11 (Нагорна Т.І.)	25	24	1	-	-	8	1	13	2	62,8	100	3,72	3
2	ГРС-12 (Нагорна Т.І.)	24	24	-	-	-	8	1	9	6	57,0	100	3,7	5
3	ГРС-21 (Войтович Н.М.)	27	25	2	-	1	-	-	23	1	56,83	100	3,64	6
4	ГРС-22 (Войтович Н.М.)	26	26	1	1	-	8	1	15	2	72,2	100	3,83	2
5	ГРС-31 (Сліпко В.О.)	27	27	-	-	-	6	2	15	4	56,27	100	3,68	4
6	ГРС-32 (Сліпко В.О.)	26	25	1	-	-	7	3	10	5	66,2	100	3,84	1
Разом по спеціальності		155	151	5	1	1	37	8	85	20	61,88	100	3,74	
Разом по відділенню		240	234	7	1	3	58	11	132	30	60,32	100	3,73	
Разом по коледжу		786	770	17	1	25	169	94	375	107	60,91	100	3,73	

ПОКАЗНИКИ АТЕСТАЦІЇ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ ДЕННОЇ ФОРМИ НАВЧАННЯ

Спеціальність	Кількість студентів, які атестувалися			Одержали оцінку							
	всього	із них отримали диплом з відзнакою		відмінно	%	добре	%	задовільно	%	незадовільно	%
		осіб	%								
071 Облік і оподаткування	37	5	13,51	8	21,62	14	37,84	15	40,54	-	-
076 Підприємництво та торгівля	33	2	6,06	3	9,09	18	54,55	12	36,36	-	-
081 Право	95	10	10,52	19	20,0	39	41,10	37	38,90	-	-
241 Готельно-ресторанна справа	57	1	1,75	6	10,53	31	54,39	20	35,08	-	-
Всього у закладі фахової передвищої освіти	222	18	8,11	36	16,22	102	45,95	84	37,83	-	-

2. Методична робота

Система методичної роботи у закладах фахової передвищої освіти є головним структурним елементом здійснення навчально-виховної та освітньої діяльності.

Методична робота забезпечує:

- організацію освітньої та виховної роботи;
- зміст освітньо-професійної та моральної структури сучасного спеціаліста, професіонала, патріота;
- системне планування цієї роботи в усіх структурних підрозділах закладу освіти;
- підвищення ділової кваліфікації та науково-методичного рівня учасників освітньо-професійного процесу;
- аналіз навчально-виховної та методичної роботи, її корекцію та регулювання;
- виявлення кращого (інноваційного) педагогічного досвіду та сприяння щодо його застосування, впровадження в навчальний процес;
- пропозиції щодо модернізації навчальної діяльності та удосконалення методичної роботи.

Головне завдання методичної роботи – створювати, організовувати, навчати, спрямовувати, розвивати творчий дух у педагогічному колективі за рахунок системної, змістовної, передової роботи.

Методична робота в СКФК є складовою частиною освітнього процесу і одним з основних видів діяльності викладацького складу.

Основною метою діяльності педагогічного колективу є підвищення професійної майстерності та творчого потенціалу викладачів, розвиток інноваційної діяльності, використання технологій дистанційного навчання, соціальних мереж тощо.

У 2025 році закінчився строк реалізації методичної проблеми коледжу, визначеної у 2020 році («Формування життєво та професійно компетентної свідомої особистості з інноваційним мисленням, здатної до життєтворчості та конструктивної самореалізації»). На засіданні педагогічної ради СКФК було затверджено методичну проблему коледжу на 2025 – 2030 рр. в наступній редакції: **«Формування інноваційного освітнього середовища на основі комплексного підходу до вдосконалення змісту, організації, методів навчання, виховання і практичної підготовки молоді в умовах модернізації та глобалізації вітчизняної освіти»**, визначено шляхи її реалізації (протокол №1 від 29 серпня 2025 р.) На засіданнях циклових комісій коледжу визначено та затверджено методичні проблеми циклових комісій відповідно до методичної проблеми коледжу та з урахуванням специфіки роботи викладачів кожного циклу.

Реалізації методичної проблеми відбувається викладачами відповідно планів роботи циклових комісій, складено індивідуальні плани роботи, готується інформація для виступів на засіданнях циклових комісій, вносились зміни у навчально-методичне забезпечення, наповнювались необхідною інформацією Classroom з дисциплін, готувались методичні розробки та проводились відкриті заняття.

Протягом 2025 року педагогічний колектив коледжу продовжив роботу по вдосконаленню форм і методів організації навчального процесу, впровадженню інноваційних технологій в практику педагогічної діяльності. Особливу увагу педагогічного колективу коледжу було зосереджено на вдосконаленні методики дистанційного навчання. Всі викладачі коледжу розміщували методичні матеріали з усіх загальноосвітніх предметів та навчальних дисциплін на офіційному сайті коледжу та в групах Viber, Telegram. для забезпечення дистанційного формату навчання студентів денного та заочного відділень. Всі навчальні заняття проводились згідно розкладу в режимі відеоконференцій на платформах Zoom, Google Meet.

Викладачі циклових комісій доопрацювали та створили нові комплекси навчально-методичних документів з усіх загальноосвітніх предметів та дисциплін, що викладаються згідно нових зразків, інформація передана до електронної бібліотеки коледжу.

16 січня 2025 року в коледжі відбулась науково-методична педагогічна конференція на тему «Застосування сучасних інтернет-сервісів як умова підвищення ефективності організації освітнього процесу». Доповідачі підготували змістовні виступи на актуальні питання сучасного освітнього процесу (цифровізація освітньо-виховного процесу в коледжі; теорія поколінь: чому ми різні та як порозумітися один з одним; законодавче регулювання використання штучного інтелекту в Україні та світі; освітня платформа «Всеосвіта», створення вебквестів).

Протягом 2025 року викладачі пройшли курси підвищення кваліфікації та стажування на діючих підприємствах згідно затвердженого плану.

2.1. Підготовка та друк НМЛ

Протягом 2025 року на замовлення НМЦ «Укоопосвіта» викладачами коледжу виконані наступні роботи:

- Мистецтво. Тестові завдання для визначення рівня знань та умінь студентів груп загальноосвітньої підготовки фахових кооперативних коледжів усіх спеціальностей / Уклад. Коваленко О.В., Кулик Ю.В., колеги з закладів фахової передвищої освіти системи Укркоопспілки (Львівський кооперативний фаховий коледж економіки і права, Полтавський фаховий кооперативний коледж, Хмельницький фаховий кооперативний коледж Хмельницького кооперативного торговельно-економічного інституту);
- Основи психології та етика бізнесу. Комплексна контрольна робота для студентів фахових кооперативних коледжів спеціальностей 076 Підприємництво та торгівля, 241 Готельно-ресторанна справа / Укладачі: Кулик Ю.В., колеги з закладів фахової передвищої освіти системи Укркоопспілки;
- Сучасні online-ресурси для здійснення контролю знань на заняттях з української мови та літератури (із досвіду роботи викладача української мови та літератури Знахур Н.Л.);
- Комплексні кваліфікаційні завдання для проведення атестації студентів кооперативних закладів фахової передвищої освіти спеціальності 081 Право / Бубненко О.О. в складі робочої групи;
- Адміністративне право. Тестові завдання для визначення рівня знань та умінь студентів фахових кооперативних коледжів спеціальності 081 Право / Уклад. Панченко Л.О., колеги з закладів фахової передвищої освіти системи Укркоопспілки;
- Право соціального забезпечення. Комплексна контрольна робота післяатестаційного моніторингу набутих знань і вмінь студентів кооперативних закладів фахової передвищої освіти спеціальності 081 Право / Децюра Ю.В., Шиян О.М., колеги з закладів фахової передвищої освіти системи Укркоопспілки;
- Інформаційні системи і технології в обліку. Завдання для практичних занять студентів кооперативних закладів фахової передвищої освіти спеціальності 071 Облік і оподаткування / Уклад.: Пластун Н.І.;

- Основи товарознавства. Завдання для практичних занять студентів кооперативних закладів фахової передвищої освіти спеціальності 241 Готельно-ресторанна справа / Уклад.: Правда Н.В., колеги з закладів фахової передвищої освіти системи Укркоопспілки;
- Основи торговельного підприємництва. Завдання для практичних і плани семінарських занять студентів кооперативних закладів фахової передвищої освіти спеціальності 076 Підприємництво та торгівля / Уклад. Верблюд С.В.;
- Інформаційні системи і технології в обліку. Методичні рекомендації для самостійної роботи студентів кооперативних закладів фахової передвищої освіти спеціальності 071 Облік і оподаткування / Уклад. Пластун Н.І.;
- Технологія обслуговування в готелях. Методичні рекомендації для самостійної роботи студентів кооперативних закладів фахової передвищої освіти спеціальності 241 Готельно-ресторанна справа / Уклад. Войтович Н.М., колеги з закладів фахової передвищої освіти системи Укркоопспілки;
- Технологія обслуговування в готелях. Тестові завдання для визначення рівня знань та умінь студентів фахових кооперативних коледжів спеціальності 241 Готельно-ресторанна справа / Уклад. Войтович Н.М., колеги з закладів фахової передвищої освіти системи Укркоопспілки;
- Облік і аналіз зовнішньоекономічної діяльності. Комплексна контрольна робота післяатестаційного моніторингу набутих знань і вмінь студентів кооперативних закладів фахової передвищої освіти спеціальності 071 Облік і оподаткування / Гуртова О.Л., колеги з закладів фахової передвищої освіти системи Укркоопспілки;
- Технологія обслуговування в галузі. Тести для визначення рівня знань, умінь та навичок студентів спеціальності 241 Готельно-ресторанна справа/ Уклад.: Войович Н.М.;
- Інформаційні системи і технології в підприємстві і торгівлі. Програма навчальної дисципліни для здобувачів освіти ОПП «Підприємництво і торгівля» / Уклад.: Пластун Н.І.

2.2. Рецензування

Викладачі коледжу у 2025 році здійснювали рецензування проєктів навчально-методичної літератури для НМЦ «Укоопосвіта».

Всього підготували 59 рецензій:

ПРАВДА Наталя - 13;

ВОЙТОВИЧ Наталія - 7;

ГУРТОВА Ольга - 7;

ВЕРБЛЮД Світлана - 6;

ПАНЧЕНКО Людмила - 4;

ПЛАСТУН Наталя - 4;

БУБНІНKOVA Олена - 3;

МОШЕНЕЦЬ Ольга - 3;

СЛПКО Валентина - 3;

КОВАЛЕНКО Ольга - 2;

КУЛИК Юлія - 2;

ШИЯН Оксана, ДЕЦЮРА Юлія - 2;
ГАРКУША Олена, МУСІЄНКО Анатолій - 1;
БАКАЙ Тетяна - 1;
СОЛОШЕНКО Віталій - 1.

КОВАЛЕНКО Ольга, методист коледжу, редагувала всі рецензії та проекти навчально-методичної літератури викладачів коледжу на УКООПСПІЛКУ.

ЗАЙЧЕНКО Ігор, викладач української мови та літератури, перевіряв проекти навчально-методичної літератури викладачів коледжу на УКООПСПІЛКУ.

2.3. Проведення відкритих занять

Проведення відкритих занять є важливою складовою професійної діяльності викладачів з метою обміну досвідом, демонстрації своїх наробок, власної методики викладання, а також отримання зворотного зв'язку для покращення своєї педагогічної практики. Впродовж 2025 року викладачі провели наступні відкриті заняття:

- **Матушкіна П.І.** – відкрите лекційне заняття з предмету «Інформатика (Інформатика і комп'ютерна техніка)» на тему «Навчання в інтернеті» для студентів групи ГРС-11;
- **Войтович Н.М.** – відкрите практичне заняття з дисципліни «Організація обслуговування в закладах ресторанного господарства» на тему: «Вивчення призначення столового посуду, наборів і столової білизни» для студентів групи ГРС-21;
- **Коваленко О.В.** - відкрите семінарське заняття з обов'язкової навчальної дисципліни «Основи філософських знань» на тему «Практичний спосіб людського буття. Система філософських категорій» в групі П-21 в режимі відеоконференції на платформі Zoom;
- **Знахур Н.Л.** - відкрите заняття з української мови на тему «Правильне вживання числівників на позначення дат і часу» в групі П-14 в режимі відеоконференції на платформі Zoom.

2.4. Участь викладачів у наукових, навчально-методичних заходах, конференціях та олімпіадах на рівні коледжу, міста, області, України

Викладач Знахур Н.Л. у 2025 році взяла участь у засіданнях ММО викладачів української мови та літератури Новомосковсько-Павлоградського регіону, де виступила з доповіддю на тему «Сучасні online-ресурси для здійснення контролю на заняттях з української мови та літератури».

Викладачі природничих наук Дубина Л.І. та Нагорна Т.І. взяли участь у щорічній обласній науково-методичній online-конференції «Екологія. Біологія. Хімія. Освіта 2025. Іноваційні технології науці та освіті», де представили методичну розробку відкритого заняття на тему «Старіння і смерть клітини. Сучасний погляд на старіння», за результатами отримали сертифікати учасників.

Дубина Л.І. та Мусієнко А.І. взяли участь у засіданні обласного методичного об'єднання викладачів загальноосвітнього предмету Захист України на тему «Домедична підготовка при дистанційній формі навчання».

2.5. Підготовка студентів до участі у конференціях, олімпіадах, конкурсах, змаганнях на рівні коледжу, міста, області, України

Викладачі фізичного виховання (Гаркуша О.А., Мусієнко А.І.) протягом року провели ряд заходів для студентів I та II курсів (День здоров'я, цикл ранкових руханок, естафети на спортивному майданчику). 2 травня 2025 р. викладачами циклової комісії Мусієнко А.І., Дубиною Л.І., Нагорною Т.І. Всеукраїнську дитячо-юнацьку військово-патріотичну гру «Сокіл» (Джура) (молоді козаки 15 – 17 років). 30 травня 2025 р. відбувся II тур заходу.

Викладачі мовних дисциплін, Зайченко І.Ю. та Знахур Н.Л. провели ряд заходів до Дня української писемності, зокрема конкурси з української мови ім. П.Яцика, Т.Шевченка, олімпіаду з української мови.

Студенти коледжу під керівництвом Знахур Н.І. взяли участь у Всеукраїнському онлайн-конкурсі «Довженко – 130: Світ у кадрі і слові» від порталу «На Урок», учасники були нагороджені іменними дипломами I-III ступенів та сертифікатами.

Студенти взяли участь у Всеукраїнському багатожанровому конкурсі мистецтв «Мова серця» До Дня української писемності та мови. Мороз Катерина (група П-11) стала переможницею в номінації «Художнє читання».

Студенти СКФК взяли участь у написанні радіодиктанту національної єдності з нагоди Дня української писемності та мови.

Також мовознавці коледжу стали учасниками V Всеукраїнського відкритого марафону з української мови, організованому Державною науковою установою «Інститут модернізації змісту освіти» спільно з ТОВ «Х'юман». Кравченко Анастасія (група П-14), Омельченко Яна (група П-21), Євтушенко Аеліта (група П-24) стали переможницями та отримали іменні сертифікати.

Студенти I курсу взяли участь в I етапі XXIII Міжнародного конкурсу з української мови ім. Петра Яцика. Переможницями стали Кравченко Анастасія (група П-14), Грідасова Діана (група П-11), Боцко Христина (група П-11).

Кравченко Анастасія (група П-14) посіла III місце у міському етапі XXIII Міжнародного конкурсу з української мови ім. Петра Яцика.

Войтович Н.М., керівник НТСВ «Творчість і професіоналізм» підготувала студентку групи ГРС-31 Серафиму Герасимову-Гордуз до участі у XXI науково-практичній студентській конференції «Інноваційні процеси та їх вплив на ефективність діяльності підприємства» серед закладів фахової передвищої освіти системи Укркоопспілки.

3. Практична підготовка

Практична підготовка здобувачів освіти у коледжі — це обов'язкова складова освітнього процесу, спрямована на закріплення теоретичних знань, набуття реальних професійних навичок, адаптацію до умов праці та формування фахових компетентностей. Вона також забезпечує їх психологічну адаптацію, знайомство з сучасним обладнанням та технологіями.

Значення практичної підготовки полягає у наступному:

- **Закріплення теорії та набуття навичок:** перетворення теоретичних знань на професійні вміння шляхом їх застосування у реальних умовах.
- **Професійна адаптація:** поетапне занурення у професію, підготовка до самостійної діяльності та ознайомлення зі специфікою обраної галузі.
- **Ознайомлення з виробництвом:** освоєння сучасних методів праці, техніки та технологій, що використовуються на підприємствах.
- **Розвиток фахових компетентностей:** формування професійних знань та вмінь, необхідних для виконання кваліфікаційних робіт.
- **Підвищення конкурентоспроможності:** отримання першого робочого досвіду, що значно підвищує шанси на працевлаштування.

Для забезпечення належної практичної підготовки здобувачів фахової передвищої освіти СКФК ставить перед собою такі основні завдання:

- Ø укладання договорів про проведення практичної підготовки здобувачів фахової передвищої освіти з підприємствами, закладами, установами, організаціями, які забезпечують виконання наскрізних програм практики зі спеціальностей в повному обсязі;
- Ø спільно з випусковими цикловими комісіями здійснення розподілу здобувачів освіти різних спеціальностей на бази практики;
- Ø забезпечення здобувачів освіти при проходженні практичної підготовки необхідними інформаційними ресурсами, технічними засобами навчання, сучасним обладнанням та інвентарем;
- Ø контроль за виконанням наскрізних програм практик, аналіз та розробка заходів, спрямованих на підвищення якості підготовки майбутніх фахівців;
- Ø організація підведення підсумків та захисту практик з залученням провідних фахівців від баз практики та представників Ради роботодавців коледжу;
- Ø налагодження співпраці з підприємствами, закладами, установами та організаціями незалежно від форми власності, які можуть бути потенційними роботодавцями для випускників та здобувачів освіти;
- Ø надання випускникам та здобувачам освіти інформації щодо вакантних місць на підприємствах, в установах і організаціях, які відповідають їх фаховій підготовці (спеціальності);
- Ø накопичення бази даних про потенційних роботодавців, які можуть запропонувати працевлаштування для випускників та здобувачів освіти.

У СКФК особлива увага приділяється матеріальній базі проходження практики. У коледжі є 4 лабораторії інформатики і комп'ютерної техніки, лабораторія технології продукції закладів ресторанного господарства, навчальний бар, навчальна бухгалтерія, навчальний магазин. А також студенти мають змогу проходити навчальну практику поєднуючи практичні заняття у коледжі та на діючих роздрібних торговельних підприємствах і в підприємствах сфери ресторанного господарства згідно укладених договорів про співпрацю (їх на теперішній час понад 60). <http://nkkep.com/wp-content/uploads/2026/01/Perelik-diyuchy-h-dogovoriv-pro-spivpratsyu.doc.pdf>

Матеріальна база коледжу для проведення практичної підготовки постійно оновлюється та поповнюється. Коледжем у цьому році був ще додатково придбаний посуд для проведення лабораторних та практичних занять для студентів спеціальності Готельно-ресторанна справа. І для студентів спеціальності Підприємництво та торгівля було закуплено та облаштовано сучасний автоматизований комплекс, який включає «Front Offis» та «Back Offis».

Здобувачі освіти забезпечені необхідними сучасними прикладними програмами Vas, M.E.Doc, Unipro Retail, Microsoft Excel та ін.

Особлива увага приділяється базам виробничої (технологічної) практики. Ними можуть бути підприємства та організації різних галузей діяльності та форм власності <http://nkkep.com/wp-content/uploads/2026/01/Perelik-diyuchy-h-dogovoriv-pro-spivpratsyu.doc.pdf> відповідно до спеціальності. Географія місцезнаходження баз виробничої (технологічної) практики широка: Дніпропетровська область та будь-яка з інших областей України, а також за кордоном. Здобувачі освіти мають право вибору місця проходження виробничої практики за місцем проживання. Під час виробничої (технологічної) практики за наявності вакантних місць студенти можуть бути зараховані на штатні посади, якщо робота на підприємствах відповідає вимогам програми практики. З базами практики укладені договори про проведення практичної підготовки здобувачів фахової передвищої освіти. У 2025 навчальному році було укладено 175 таких договорів. За практикантами на робочих місцях закріплюються керівники з числа досвідчених спеціалістів-практиків, працівників підприємства.

Основні бази практик у 2025 році для здобувачів освіти за спеціальностями:

081 Право

- Ø Відділи поліції ГУНП в Дніпропетровській області.
- Ø Південне міжрегіональне управління Міністерства юстиції (м.Одеса) та установи, які знаходяться у їх підпорядкуванні.
- Ø Міські, районні та міськрайонні суди .
- Ø Виконавчі комітети міських рад.
- Ø Виконавчі комітети сільських рад.
- Ø Приватні адвокати.
- Ø Приватні нотаріуси.
- Ø Суб'єкти господарювання: ТОВ "Ендотехномед", м.Дніпро, ПрАТ «ДТЕК Павлоградвугілля», м.Павлоград, ТОВ «АМТ 2014», м.Самар, ТОВ «Рістон ойл», Самарівський район, м.Перещепине, ТОВ «ТРЕЙДМАКС-ФІНАНС», м.Самар, ТОВ "Тітос-Д", м.Дніпро ТОВ "Окинава", м.Дніпро, ТОВ "Дніпропромліт", смт.Слобожанське, ТОВ «Правова група «ВІСДОМ», м.Дніпро, Приватне підприємство "Елітбудсервіс-111", м.Самар, ТОВ "Нова пошта", м.Самар, ТОВ Дніпровський електромеханічний завод, м.Дніпро, ТОВ «Укргеологія», м.Дніпро, ТОВ «Агрозернотранс», Самарівський район, м.Перещепине, ТОВ "Лідер", Дніпровський район, смт.Слобожанське, ТОВ "Делівері Грейні", Самарівський район, смт.Губиниха, Самарівська райспоживспілка, м.Самар, ТОВ "ВІВАТ АГРО ВАН", Самарівський район, смт Меліоративне, ТОВ "Насіннева компанія "АГРО ВАН", Самарівський район, с.Знаменівка, ТОВ "Інвестдніпробуд", м.Дніпро та ін.

076 Підприємництво та торгівля

- Ø ТОВ «РУШ», магазини «Єва». №81, №82, №172, №1063 м.Но.
- Ø ТОВ "Омега", магазин "Варус" м.Самар.
- Ø ФОП Радкевич Наталія Іванівна, магазин «Продуктовий», Самарівський район с.Піщанка.
- Ø ФОП Федотов Ернест Сергійович, магазин «Sportik», м.Самар
- Ø ФОП Ткаченко Олена Вікторівна, магазин «Подвір'я», м.Самар.
- Ø ФОП Байрамов Оруджалі Ісбан-огли, магазин "Продукти", Самарівський район, с.Зарічне та ін.

241 Готельно-ресторанна справа

- Ø ФОП Юрченко Євген Володимирович, готельно-ресторанний комплекс «Ермітаж».
- Ø ТОВ «Гуляйполе», Самарівський район.
- Ø ТОВ «Барта», м.Дніпро.
- Ø ФОП Волошиненко Олена Олексіївна, готельно-ресторанний комплекс "Гудзон", Самарівський район, с.Піщанка.
- Ø ФОП Голота Любов Миколаївна, база відпочинку "Осокори", Самарівський район, с.Орлівщина.
- Ø Заміський комплекс "LAKE PARK", Самарівський район, с.Хашове.
- Ø ФОП Палюх Оксана Володимирівна, база відпочинку «Дача Горца», Дніпропетровська обл., смт.Обухівка.
- Ø ТОВ "ФОРРЕСТ ПАРК", заміський готельно-ресторанний комплекс "Forrest Park & Resort", Самарівський район, с.Орлівщина.
- Ø Пансіонат "Дубрава" заводу "ПівденМаш", Самарівський район, с.Орлівщина.
- Ø ФОП Мазченко Ангеліна Вікторівна ГРК "Смерекова хата", м.Павлоград, ГРК "Радуга", Павлоградський район, с.Булахівка.
- Ø ТОВ «Штурман», Самарівський район, с.Новоселівка.
- Ø ТОВ «Водолійко», Самарівський район, с.Орлівщина та ін.

071 Облік і оподаткування

- Ø ТОВ "Світеп-С", м.Самар
- Ø ТОВ "Неомакс", м.Самар.
- Ø ТОВ "Дніпронафта", м.Самар.
- Ø ТОВ "Світеп", м.Самар
- Ø ТОВ «Ресторанні інновації», м.Дніпро.
- Ø ТОВ "Комплектсервіс", м.Самар.
- Ø Комунальне підприємство ДОСРЦ «Солоний лиман –ДОР», Самарівський район, с.Новотроїцьке
- Ø Комунальне підприємство «Комсервіс» Самарівської міської ради, м.Самар.
- Ø ТОВ "Дніпронафта", м.Самар.
- Ø ТОВ «Ін Фуд», Самарівський район, с.Орлівщина
- Ø Новомосковська районна державна лікарня ветеринарної медицини, м.Самар та ін.

У 2025 році СКФК розпочав співпрацю з Асоціацією U.C.M Italy. В період з травня по жовтень 22 здобувачі освіти різних спеціальностей проходили стажування на курортах Південної Італії. Попередньо всі учасники проєкту навчалися на мовних курсах з вивчення італійської мови та пройшли майстер-класи. Стажування пройшло успішно і всі здобувачі освіти отримали сертифікати. З грудня 2025 року розпочалася підготовка до участі у новому проєкті «*EuroEst 2026 – міжнародна практика в Італії*». Було сформовано групу в кількості 43 особи і розпочалися мовні курси. <http://nkkep.com/wp-content/uploads/2025/12/Mizhnarodna-diyal-nist-SKFK-prez.pdf>

Впродовж 2025 року практична підготовка здобувачів освіти проводилася за змішаною формою, але все ж таки віддавалась перевага проведенню занять з практики у форматі офлайн, наскільки це дозволяв воєнний стан. Дистанційно проходили практику в основному здобувачі освіти, які перебувають за кордоном і не мають змоги повернутись в Україну. Вони виконували індивідуальні проєкти в Google Classroom системи Google Workspace. З урахуванням змушеного переходу до змішаного навчання, спричиненого умовами воєнного стану в Україні, виникла необхідність добору та впровадження інноваційних форм і методів

організації практичної підготовки в СКФК, над чим плідно працювали керівники практики. Це пов'язано перш за все з тим, що нестандартні умови організації освітнього процесу, складником якого є практика, вимагають зміни формату спілкування, інших технологій навчання і викладання.

Отже, в умовах сьогодення практична підготовка студентів СКФК базується на поєднанні теоретичного навчання у коледжі з практичним досвідом роботи в установах, організаціях на підприємствах різних типів і форм власності. Орієнтуючись на сучасні вимоги ринку праці, СКФК здійснює підготовку таких фахівців, які б володіли уміннями, прийомами і методами впровадження передових технологій, постійно поглиблювали свої знання та набували навичок практичного застосування теоретичних знань і професійного вирішення типових та нестандартних спеціалізованих задач та практичних проблем.

Механізми взаємодії СКФК зі стейкхолдерами та форми співпраці, які застосовує заклад освіти з різними групами стейкхолдерів дають змогу врахувати не лише потреби галузі, а й регіональні особливості щодо підготовки фахівців, перспективний досвід підготовки відповідних фахівців та впроваджувати інноваційні освітні та виробничі технології. До цієї групи стейкхолдерів, перш за все, відносяться численні роботодавці, фахівці професіонали, які добре знають, якими компетентностями має володіти випускник коледжу за певною спеціальністю.

У 2025 році було проведено опитування здобувачів фахової передвищої освіти випускних курсів з метою визначення рівня задоволеності якістю практичної підготовки у коледжі. Результати цього опитування оприлюднені на сайті СКФК <http://nkkep.com/wp-content/uploads/2026/01/Rez-ty-yakist-prakt-pidg.pdf>

Якість практичної підготовки у СКФК також оцінили і випускники коледжу минулих років <http://nkkep.com/wp-content/uploads/2026/01/Opy-t-vy-puskny-kiv.pdf>.

А також було проведено анкетування стейкхолдерів, зокрема, роботодавців щодо визначення рівня їх залученості у формування та вдосконалення освітньо-професійних програм та визначення потреби ринку праці щодо компетентностей випускників, які формуються під час практичної підготовки <http://nkkep.com/wp-content/uploads/2026/01/Rezultaty-doslidzhennya-stejkholderiv.pdf>

Організація практичного навчання в СКФК в цілому відповідає сучасним вимогам підготовки фахових молодших бакалаврів, які в умовах війни опанували основні вміння та практичні навички майбутньої професії і здатні вирішувати виробничі завдання в ринкових умовах про що свідчать результати практичної підготовки здобувачів освіти за 2024-2025 навчальний рік.

Результати практичної підготовки здобувачів освіти СКФК за 2025 рік

Освітньо-професійна програма	Отримані оцінки				Якісний показник, %	Середній бал
	«5»	«4»	«3»	«2»		
«Підприємництво, торгівля та біржова діяльність», (Підприємництво та торгівля)	27	115	77	-	64,84	3,77

«Облік і оподаткування»	38	110	88	-	62,71	3,79
«Готельно-ресторанна справа»	31	107	90	-	60,53	3,74
«Право»	80	125	120	-	63,08	3,88
Разом по коледжу	176	457	375	-	62,8	3,8

4. Атестація. Підвищення кваліфікації педагогічних працівників

Інформація щодо організації атестації педагогічних працівників в СКФК розміщена на офіційному сайті коледжу [за посиланням](#)

Згідно з Конституцією України (стаття 10), керуючись статтею 50 Закону України «Про освіту», статтею 24, статтею 59 Закону України «Про фахову передвищу освіту», Положенням про атестацію педагогічних працівників, Положенням про атестацію педагогічних працівників фахової передвищої освіти системи кооперативної освіти Всеукраїнської центральної спілки споживчих товариств (Укркоопспілки), затвердженого постановою правління Укркоопспілки від 08 серпня 2023 р. №7, постановою Правління Укркоопспілки від 16 вересня 2024 р. №6 «Про проведення чергової атестації педагогічних працівників закладів фахової перед вищої освіти системи кооперативної освіти Укркоопспілки», згідно Наказу Міністерства науки і освіти України від 10 вересня 2024 року №1277 «Про внесення змін до Положення про атестацію педагогічних працівників», що набув чинності 05 листопада 2024 року, та наказу по коледжу проведено атестацію 11 викладачів (наказ № 31к\1 від 27. 03. 2025 «Про результати атестації педагогічних працівників у 2025 році»):

Підтверджено:

1. ПАНЧЕНКО Людмилі Олександрівні, викладачці юридичних дисциплін, кваліфікаційну категорію «спеціаліст першої категорії».
2. ДУБИНІ Любові Іванівні, викладачці природничих наук, кваліфікаційну категорію «спеціаліст першої категорії».
3. ЗАЙЧЕНКУ Ігорю Юрійовичу, викладачу української мови та літератури, кваліфікаційну категорію «спеціаліст вищої категорії».
4. КОВАЛЕНКО Ользі Володимирівні, викладачці соціально-гуманітарних дисциплін, кваліфікаційну категорію «спеціаліст вищої категорії».
5. НАГОРНІЙ Тетяні Іванівні, викладачці природничих наук, кваліфікаційну категорію «спеціаліст вищої категорії».
6. ЧУПРИНІ Андрію Павловичу, викладачу іноземної мови, кваліфікаційну категорію «спеціаліст першої категорії».
7. БАКАЙ Тетяні Дмитрівні, викладачці економічних дисциплін, кваліфікаційну категорію «спеціаліст вищої категорії».

8. **ВОЙТОВИЧ** Наталії Миколаївні, викладачці комерційних дисциплін, кваліфікаційну категорію «спеціаліст вищої категорії».
9. **МАТУШКІНІЙ** Пелагеї Іванівні, викладачці інформатики та комп'ютерної техніки, кваліфікаційну категорію «спеціаліст вищої категорії».
10. **ПРАВДІ** Наталі Володимирівні, викладачці комерційних дисциплін, кваліфікаційну категорію «спеціаліст вищої категорії».
11. **СЛПКО** Валентині Олександрівні, викладачці комерційних дисциплін, кваліфікаційну категорію «спеціаліст вищої категорії».

За рішенням атестаційної комісії УКРКООПСПЛКИ визнано такими, що відповідають займаним посадам, **ПІХОТІНУ** Любов Миколаївну, директорку коледжу, підтверджено вищу кваліфікаційну категорію, присвоєно педагогічне звання «викладач - методист»; **СКЛЯРЕНКО** Юлію Миколаївну, заступника директора з навчальної роботи, підтверджено вищу кваліфікаційну категорію; **ГУРТОВУ** Ольгу Леонідівну, заступника директора з виховної роботи, підтверджено вищу кваліфікаційну категорію. Присвоєно педагогічне звання «викладач-методист» **КОВАЛЕНКО** Ользі Володимирівні.

Всі викладачі пройшли **курси підвищення кваліфікації та стажування на діючих підприємствах** у 2025 році. Аналіз підвищення кваліфікації заслуховували на педрадах. Відомості про підвищення кваліфікації педагогічних працівників (найменування закладу, вид документа, тема, дата видачі, кількість навчальних кредитів (годин) з моменту останньої атестації розміщено на офіційному [сайті СКФК](#).

III. Виховна та спортивна робота

Організаційні аспекти виховної роботи

Виховний процес є невід'ємною складовою освітнього процесу і ґрунтується на принципах, визначених Конституцією України, Законом України «Про освіту», «Про фахову передвищу освіту», «Про забезпечення функціонування української мови як державної» (ст.21 та ст.23), наказу Міністерства освіти і науки України від 16.06.2015 №641 (із змінами, внесеними згідно з Наказом Міністерства освіти і науки № 586 від 23.06.2022 р.) та затвердженою цим наказом «Концепцією національно-патріотичного виховання в системі освіти України», листом МОН № 1/21639-24 від 19.11.24 року «Про методичні рекомендації щодо організації виховного процесу в закладах освіти», а також на загальнолюдських цінностях, культурних цінностях Українського народу, цінностях громадянського (вільного демократичного) суспільства, принципах верховенства права, дотримання прав і свобод людини і громадянина.

Виховна робота в Коледжі спрямована на формування:

- відповідальних та чесних громадян, які здатні до свідомого суспільного вибору та спрямування своєї діяльності на користь іншим людям і суспільству;
- поваги до гідності, прав, свобод, законних інтересів людини і громадянина;
- нетерпимості до приниження честі та гідності людини, фізичного або психологічного насильства, а також до дискримінації за будь-якою ознакою;
- патріотизму, поваги до державної мови та державних символів України, поваги та дбайливого ставлення до національних, історичних, культурних цінностей, нематеріальної культурної спадщини українського народу;
- усвідомленого обов'язку захищати у разі потреби суверенітет і територіальну цілісність України;

- усвідомленої потреби в дотриманні Конституції та законів України, нетерпимості до їх порушення, проявів корупції та порушень академічної доброчесності;
- культури та навичок здорового способу життя, екологічної культури і дбайливого ставлення до довкілля;
- культури свободи та самодисципліни, відповідальності за своє життя, сміливості та реалізації творчого потенціалу як невід'ємних складників становлення особистості.

Реалізація мети освіти ґрунтується на таких ціннісних орієнтирах:

- визнання унікальності й талановитості кожної особистості та заборона будь-яких форм дискримінації;
- розвиток вільної особистості через підтримку самостійності й ініціативності, розвиток критичного мислення та впевненості в собі;
- формування здорового способу життя і створення умов для гармонійного фізичного та психоемоційного розвитку молоді;
- забезпечення добробуту й безпеки завдяки створенню атмосфери довіри, взаємоповаги і взаємодопомоги в освітньому середовищі;
- СКФК - безпечне місце, де запобігають насильству й булінгу (цькуванню), надають потрібну допомогу;
- утвердження людської гідності та доброчесності, зокрема академічної, через виховання чесності, наполегливості, милосердя, доброти, справедливості, поваги до прав людини;
- плекання любові до рідного краю, української культури, дбайливе ставлення до довкілля;
- формування активної громадянської позиції, відповідального ставлення до Української держави, історії України, державної мови.

У межах цих орієнтирів проводяться свята і виховні заходи. Детальну інформацію про проведені виховні заходи (фотозвіти, відео, сценарії, скріни з фейсбуку) можна отримати за посиланням: [Заходи активності студентської спільноти коледжу | СКФК](#) а також переглянути на сторінках в соціальних мережах СКФК.

Виховна робота в СКФК проводилась відповідно до Плану виховної роботи, з урахуванням змін внаслідок воєнного стану та змішаної форми навчання здобувачів освіти. Виховні заходи в коледжі проводились як в режимі offline, так і online (змішаному форматі).

Щомісяця в студентських групах проводяться групові збори
<https://www.facebook.com/share/p/1BueT7u1fQ/>

Традиційно 01 вересня проходить посвята в першокурсники, а у червні випуск ФМБ
<https://www.facebook.com/share/p/17hZJRVS8V/>
<https://www.facebook.com/share/p/1AVvDtLa7W/>

СКФК активно співпрацює з громадськими організаціями та благодійними фондами. Підписано меморандуми про співпрацю з Дніпропетровською обласною організацією Товариства Червоного Хреста України, благодійним фондом «Єдині серцем» в особі керівника Ірини Мороз та громадською організацією «Об'єднання учасників бойових дій, ветеранів та волонтерів» ВетераниЮА» в особі Петра Печерного

<https://www.facebook.com/share/p/1N15rLMthk/>

23 вересня 2025 р. представники коледжу взяли участь у Локальному воркшопі з розвитку партнерства в рамках програми з посилення стійкості молодіжної політики в малих громадах «Interact». Подія мала на меті об'єднання зусиль і налагодження співпраці між представниками різних секторів, діяльність яких пов'язана з молоддю, пошук ефективних рішень та адаптацію роботи з молоддю до викликів сьогодення.

<https://www.facebook.com/share/p/1C8bUJQnUH/>

- 02.04.2025 р. для студентів груп ПТ-11, ГРС-11, ОО-11 проведено цікавий та корисний тренінг «Моломентальна опора». В затишному колі приміщення молодіжного центру студенти отримали знання та набули навичок для підтримки психічного здоров'я молоді, а саме: основи першої психологічної допомоги; алгоритми надання ППД; техніка допомоги при стресі тощо.
<https://www.facebook.com/share/p/1GuyonDxur/>

Активно працювала волонтерська організація коледжу «Долоні добра». 07.12.2025 року проведено волонтерську акцію «Смаколики – захисникам» та збір кришок від пляшок для виробництва протезів для поранених: <https://www.facebook.com/share/r/14T5qt8GZWo/>

У рамках національно-патріотичного виховання в коледжі були проведені заходи:

- 05.12.2025 р. до всесвітнього дня української хустки
<https://www.facebook.com/share/v/14XDsBhZ9fh/>

- 01.12.2025 р. проведено Андріївські вечорниці.
<https://www.facebook.com/share/p/17v23GkeVW/>

- 22.11.2025 р. Всеукраїнська акція «Де б ти не був, запали свічку пам'яті» (до Дня пам'яті жертв голодомору) <https://www.facebook.com/share/r/1GbYtgUgKx/>

- до Дня української писемності та мови члени гуртка «До витоків народних» (керівник Знахур Н.Л.) провели годину спілкування «Мова моя рідна, мова солов'їна»
<https://www.facebook.com/share/p/18BeW8Sdsb/>

- 27 жовтня 2025 р. з нагоди Дня української писемності та мови було проведено «Солов'їне шоу» для студентів II курсу – інтелектуально-розважальна гра, присвячена поглибленню знань з української мови та розвитку любові до рідного слова. Під час заходу здобувачі освіти ознайомилися з виникненням писемності; змагалися у цікавих завданнях на знання фразеологізмів, лексики та граматики, брали участь у мовних вікторинах. Солов'їне шоу об'єднало усіх знавців української мови. <https://www.facebook.com/share/p/1CAheXbK1v/>

- 27 жовтня 2025 року, у День української писемності та мови, педагогічний колектив та студенти Самарівського кооперативного фахового коледжу вже традиційно долучилися до написання Всеукраїнського радіодиктанту національної єдності під назвою «Треба жити»
<https://www.facebook.com/share/p/17zwLPDdag/>

- 21 жовтня 2025 р. відбулася зустріч студентів коледжу з ветеранами 25 повітряно-десантної бригади, які відповіли на запитання, поділилися бойовим досвідом, розповіли про службу, про те, як важлива підтримка в тилу та побажали здобувачам освіти вчитися, розвиватися й підтримувати одне одного. Керівництву закладу була оголошена подяка від імені бригади за підтримку, небайдужість та активну громадянську позицію.
<https://www.facebook.com/share/p/17sy3B1v4G/>

- Самарівський кооперативний фаховий коледж отримав сертифікат за участь у флешмобі до Дня Українського козацтва та Дня захисників і захисниць України «Ми – нащадки козацької слави». Єрмакова Олександра (гр.ІІІ-12) представляла рідний коледж у цій естафеті єдності
<https://www.facebook.com/share/p/182KPqMX84/>

- 23.09.2025 р. , з нагоди Дня міста, бібліотекарка СКФК організувала позааудиторний захід «Самар. Історія славного міста». Відбулася зустріч студентів групи ІІІ-23 з науковим співробітником Самарівського краєзнавчого музею ім. П.Калнишевського Л.В.Гаврюшиною.

Студенти ознайомилися з історією міста, цікавими музейними артефактами, почули про події у Самару за часів Другої світової війни, ознайомилися з виставкою старовинного вишитого одягу та рушників: <https://www.facebook.com/share/p/1BkREFkHVy/>

- студенти СКФК долучилися до акції "Голуб миру в твоїх руках" <https://www.facebook.com/share/r/18ubz1mJ3R/>

- 20.09.2025 р. викладач Знахур Н.Л. провела виховний захід до Дня миру. Також студенти активно долучилися до акції «Голуб миру в моїх руках». <https://www.facebook.com/share/p/1D8Zwa7CKu/>

- 10 березня 2025 р. учасники гуртка "До витоків народних" (керівник Знахур Н.Л.) провели годину спілкування до роковин Тараса Григоровича Шевченка. Здобувачі освіти згадали життєвий і творчий шлях поета, прослухали пісні на слова Кобзаря у сучасній обробці, зіграли у тематичну вікторину "Знаю Шевченка: <https://www.facebook.com/share/p/1DPKEQ5u5o/>

- 21 лютого 2025 р. до Міжнародного дня рідної мови зі здобувачами освіти коледжу було проведено інформаційні хвилинки "Наша мова солов'їна". Доповідачі розказали про історію виникнення свята, ознайомили усіх з цікавими фактами про українську мову. Також було проведено мовну вікторину "Правда-дія" і визначено в кожній групі найкращих знавців рідної мови <https://www.facebook.com/share/p/17oSSznnNx/>

- 16 лютого – День єднання України! В коледжі проведено флешмоб до цієї дати. День єднання – це більше, ніж дата. Це символ нашої згуртованості, підтримки одне одного та віри в майбутнє. Це день, коли в кожному куточку країни майорять синьо-жовті прапори, а серця українців б'ються в унісон. <https://www.facebook.com/share/p/1Aef2JGm19/>

- 10 жовтня 2025 р. в коледжі відбувся «Зорепад талантів» - традиційний захід, який відкриває нових зірок на небосхилі СКФК <https://www.facebook.com/share/p/1FWMWMHcpX/>

- 09 жовтня в групі ІІЗ-11 (куратор Знахур Н.Л.) була проведена година спілкування, присвячена Всесвітньому дню ментального здоров'я. Метою заходу було допомогти дітям зрозуміти, що таке емоційне благополуччя, як важливо дбати про свій настрій, підтримувати одне одного та не боятися робити помилки. <https://www.facebook.com/share/p/1Sokt9HQjD/>

- 23 квітня 2025 р. студенти коледжу (групи П-11, П-12, П-14) завітали до міської бібліотеки філії 3 з нагоди Всесвітнього дня книги і авторського права: <https://www.facebook.com/share/p/1ENZbKrN58/>

- 21 березня 2025 р у бібліотеці НККЕП ім. С.В.Литвиненка відбувся виховний позааудиторний масовий захід з нагоди Всесвітнього дня поезії. <https://www.facebook.com/share/v/14P2hmNtCTQ/>

- з нагоди святкування Дня захисників і захисниць України в Самарівському кооперативному фаховому коледжі відбулась військово-патріотична гра «Джура», метою якої стало вшанування мужності, відваги та незламності українських воїнів. У заході взяли активну участь студенти 1 курсу, продемонструвавши командний дух та знання з історії України. Такі заходи сприяють формуванню національної свідомості, виховують повагу до Збройних Сил України та зміцнюють віру в перемогу: <https://www.facebook.com/share/v/1C2AdU8abA/>

- 16 травня 2025 р. студенти та викладачі коледжу приєдналися до святкування Дня вишиванки <https://www.facebook.com/share/p/1ccn7WeUZn/>

- 17 квітня 2025 р. керівник гуртка «До витоків народних» Знахур Н.Л. провела онлайн-квест "Великодні пригоди". Присутні на заході ознайомилися з Великодніми традиціями у різних країнах світу, зокрема і нашої України. Також студенти виконували цікаві завдання — розгадували ребуси, загадки, "пекли пасочку", збирали великодній кошук. <https://www.facebook.com/share/p/1CdWStDGvP/>

- 16 квітня 2025 року, напередодні одного з найсвітліших християнських свят, для викладачів коледжу у міському історико-краєзнавчому музеї ім. П. Калнишевського було проведено майстер-клас з писанкарства. Присутні ознайомились з історією виникнення цієї традиції, отримали чудову нагоду завдяки теплій творчій атмосфері відволіктись від шаленого темпу життя та поринути у чарівний світ мистецтва.

<https://www.facebook.com/share/p/1RP1XY1zqi/>

- 22 січня 2025 р. січня було проведено виховну годину-квест до Дня Соборності України. <https://www.facebook.com/share/p/1DNLANzpuf/>

Спочатку студенти з цікавістю ознайомилися з історією свята, переглянули навчальне відео, а потім поринули в світ змагань. Крок за кроком учасники виконували різні завдання і склали єдиний "ланцюг єднання". Наприкінці студенти відтворили любов до України у стилі Minecraft. <https://www.facebook.com/share/p/1DNLANzpuf/>

Особливе місце в виховній роботі посідає правове виховання молоді: Традиційно проводяться зустрічі з представниками правоохоронних органів та ювенальної превенції міського відділу поліції, превентивні бесіди, присвячені профілактиці злочинності в підлітковому середовищі та протидії булінгу.

На виконання оперативного плану заходів з протимінної діяльності, затвердженого розпорядженням Кабінету Міністрів України від 15.04.2022 № 288-р, в СКФК було проведено навчання з попередження ризиків від вибухонебезпечних предметів для студентів II курсів. Навчання проводили інструктори Асоціації саперів України Березан Антон і Вдовенкова Анна, старший інспектор з дотримання прав людини Самарівського РВП ГУМП в Дніпропетровській області капітан поліції Терханова Ірина Анатоліївна та інспектор сектору ювенальної превенції Самарівського відділу поліції Сіленко Альона Ігорівна. <https://www.facebook.com/share/p/188iMYDDWc/>

- 15 жовтня 2025 р. в приміщенні Самарівського молодіжного центру відбулася зустріч здобувачів освіти юридичного відділення спеціальності Д6 «Секретарська та офісна справа» з представниками Самарівського районного відділу поліції. Інспектор сектору кадрового забезпечення капітан поліції Михайлова Л.О. розповіла про умови вступу до закладів вищої освіти МВС України, особливості навчання курсантів та перспективи подальшої професійної діяльності. <https://www.facebook.com/share/p/1Hf63y9bJ2/>

- 9 вересня 2025 р. у Самарівському кооперативному фаховому коледжі було проведено бесіду щодо профілактики правопорушень. Корисну та змістовну зустріч провела інспекторка сектору ювенальної превенції Самарівського відділу поліції капітан поліції Сіленко Альона Ігорівна. <https://www.facebook.com/share/p/14UMP9Dh7ZR/>

- 28 травня 2025 р. відбулася зустріч студентів випускного курсу юридичного відділення з представникам Департаменту патрульної поліції в Дніпропетровській області – старшим інспектором з особливих доручень з рекрутингу відділу кадрового забезпечення управління патрульної поліції Філіповим Владиславом Володимировичем та інспектором відділу кадрового забезпечення Грищенком Віталієм Валерійовичем. Спікери зустрічі розповіли студентам про можливості працевлаштування до патрульної поліції, вимоги до кандидатів, умови роботи, заробітну плату, пільги, а також про можливості подальшого навчання і здобуття ступеня бакалавр (бюджет). <https://www.facebook.com/share/p/17mZ3NeqqE/>

Війна впливає на психічне здоров'я кожного громадянина нашої країни, тому головним завданням виховної роботи в СКФК є повсякденна психологічна допомога та емоційна підтримка учасників освітнього процесу, організація безпечних умов здійснення освітнього процесу.

- 08 жовтня 2025 р. для здобувачів освіти СКФК тренери Самарівського молодіжного центру провели симуляційну гру «Країна гідності» про права людини. В затишному приміщенні молодіжного центру студенти I курсу групи ОО-11 в ігровому форматі мали змогу отримати нові знання та навички спілкування: <https://www.facebook.com/share/p/1NZhnELq8X/>
- 29 травня 2025 р. проведено вебквест «Кооперативи будують кращий світ», присвячений Міжнародному року кооперативів. Здобувачі освіти нашого коледжу показали високий рівень знань про європейську кооперативну систему.
- 14.02.2025 р. з нагоди свята всіх закоханих рада студентського самоврядування на чолі з викладачем Знахур Н.Л. провели розважальне шоу "ХТО ЗВЕРХУ?" <https://www.facebook.com/share/v/1DYhZoC95D>

В 2025 р. в коледжі працювало 4 НТСВ та 1 гурток.

<i>Наукові товариства студентів та викладачів</i>	
“Творчість і професіоналізм”	Войтович Н.М.
"Прецедент"	Децюра Ю.В.
“Лабораторія Правди”	Правда Н.В.
«Discovery»	Верблюд С.В.
<i>Гуртки</i>	
«До витоків народних»	Знахур Н.Л.

Заходи НТСВ “Творчість і професіоналізм” (Войтович Н.М.) за 2025 р.

05 лютого 2025р.- відеопривітання до Дня бармена.

12 лютого 2025р. – засідання на тему «Цікаві інновації і тренди ресторанного бізнесу» (кольорові дошки, сучасні весільні торти, «муха», аксесуари для шампанського, небезпечний матеріал для приготування страв) та приготування дальгоне-кави.

19 лютого 2025р. - творча виїзна зустріч з президентом Асоціації рестораторів Південної Італії Паоло Брешиа і проведення майстер-класу з приготування пасти.

16 квітня 2025р. - майстер-клас по сервуванню святкового стола, створення елементів декору для оформлення інтер'єру закладів ресторанного господарства та власних домівок.

Підготовлено доповідь на XXI студентську науково-практичну конференцію «Європейська інтеграція України та інновації в національній економіці: роль кооперації в умовах сучасних викликів» на тему «Перспективи створення туристичного кластеру в Самарівському регіоні на Дніпропетровщині», яка відбулася 6 травня 2025 року на базі Полтавського університету економіки і торгівлі (доповідач Герасимова-Гордуз Серафима, студентка III курсу ОПП «Готельно-ресторанна справа»).

В рамках Навчальної практики «Вступ до фаху» 16 вересня 2025 року проведено екскурсію до ФОП Голота Любов Миколаївна, база відпочинку «Осокори». 16 та 18 вересня

2025 року для студентів I та II курсів проведені презентації НТСВ «Творчість і професіоналізм».

Проведено майстер-клас по створенню елементів декору для сервірування стола для студентів груп ГРС-21, 22 (18 вересня 2025р.).

Члени НТСВ Зуб Вероніка та Ісаєва Ангеліна взяли участь у підготовці та виконанні завдань VI Всеукраїнського фестивалю професійної майстерності «РестПрофі».

Заходи НТСВ « Прецедент» (керівник Децюра Ю.В.)

29 січня 2025 члени НТСВ розпочало свою роботу у новому навчальному році з теми «Зовнішня культура юриста в контексті службового та юридичного етикету». Основною метою заходу стало обговорення ролі зовнішньої культури юриста як чинника професійного іміджу та формування етичних стандартів у правничій сфері.

26 лютого 2025 р. відбулося засідання членів НТСВ на тему "Правове регулювання статусу біженців. Міграція в Україні". Члени товариства дійшли спільного висновку, що поки триває війна, темпи міграції залишаються високими.

Правопорушення є складним соціальним явищем, що виникає під впливом багатьох факторів — психологічних, економічних, політичних, але найчастіше саме соціальні обставини стають каталізатором для протиправної поведінки. Цю тезу було покладено в основу науково-практичної конференції «Соціальна складова як основна причина правопорушень», яка відбулася 26 березня 2025 р.

29.04.2025 р. члени НТСВ дослідили та зробили аргументовані висновки щодо вкрай актуальної в умовах інформаційної війни, агресивної пропаганди й кібервпливів теми "НЕ КУПУЙСЯ: ТЕБЕ ХОЧУТЬ ВИКОРИСТАТИ". #СТОРБУЛІНГ #СТОРВЕРБУВАННЯ #СТОРТЕРОР".

22 травня 2025 року відбулося засідання НТСВ на тему «Ювенальна юстиція: співвідношення міжнародного та вітчизняного досвіду судочинства щодо неповнолітніх».

23 жовтня 2025 року відбулося чергове засідання НТСВ, присвячене надзвичайно актуальній темі — «Цивільні полонені: правовий статус, проблеми захисту та міжнародний досвід».

27 листопада 2025 р. на засідання члени НТСВ розглянули тему, яка вже впевнено формує майбутнє українських громад — використання штучного інтелекту в місцевому самоврядуванні.

Заходи НТСВ «DISCOVERY» (керівник Верблюд С.В.)

25 березня 2025 р. учасниця НТСВ Кващук Олександра (гр.00-31) виступила на НПК коледжу з доповіддю про проведення наукового дослідження на тему: «Інноваційні технології FIN TECH у сфері фінансових послуг банківської системи України (на прикладі ПрАТ АБАНК).

18 вересня 2025 р в рамках навчальної практики «Вступ до фаху» на економічному відділенні СКФК було презентовано роботу НТСВ «DISCOVERY». Родзинкою стала зустріч з випускником коледжу Андрієм Качуренком, директором ТОВ «Компанія «ТЕРАЛАЙТ». Його активна участь в роботі НТСВ «DISCOVERY» дозволила успішно працевлаштуватися та розкрити свій потенціал.

20 жовтня 2025р. за ініціативи НБУ, правління КБ "Райффайзен Банк", дирекції СКФК НТСВ "DISCOVERY" була проведена зустріч зі студентами економічного та комерційного відділення за темами " Фінансова грамотність", "Банки та банківська система України", "Шахрай Гудбай!". З надзвичайно цікавою, актуальною та корисною інформацією виступила очільниця Новомосковського відділення КБ "Райффайзен Банк" Вікторія Скачко.

03 листопада 2025 року на економічному відділенні СКФК, в гр.ОО-31 відбулося відкрите засідання НТСВ "DISCOVERY" на базі сучасних торговельних підприємств , таких як АТБ, АВРОРА, "ЄВА", ВАРУС.

01 грудня 2025 року на економічному відділенні СКФК в рамках системної наукової роботи відбулося чергове засідання НТСВ " Discovery" за темою: "Спеціалізовані фінансово-кредитні інституції як фінансові посередники на грошовому ринку України". Інформація була цікавою, видовищною, всебічною та дуже корисною для потенційного працевлаштування майбутніх випускників коледжу в саме таких спеціалізованих кредитно-фінансових інститутах

Заходи НТСВ «Точка зору». Відділ соціологічних досліджень (керівник Кулик Ю.В.)

05-09.02. 2025 – проведення соціологічного дослідження на тему “Молодіжні субкультури” з метою вивчення приналежності до субкультурних об’єднань студентів нового набору.

19-23.02. 2025 – проведення бесід в студентських групах I курсу з метою профілактики булінгу

14.03.2025 – соціологічне дослідження на тему «Феномен кліпового мислення».

23.03.2025 – члени НТСВ взяли участь у студентській науково-практичній конференції «Творчість. Пошук. Професіоналізм» з доповіддю на тему «Кліпове мислення: інтелектуальний прорив чи когнітивний розлад»

16.04.2025 – відкрите засідання НТСВ на тему «Кліпове мислення: виклики та наслідки»

23.05.2025 – засідання, на якому було підведено підсумки роботи НТСВ за 2023-2024 навчальний рік.

08.09.25. – презентація роботи клубу соціологічних досліджень «Точка зору».

23.09.25. – організаційне засідання, на якому визначили актив клубу, розподілили обов’язки між студентами, визначили тематику засідань.

13.09.25. – засідання на тему «Сутність соціологічного дослідження та методи збору соціологічної інформації».

15-18.10.25. – підготовка та проведення соціально-психологічного он-лайн дослідження на тему «Проблеми адаптації студентів I курсу», результати якого були обговорені на засіданні педагогічної ради.

09 – 12.11.25. – підготовка соціологічного дослідження на тему «Ставлення студентів до академічної доброчесності».

14.11.25. – підготовка соціологічного дослідження на тему «Якість практичної підготовки студентів коледжу».

25-28.11.25. – підготовка соціологічного дослідження на тему «Залучення стейкхолдерів до перегляду освітньо-професійних програм».

12-16.12.25 – Підготовка та проведення соціологічного дослідження для стейкхолдерів.

Заходи НТСВ «Лабораторія Правди» (керівник Правда Н.В.)

Для студентів II курсу спеціальності 076 «Підприємництво та торгівля» протягом I семестру 2025-2026 н.р. були організовані і проведені заняття-екскурсії до діючих виробничих і торговельних підприємств: ТОВ «Неомакс», супермаркет «Сільпо», магазин «Єва 82», де студенти мали змогу зустрітися з практичними працівниками та ознайомитися з особливостями майбутньої професії.

Протягом I семестру члени НТСВ «Лабораторія Правди» проводили дослідницьку роботу по вивченню діяльності торговельних підприємств Новомосковської райспоживспілки, дослідження були пов'язані з Міжнародним роком кооперативів, що був проголошений Генеральною Асамблеєю ООН. 14 листопада 2025 року результати науково-дослідної роботи були представлені на Всеукраїнській науково-практичній конференції «Кооперативний сектор економіки України: інноваційний розвиток та європейська інтеграція» (тема доповіді «Торговельні підприємства Новомосковської райспоживспілки як важливий соціальний проєкт сьогодення»).

[ЦК Комерційних та економічних дисциплін
nkkep.com/wp-content/uploads/2026/01/18.jpg](http://nkkep.com/wp-content/uploads/2026/01/18.jpg)

[План роботи гуртка 25-26.docx](#)

2. Спортивна робота

Основними напрямками роботи з фізичного виховання в Самарівському кооперативному фаховому коледжі є :

- пропаганда здорового способу життя;
- проведення оздоровчої роботи;
- формування усвідомлення студентами ролі фізичної досконалості у гармонійному розвитку особистості;
- виховання потреби в регулярних заняттях спортом;
- дотримання режиму дня.

<http://nkkep.com/sportivne-zhittya/>

Робота викладачів фізичного виховання ГАРКУШІ Олени та МУСІЄНКА Анатолія спрямована на виконання поставлених цілей. Для їх виконання викладачі постійно самовдосконалюються, підвищують рівень фахової майстерності.

Протягом 2025 року було проведено наступні спортивно-оздоровчі заходи:

- традиційний фестиваль з ритмічної гімнастики (квітень 2025 р.):

https://www.facebook.com/story.php?story_fbid=1411649733549318&id=100041129140692&rdid=6ntKX7WUKru0VeYX#

- оздоровча ранкова руханка для студентів I-II курсів:

https://www.facebook.com/story.php?story_fbid=1537529587627998&id=100041129140692&rdid=MQgRj2oXtdPSyQvg#

https://www.facebook.com/story.php?story_fbid=1536025684445055&id=100041129140692&rdid=KyvdZVqWQXe2wB25#

- естафети з елементами баскетболу:

https://www.facebook.com/story.php?story_fbid=1419823462731945&id=100041129140692&rdid=ilfNlurlOgul1ahm#

- спортивні змагання «Сокіл-Джура» для студентів I курсу: <http://nkkep.com/sportivne-zhittya/>,
https://www.facebook.com/story.php?story_fbid=1452419136139044&id=100041129140692&rdid=q4WUSfXqCXVGM8Si#

- 04 вересня 2025 р. проведено День здоров'я для студентів I курсу:
https://www.facebook.com/story.php?story_fbid=1527148825332741&id=100041129140692&rdid=uw3xtGYf4SGWr6Vm#

3. Студентське самоврядування

Рада студентського самоврядування | СКФК

Рада студентського самоврядування СКФК — це орган студентського самоврядування, що об'єднує активну молодь для представництва інтересів студентів, організації виховної, культурно-масової, спортивної та волонтерської роботи.

Склад студентської ради: голова, заступник голови, секретар, голови комітетів (навчально-науковий комітет; інформаційний комітет; комітет з питань культурно-масової роботи; комітет фізичного виховання, спорту та здорового способу життя; комітет волонтерського руху; рада гуртожитку; контрольно-ревізійна комісія).

Основні напрямки роботи: захист прав та інтересів здобувачів освіти, організація культурно-масових заходів; благодійна та волонтерська діяльність; співпраця з адміністрацією та іншими організаціями.

Протягом 2025 року в проведенні виховної роботи активну участь брала студентська рада на чолі з головою Колихаєвою Анастасією згідно з Планом роботи студентського самоврядування.

17.11.2025 р. коледж відсвяткував Міжнародний день студентів. Було проведено концерт, найкращі студенти СКФК були нагороджені Грамотами та грошовими преміями.
<https://www.facebook.com/share/p/18KvE4QDTD/>

Протягом 2025 р. представники адміністрації коледжу неодноразово брали участь у роботі засідань ради студентського самоврядування:

<https://www.facebook.com/share/p/17ngDCSM3A/>

Студенти створили відеоролики:

«3 днем вчителя» <https://www.facebook.com/share/r/1CVrfcoTdM/>

«До дня Соборності».

Профорієнтаційне відео та ін.

«3 Новим роком» <https://www.facebook.com/share/v/1KBHVgJMbx/>

Протягом 2025 року студентська рада активно працювала на користь студентської спільноти. Усі заплановані заходи проведено, організаційна структура ради зміцнилася, а співпраця з адміністрацією та громадськістю була плідною.

4. Гуртожиток

На перше вересня 2025 року в гуртожиток було заселено 82 студенти.

Робота в гуртожитку здійснювалася згідно плану роботи коменданта гуртожитку. Було проведено загальні збори мешканців гуртожитку, на яких ознайомили з Положенням про гуртожиток, Правилами внутрішнього розпорядку та техніки безпеки в гуртожитку, а також правилами пожежної безпеки.

Було призначено старост поверхів, які здійснювали студентське самоврядування в гуртожитку та вирішували господарчі, дисциплінарні та організаційні питання. В основному усі студенти дотримувались комендантської години. Студенти, до яких приходили відвідувачі, повідомляли про це адміністрацію гуртожитку та залишали на вахті свій студентський квиток.

Керівники студентських груп відповідно до затвердженого графіку відвідують студентів, які проживають у гуртожитку. Під час перевірок викладачі також надають консультації з відповідних дисциплін, які вони викладають, для мешканців гуртожитку.

Проводились бесіди з питань профілактики правопорушень серед студентів протягом 2025 року. Порухення правил проживання студентами у гуртожитку, які були зафіксовані, доводились до керівників студентських груп, батьків в телефонному режимі, проводилася індивідуальні профілактичні бесіди з порушниками дисципліни.

Була проведена зустріч з працівниками правоохоронних органів з метою профілактики правопорушень серед студентів, сприяння усвідомлення їх обов'язків та прав.

Протягом 2025 року проведено бесіди «Права та обов'язки громадян України», «СТОП Булінг!».

Протягом звітного року формували науковий світогляд студентів, організували їх пізнавальну діяльність в процесі навчання та самопідготовки. Постійно проводяться бесіди щодо естетичного оформлення кімнат, надавалися певні рекомендації стосовно дотримання санітарного стану в кімнатах, визначено кращу кімнату у гуртожитку. Мешканці брали активну участь у прибиранні прилеглої території, доглядали за зеленими насадженнями біля гуртожитку.

Протягом року проводились бесіди з питань самообслуговування та дотримання чистоти в місцях загального користування.

Регулярно щочетверга о 19:00 проводилось прибирання побутових приміщень, секцій, поверхів, житлових кімнат, перевірка їх санітарного стану і приміщень загального користування із залученням органів студентського самоврядування.

Протягом 2025 року залучали студентів до спортивних секцій коледжу, змагань, конкурсів, турнірів. Проводились бесіди з метою пропагування здорового способу життя, а також на теми «Особиста гігієна», «Правильне використання електроприладів». Були проведені індивідуальні бесіди зі студентами з питань дисципліни, особистого порядку, успішності, профілактичні бесіди. Проводились бесіди з метою вивчення особливостей характеру та формування колективу.

<https://www.facebook.com/share/p/17mKqLXVGZ/>

<https://www.facebook.com/share/p/1AF2e797Kf/>

<https://www.facebook.com/share/p/1AyFbGRPEY/>

IV. ІНФОРМАЦІЙНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ

1. Бібліотека

Книжковий фонд бібліотеки СКФК нараховує 43770 примірників книг. Протягом 2025 року на придбання навчально-методичної літератури витрачено 27702 грн. (216 екземплярів).

У 2025 р. бібліотека згідно графіка роботи продовжувала забезпечувати студентів та викладачів навчальною, науковою та художньою літературою. У бібліотеці працює зона Wi-Fi, є вільний доступ до мережі Інтернет. Загальна кількість читачів, які відвідали бібліотеку СКФК протягом 2025 року - 145, кількість відвідувань бібліотеки - 3150.

Бібліотека оформлює передплату фахових періодичних видань, у т.ч. галузевої газети "Вісті..."

Робота зі студентами

Проведено 2 тематичних заходи:

- "Поезія - це завжди неповторність, якийсь безсмертний дотик до душі" (захід до Всесвітнього дня поезії, 21.03.25);
- "Самар. Історія славного міста" (захід до дня міста, 23.09.25).

Постійно діють книжкові виставки, за звітний період оформлено 3 тематичні книжкові виставки, присвячені знаменним та пам'ятним датам.

Співпраця з викладачами

Надано консультацій щодо підбору літератури до навчальних дисциплін.

Бібліотекарка долучилася до підготовки матеріалів для акредитації ОПП "Облік і оподаткування", "Підприємництво, торгівля та біржова діяльність".

2. Офіційний сайт

Офіційний сайт коледжу є важливим інформаційним ресурсом для забезпечення відкритості та прозорості діяльності СКФК. Сайт містить основну інформацію про історію коледжу, адміністрацію, спеціальності, освітньо-професійні програми, ліцензії, розклади занять, новини, оголошення, фотогалереї та інші матеріали.

З метою відкритості діяльності вся інформація викладається на сайт коледжу. Інформація на сайті коледжу постійно оновлюється, вебсайт удосконалюється, доповнюється новими сторінками.

Відповідальний за оновлення інформації на офіційному вебсайті СКФК ЗАЙЧЕНКО Ігор постійно проводить моніторинг актуальності інформації та документів на сайті. Постійно оновлюються новини та відбувається редагування інформації на вебсайті коледжу <http://nkkep.com/>

Протягом звітної періоду було опубліковано новини про ключові події в житті коледжу, оголошення для студентів і батьків, а також матеріали, що стосуються освітнього процесу, вступної кампанії тощо. Основна увага приділялася розміщенню актуальної інформації, яка є обов'язковою згідно Закону України "Про фахову передвищу освіту".

Сайт має зручну навігацію та адаптивний дизайн, що забезпечує коректне відображення на різних пристроях (ПК, планшети, смартфони). Робота пошукової системи сайту стабільна. Швидкість завантаження сторінок відповідає сучасним стандартам.

Найбільший інтерес користувачі виявляли до таких розділів сайту: "Вступнику" (у період вступної кампанії), "Новини" та "Студенту".

За рік відвідуваність сайту зросла порівняно з попереднім періодом (за результатами статистики переглядів сторінок).

Офіційний вебсайт СКФК виконує свою функцію як ефективний засіб комунікації між адміністрацією, студентами, працівниками та громадськістю.

3. Соціальні мережі

Інформацію про різноманітність життя коледжу можна знайти в соціальних мережах. Метою присутності коледжу в соціальних мережах є підвищення іміджу СКФК, популяризація освітньо-професійних програм та залучення вступників, інформування студентів, батьків та громадськості про заходи, які проходять в коледжі, формування єдиного інформаційного простору.

Instagram, орієнтований на студентську молодь – 228 підписників, 63 дописи за 2025 рік. Типові дописи – заходи коледжу (свята, конкурси, концерти), спортивні досягнення, профорієнтаційні заходи, студентське самоврядування, участь у міських / всеукраїнських акціях, вітання з нагоди свят.

Facebook – основна аудиторія – батьки, викладачі, громада міста і району – 1600 підписників. На сторінках Фейсбуку за даний період опубліковано більше 100 різноманітних повідомлень про проведені в коледжі заходи, така ж інформація подається на сторінках Інстаграму.

Telegram-канали для швидкого інформування студентів – 515 учасників.

V. ОХОРОНА ПРАЦІ

1. Охорона праці

Охорона праці в Самарівському кооперативному фаховому коледжі здійснюється відповідно до Положення про організацію роботи з охорони праці та безпеки життєдіяльності учасників освітнього процесу в установах і закладах освіти, затвердженого наказом МОН №1669 від 26.12.2017, до наказу по Новомосковському фаховому кооперативному коледжу економіки та права ім. С.В. Литвиненка №63 від 25.07.2024 р. «Про організацію роботи з охорони праці та безпеку життєдіяльності на 2024-2025 н.р.», по Самарівському кооперативному фаховому коледжі №69/1 від 16.07.2025 р. «Про організацію роботи з охорони праці та безпеку життєдіяльності на 2025-2026 н.р.» <https://drive.google.com/drive/folders/1D06CeU3Ja6HRwLfbIHpdGP2Kd9fjO1ce> відповідно до Положень щодо ОП, правил внутрішнього розпорядку, посадових інструкцій працівників, інструкцій з охорони праці https://drive.google.com/drive/folders/1R9V-KyEwPJrH3g3D8FGT4t_yCkIU2QO8.

05.08.2024 р. підписано акт прийому готовності Новомосковського фахового кооперативного коледжу економіки та права ім. С.В.Литвиненка до 2024-2025 навчального року комісією у складі ПОПОВА Олега Олександровича, майора поліції Самарівського РВП ГУНП в Дніпропетровській області; АНДРСЄВА Андрія Степановича, начальника Новомосковського районного управління ГУ Держпродспоживслужби в Дніпропетровській області; ВОЙТОВИЧ Наталії Миколаївни, завідувачки господарства НФККЕП.

04.08.2025 р. підписано акт прийому готовності Самарівського кооперативного фахового коледжу до 2025-2026 навчального року комісією у складі ПОПОВА Олега Олександровича, майора поліції Самарівського РВП ГУНП в Дніпропетровській області; ГОЛЕНКА Юрія Миколайовича, в.о.начальника Новомосковського районного управління ГУ Держпродспоживслужби в Дніпропетровській області; ВОЙТОВИЧ Наталії Миколаївни, завідувачки господарства Самарівського кооперативного фахового коледжу.

З метою організації безпечних умов для освітнього процесу, профілактики виникнення й розповсюдження інфекційних захворювань серед учасників освітнього процесу було здійснено:

1. Медичний огляд працівників Новомосковського фахового кооперативного коледжу економіки та права ім. С.В. Литвиненка в серпні 2024 року на суму 17100 грн та працівників Самарівського кооперативного фахового коледжу у серпні 2025 року на суму 19900 грн.

2. Дослідження якості питної води в СКФК Відокремленим структурним підрозділом «Самарівський районний відділ державної установи «Дніпропетровський обласний центр контролю та профілактики хвороб Міністерства охорони здоров'я України». Вода відповідає Державним санітарним нормам (протокол випробування № 772 від 01.08.2025 р.). <https://drive.google.com/drive/folders/1D06CeU3Ja6HRwLfbIHpdGP2Kd9fjO1ce>. Дослідження санітарно-мікробіологічні від 30.07.2025 року <https://drive.google.com/drive/folders/1D06CeU3Ja6HRwLfbIHpdGP2Kd9fjO1ce>. Дослідження

метеорологічних факторів (протокол № 516-518 від 28.07.2025 р.)
<https://drive.google.com/drive/folders/1D06CeU3Ja6HRwLfbIHpdGP2Kd9fjO1ce> Дослідження освітленості робочих місць (протокол 519-521 від 28.07.2025 р.)
<https://drive.google.com/drive/folders/1D06CeU3Ja6HRwLfbIHpdGP2Kd9fjO1ce>

3. Були розроблені організаційно-технічні та профілактичні заходи запобігання травматизму та професійних захворювань у СКФК
<https://drive.google.com/drive/folders/1D06CeU3Ja6HRwLfbIHpdGP2Kd9fjO1ce>

4. Поточні та капітальні ремонти в приміщеннях СКФК здійснюються в канікулярний період.

5. Покращені санітарно-гігієнічні умови праці на суму 59500 грн.

6. Забезпечено певних категорій працівників спецодягом, спецвзуттям та миючими засобами на суму 17400 грн.

7. Проводилась виховна та роз'яснювальна робота із здобувачами освіти з питань дотримання правил безпеки у воєнний час, поведження під час літніх та зимових канікул, стосовно небезпеки від різних інфекційних хвороб тощо.

8. Організована фізкультурно-оздоровча робота в коледжі на суму 15500 грн.

9. Забезпечено необхідною площею комп'ютерні лабораторії. Забезпечено кабінети меблями відповідно до норм. Меблі без гострих кутів, сколів, їх поверхня стійка до дезінфікуючих засобів.

10. Була проведена підготовка об'єктів СКФК до роботи в осінньо-зимовий період (ремонтні роботи, опалювальна система) на суму 158700 грн.

11. Переверено вентиляційні канали навчальних корпусів та гуртожитку на суму 3600 грн.

12. Провели вимір опору ізоляції, дроту, опору мереж заземлення в навчальних корпусах та гуртожитку на суму 4100 грн, технічне обслуговування систем газопостачання та газового обладнання на суму 11500 грн.

13. Підтримання в належному стані, забезпечення необхідними засобами та матеріалами найпростішого укриття на суму 80200 грн. Здійснено обстеження підвалу щодо використання його як найпростішого укриття. Акт оцінки об'єкта щодо можливості його використання для укриття населення як найпростішого укриття від 27.08.2025 року підписаний інженеркою з охорони праці ПРАВДОЮ Наталею Володимирівною; заступницею директора з навчальної роботи СКЛЯРЕНКО Юлією Миколаївною; провідним інспектором відділу №1 Самарівського районного управління цивільного захисту та превентивної діяльності ГУ ДСНС України у Дніпропетровській області капітаном ЦЗ ФУГОЮ Романом Григоровичем. Висновок: підвальне приміщення навчального корпусу за адресою м. Самар, вул. Гетьманська, буд. 29 рекомендовано використовувати для укриття співробітників та учасників освітнього процесу як найпростіше укриття.
<https://drive.google.com/drive/folders/1SL8ep0WXrmQbBPzOSzPE7Zc1oBWHAhcY>

13. На території закладу немає колючих, отруйних дерев, рослин. Територія благоустроєна, своєчасно очищується від сухого листя, трави, за потребою відбувається косіння трави, очищуються пішохідні доріжки, заїзди.

На території СКФК освітлені пішохідні доріжки, вхідні двері, є таблички позначення найпростішого укриття та руху до нього. Підходи до зовнішніх дверей утримуються у справному стані, очищуються від бруду і сміття, а в зимовий час – від снігу і льоду. Не допускається захаращення входів. Кількість студентів не перевищує місткість проєкту приміщення.

Ганок забезпечує доступність до будівлі СКФК, входи до центрального корпусу та до гуртожитку оснащені пандусом, стіни без тріщин, не уражені грибок, підлога вологостійка та неслизька.

Освітлення природне і штучне. Норми освітлення відповідають вимогам. Підтримання в належному стані штучного освітлення в усіх приміщеннях коледжу на суму 35700 грн.

Туалетні кабінки обладнані згідно норм. Після кожної перерви та в кінці робочого дня обробляються.

Є окремих санвузол для працівників СКФК та санвузол для осіб з особливими освітніми потребами <https://drive.google.com/drive/folders/1Q6R3EqG669pKfkv2BI27Kn6UwzIU8wK7> Є окремі кімнати для зберігання інвентарю.

Використання нестандартних (саморобних) електроприладів в СКФК не допускається.

Всі колодязі на території закриті кришками.

Контролюється стан карнизів на даху будівель СКФК, на них немає моху, порослих дерев та рослин.

На початку навчального року були проведені вступні інструктажі з охорони праці та техніки безпеки – зі здобувачами фахової передвищої освіти нового набору та з охорони праці з працівниками коледжу відповідні підписи у журналах. https://drive.google.com/drive/folders/1R9V-KyEwPJrH3g3D8FGT4t_yCkIU2QO8

З працівниками коледжу були проведені первинні та повторні інструктажі на робочих місцях.

В листопаді 2025 р. було проведено навчання в ТОВ «УК «Спектр» м. Дніпро з охорони праці кочегарів котельні на суму 3600 грн.

Наказом по коледжу закріплено відповідальних працівників за стан охорони праці в приміщеннях коледжу та гуртожитку. <https://drive.google.com/drive/folders/1D06Ceu3Ja6HRwLfbIHPdGP2Kd9fjO1ce>

Здійснюється контроль за дотриманням правил поведінки здобувачами фахової передвищої освіти на заняттях та перервах. Грубих порушень правил поведінки не було.

У грудні 2025 р. здійснили огляд кабінетів та оновили куточки з техніки безпеки. Проведені повторні інструктажі зі студентами коледжу стосовно безпеки життєдіяльності під час освітнього процесу та пожежної безпеки, а також цільові під час канікул зимових та літніх, навчальних та технологічних практик, екскурсій.

Здійснювалась перевірка, в ході якої перевірялась:

- наявність інструкцій з охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки в аудиторіях, службових приміщеннях коледжу та гуртожитку, робочих місцях технічного персоналу;
- наявність журналів з реєстрації інструктажів;
- оформлення куточків з охорони праці та пожежної безпеки;
- проведена перевірка електрообладнання в навчальному корпусі та гуртожитку на предмет її відповідності вимогам ППБ.

Усі електричні щити замкнені. На зовнішній стороні дверцят електрощитів нанесено порядковий номер щита, яка напруга подається на щит і попереджуючий знак «Обережно! Електрична напруга».

Світильники надійно підвішені до стелі й мають світлорозсіювальну арматуру. Комутаційні коробки закриті кришками. Корпуси й кришки електровимикачів і електророзеток без відколів і тріщин, без оголених контактів і проводів. Усі електророзетки та пристрої промарковані за номінальною напругою.

Проводилися бесіди із здобувачами освіти з протимінної безпеки, булінгу серед однолітків та викладачів. Також бесіди з представниками поліції про кримінальні порушення та їх наслідки.

2. Цивільний захист

ЦЗ в Новомосковському кооперативному фаховому коледжі економіки та права ім.С.В.Литвиненка здійснювався відповідно до наказу № 106 від 25.09.2024 р. «Про організацію і ведення роботи з цивільного захисту на 2024/2025 н. р.»

У СКФК створено 4 невоєнізовані формування (ланки) ЦЗ, визначено їх функції та призначення.

Відповідно до наказу від 15 жовтня 2025 р. №118/1 “Про підготовку та проведення тренування з питань цивільного захисту” було організовано і 29.10.2025 проведено об’єктове тренування зі студентами та працівниками коледжу на тему «Дії керівного складу, особового складу формувань ЦЗ та персоналу закладу освіти при виникненні надзвичайної ситуації природного та техногенного характеру. Організація виконання заходів по захисту студентів та персоналу коледжу на випадок пожеж». Підготовлено та відправлено звіт з проведення тренування для ДСНС, висвітлено проведення об’єктового тренування в наших соціальних мережах: <https://www.instagram.com/p/DQeGeibDO3O/?igsh=MXhuMWV2emxqNHF4aA==>

У коледжі проведено оцінку стану найпростішого укриття. Його стан перевірявся комісією. Акт оцінки об’єкта щодо можливості його використання для укриття населення як найпростішого укриття від 27.08.2025 року підписаний інженеркою з охорони праці ПРАВДОЮ Наталею Володимирівною; заступницею директора з навчальної роботи СКЛЯРЕНКО Юлією Миколаївною; провідним інспектором відділу №1 Самарівського районного управління цивільного захисту та превентивної діяльності ГУ ДСНС України у Дніпропетровській області капітаном ЦЗ ФУГОЮ Романом Григоровичем. Висновок: підвальне приміщення навчального корпусу за адресою м. Самар, вул. Гетьманська, буд. 29, рекомендовано використовувати для укриття співробітників та учасників освітнього процесу як найпростіше укриття. <https://drive.google.com/drive/folders/1SL8ep0WXrmQbBPzOSzPE7Zc1oBWHAhcY>

Періодично проводиться профілактична робота керівників груп зі здобувачами освіти щодо ЦЗ: бесіди, розміщення відеороликів, інформації в соціальній мережі, тренування тощо.

3. Пожежна безпека

Заходи з пожежної безпеки у НФККЕП ім С.В.Литвиненка здійснювалися відповідно до наказу по Новомосковському фаховому кооперативному коледжу економіки та права ім. С.В.Литвиненка №63 від 25.07.2024 р. «Про організацію роботи з охорони праці та безпеку життєдіяльності на 2024-2025 н.р.», по Самарівському кооперативному фаховому коледжу №69/1 від 16.07.2025 р. «Про організацію роботи з охорони праці та безпеку життєдіяльності на 2025-2026 н.р.»

<https://drive.google.com/drive/folders/1D06CeU3Ja6HRwLfbIHpdGP2Kd9fjO1ce> Упродовж 2025 року в приміщеннях та на території СКФК пожеж не було.

У 2025 році спільно зі співробітниками ДСНС проводилося обстеження приміщень коледжу, у тому числі найпростішого укриття, про що складено відповідні акти. Акт оцінки об'єкта щодо можливості його використання для укриття населення як найпростішого укриття від 27.08.2025 року підписаний інженеркою з охорони праці ПРАВДОЮ Наталею Володимирівною; заступницею директора з навчальної роботи СКЛЯРЕНКО Юлією Миколаївною; провідним інспектором відділу №1 Самарівського районного управління цивільного захисту та превентивної діяльності ГУ ДСНС України у Дніпропетровській області капітаном ЦЗ ФУГОЮ Романом Григоровичем.

<https://drive.google.com/drive/folders/1SL8ep0WXrmQbBPzOSzPE7Zc1oBWHAhcY>

У 2025 році було проведено:

- приведення у відповідність з вимогами правил безпеки шляхів евакуації, систем оповіщення про надзвичайну ситуацію на суму 3100 грн.
- технічне обслуговування засобів пожежогашіння та перезарядка вогнегасників на суму 5300 грн.
- технічне обслуговування систем протипожежного водогону, випробування пожежних гідрантів на суму 10800 грн.

Щорічно проводиться профілактична робота стосовно протипожежного режиму в коледжі:

- зі студентами та працівниками проведенні вступні протипожежні інструктажі, які реєструються у Журналі реєстрації інструктажів з питань пожежної безпеки;
- проведені бесіди зі студентами стосовно дотримання правил пожежної безпеки;
- перевірена наявність інструкцій «Про заходи пожежної безпеки» в кабінетах, службових приміщеннях, в кімнатах гуртожитку;
- наказом по коледжу призначені відповідальні за стан пожежної безпеки в приміщеннях, відповідальна особа за електрогосподарство.

З метою захисту життя та здоров'я студентів, працівників коледжу від пожеж 29 жовтня 2025 року в коледжі було проведено об'єктове тренування на тему «Дії керівного складу, особового складу формувань ЦЗ та персоналу закладу освіти при виникненні надзвичайної ситуації природного та техногенного характеру. Організація виконання заходів по захисту студентів та персоналу коледжу на випадок пожеж». Підготовлено та відправлено звіт з проведення тренування для ДСНС, висвітлено проведення об'єктового тренування в наших соціальних мережах.

VI. ФІНАНСОВО-ГОСПОДАРСЬКА ДІЯЛЬНІСТЬ

1. Основні фінансові результати

У Самарівському кооперативному фаховому коледжі у 2025 році вживалися заходи щодо забезпечення високої ефективності діяльності й стійкого фінансово-економічного стану закладу. Зусилля спрямовувалися на збільшення обсягів доходів за рахунок пошуку і залучення додаткових надходжень до бюджету коледжу, економне і раціональне його використання.

Загальна сума доходів коледжу, отриманих у 2025 році в порівнянні з 2024 роком, за джерелами їх походження, представлена в табл. 1.

Таблиця 1.

Доходи Самарівського кооперативного фахового коледжу за джерелами походження за період 2024 – 2025 рр.

Показники	2024р.		2025р		2025 в % до 2024	Відхилення	
	сума, тис. грн.	п.в., %	сума, тис. грн.	п.в., %		сума, тис. грн.	п.в., %
1. Основна діяльність	15913,3	69,81	18321	68,19	115,1	2407,7	-1,63
1.1. Плата за навчання на контрактній основі	15568,4	68,30	18040,6	67,14	115,9	2472,2	-1,16
1.3. Підготовчі курси	317,6	1,39	234,5	0,87	73,8	-83,1	-0,52
1.4. Плата за навчання згідно колективного договору	27,3	0,12	45,9	0,17	168,1	18,6	0,05
2. Інша операційна діяльність	6693,0	29,36	8196,8	30,51	122,5	1503,8	1,14
2.1. Оренда майна	2414,5	10,59	3220,6	11,99	133,4	806,1	1,39
2.2. Гуртожиток (студенти)	422,0	1,85	894,8	3,33	212,0	472,8	1,48
2.3. Гуртожиток(наймачі)	1780,4	7,81	1788,5	6,66	100,5	8,1	-1,15
2.4. Інші операційні доходи	11,9	0,05	53,1	0,20	446,2	41,2	0,15
2.5. Відшкодування комунальних послуг	2064,2	9,06	2239,8	8,34	108,5	175,6	-0,72
3. Інші фінансові доходи (% банку)	157,5	0,69	300,6	1,12	190,9	143,1	0,43
4. Безкоштовно отримані активи	29,9	0,13	49,9	0,19	166,9	20,0	0,05
ВСЬОГО ДОХОДІВ	22793,7	100,00	26868,3	100,00	117,9	4074,6	0,00

Як свідчать дані табл. 1, у 2025 році загальна сума валових доходів, одержаних коледжем, склала 26868,3 тис. грн., у тому числі доходи від основної діяльності склали 18321,0 тис. грн.

Із них:

1.1. від надання освітніх послуг на платній основі – 18040,6 тис. грн.

1.2. плата за підготовчі курси – 234,5 тис. грн.

1.3. навчання за умовами колективного договору – 45,9 тис. грн.

В порівнянні з 2024 роком загальна сума доходів від господарської діяльності збільшилась на 4074,6 тис. грн., або на 17,9 %.

Доходи від освітньої діяльності за 2025 рік в порівнянні з 2024 роком в цілому збільшились на 2407,7 тис. грн., або на 15,1 %, в тому числі: доходи за навчання на контрактній основі збільшились на 2472,2 тис. грн., або на 15,9%; плата за навчання за умовами колективного договору збільшилась на 18,6 тис. грн., або на 68,1%. Разом з цим, плата за підготовчі курси зменшилась на 83,1 тис. грн., або на 26,2%.

В загальній структурі доходів доходи від освітньої діяльності у 2025 році займають 68,19%, що на 1,63 % менше ніж у 2024 р.

Структура доходів від основної діяльності СКФК за 2025 рік представлена на рис. 1.

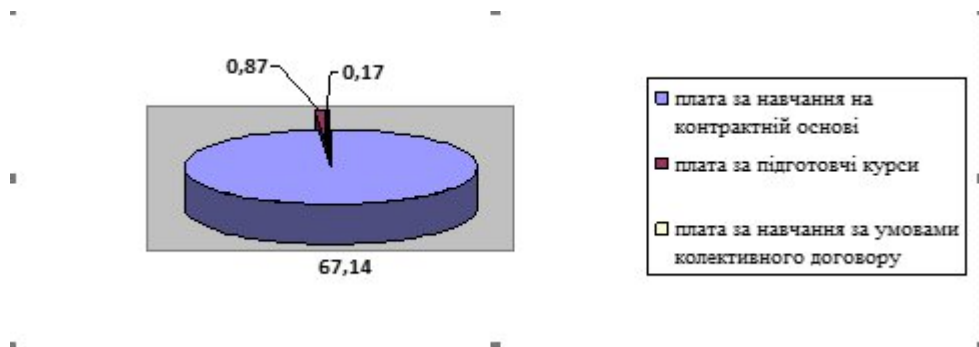


Рис. 1. Структура доходів СКФК від освітньої діяльності за 2025р., %

До складу доходів СКФК включаються доходи від іншої господарської діяльності, сума яких у 2025 році склала 8196,8 тис. грн., в порівнянні з минулим роком доходи від операційної діяльності збільшились на 1503,8 тис. грн., або на 22,5%.

Зростання доходів від іншої господарської діяльності відбулося за такими статтями, як:

- орендна майна: сума доходів збільшилась на 806,1 тис. грн., або на 33,4%;

- плата за гуртожиток від проживання студентів: сума доходів збільшилася на 472,8 тис. грн., або майже вдвічі;

- відшкодування комунальних послуг орендарями: сума доходів збільшилася на 175,6 тис. грн., або на 8,5 %;

- плата за гуртожиток від проживання наймачів: сума доходів збільшилася на 8,1 тис. грн., або на 0,5%;

- інші операційні доходи збільшилися на 41,2 тис. грн., або майже в 4,5 рази.

Протягом 2025 року СКФК отримав доходи від фінансової діяльності в сумі 300,6 тис. грн.

Протягом року фінансові доходи (отримані відсотки банку) збільшились на 143,1 тис. грн., або майже в 2 рази.

Сума доходів від безкоштовно отриманих активів (підручників) за 2025 рік склала 49,9 тис. грн.

Структура доходів, отриманих коледжем від іншої господарської діяльності, в загальній сумі доходів у 2025 році наведена на рис. 2.

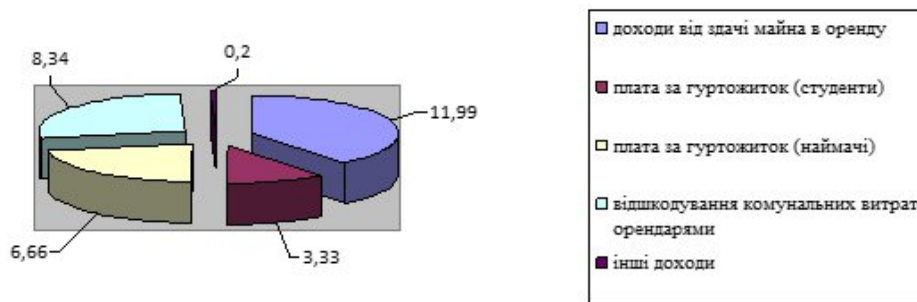


Рис. 2. Доходи СКФК від іншої операційної діяльності за 2025р., %

З метою забезпечення нормальної життєдіяльності коледжу здійснювалися поточні витрати, які у звітному році склали 22341,1 тис. грн., що на 4365,4 тис. грн., або на 24,3 % більше в порівнянні з 2023 роком (табл. 2).

Таблиця 2

Витрати СКФК за елементами витрат та інші фінансові показники за період 2025р.

Основні показники	2024 р.		2025 р.		2025р. в % до 2024р.	Відхилення	
	сума, тис. грн.	п.в., %	сума, тис. грн.	п.в.,%		сума, тис. грн.	п.в.,%
1. Матеріальні витрати	1902,7	8,52	2186,0	8,33	114,9	283,3	-0,19
2. Витрати на оплату праці	13397,4	59,97	15569,2	59,32	116,2	2171,8	-0,65
3. Нарахування на заробітну плату	2833,5	12,68	3297,6	12,56	116,4	464,1	-0,12
4. Амортизація	388,8	1,74	486,1	1,85	125,0	97,3	0,11
5. Інші операційні витрати	3818,7	17,09	4708,3	17,94	123,3	889,6	-5,57
ВСЬОГО ВИТРАТ	22341,1	100,00	26247,2	100,00	117,5	3906,1	0,00
Прибуток до оподаткування	452,6		621,1		137,2	168,5	
Податок на прибуток	81,5		111,8		137,2	30,3	
Чистий прибуток	371,1		509,3		137,2	138,2	
Середня кількість усіх працівників	54		54		100,0	0,0	
Середня заробітна плата	20675		24027		116,2	3352,0	

В СКФК вчасно та без заборгованості здійснюються розрахунки із заробітної плати та за спожиті енергоносії і комунальні послуги. Своєчасно в повному обсязі проводяться розрахунки з фондами, постачальниками, установами й організаціями. Прострочена заборгованість за розрахунками відсутня.

Структура витрат коледжу, пов'язаних з веденням господарської діяльності у 2025 році наведена на рис. 3.

Найбільшу частку витрат в загальній її сумі займають витрати на оплату праці, які у 2025 році склали 59,32%, але в порівнянні з 2024 роком їх частка зменшилась на 0,6%.

В цілому витрати на оплату праці збільшилися на 2171,8 тис. грн., або на 16,2 % та склали у 2025 році – 15569,2 тис. грн.

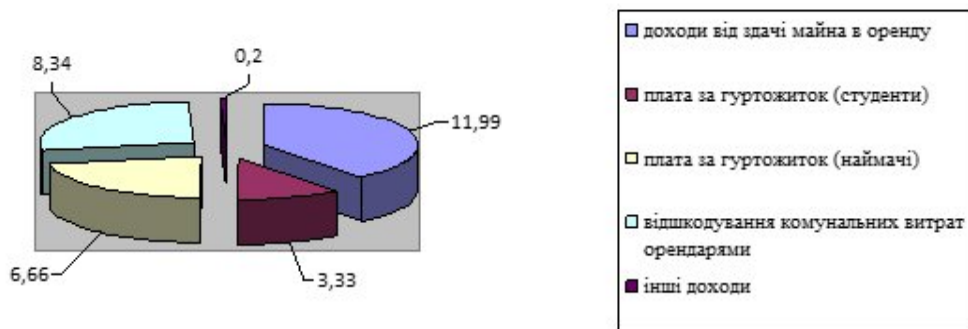


Рис. 3. Структура витрат СКФК за 2025 р., %.

Середньомісячна заробітна плата у 2025 році на одного працівника склала 24027 грн., що на 3352,0 грн., або на 16,2% більше ніж у 2024 році.

Така ситуація пояснюється тим, що зростання середньої заробітної плати працівників за рік відбулося за рахунок стимулюючих виплат всім працівникам.

Сума інших операційних витрат, пов'язаних з веденням господарської діяльності у 2025 році склала 4708,3 тис. грн., що на 889,6 тис. грн., або на 23,3 % більше в порівнянні з 2024 роком.

В складі інших операційних витрат у 2025 році найбільшу частку займають комунальні витрати та інші витрати, пов'язані з утриманням приміщень, в тому числі за статтями витрат:

- теплопостачання – 401,0 тис. грн.;
- водопостачання – 529,0 тис. грн. ;
- електроенергія населення – 426,2 тис. грн.;
- електроенергія навчальна діяльність – 763,3 тис. грн.;
- природний газ – 23,9 тис. грн.;
- медогляд працівників – 45,7 тис. грн.;
- на соціально-культурні заходи - 46,6 тис. грн.
- послуги зв'язку, інтернету – 79,0 тис. грн.;
- земельний податок – 110,8 тис. грн.;
- податок на нерухоме майно – 163,5 тис. грн.;
- підготовка до навчального року – 148,5 тис. грн.;
- обслуговування комп'ютерної техніки – 43,7 тис. грн.;
- фінансування самоврядування – 91,6 тис. грн.;
- внутрігосподарські відрахування – 180,00 тис. грн.;
- витрати на страхування майна – 37,9 тис. грн.;
- ремонтні роботи – 309,8 тис. грн. та інші.

Сума матеріальних витрат у 2025 році склала 2186,0 тис. грн., що на 283,3 тис. грн., або на 14,9% більше в порівнянні з 2024 роком.

Найбільшу частку матеріальних витрат у 2025 році становлять наступні витрати:

- паливо для котельні – 810,2 тис. грн.;
- паливо для генератора – 40,2 тис. грн.;
- матеріали для утримання приміщень в належному стані (водопровідно-каналізаційне обладнання, матеріали для поточного ремонту приміщень, ремонту електромережі, санітарно-технічні матеріали) – 835,3 тис. грн.;
- дипломи та атестати – 109,8 тис. грн.;

- навчально-методична література – 114,9 тис. грн.

- МШП – 99,2 тис. грн.;

- інші матеріальні витрати – 176,4 грн.

Протягом 2025 року загальна сума капітальних вкладень в СКФК склала 333,2 тис. грн., у тому числі:

- капітальний ремонт основних засобів – 23,3. грн.;

- придбання нових необоротних активів – 282,1 тис. грн.;

- придбання нематеріальних активів – 27,8 тис. грн.

**Види витрат на поточний ремонт по об'єктах
Самарівського кооперативного фахового коледжу за 2025**

Дата	Адреса	Об'єкт	матеріалів	Вартість робіт
31.01.2025	м. Самар, Гетьманська 18	Гуртожиток заміна дверей № 518,522,523 та вікна 2 поверсі	37522,19	
28.02.2025	м. Самар, Гетьманська 29	Коледж заміна вхідних дверей №1 корпусі	12828,00	
28.02.2025	м. Самар, Гетьманська 18	Гуртожиток заміна дверей кімната № 406	2670,00	
31.03.2025	м. Самар, Гетьманська 29	Коледж поточний ремонт вбиральні 1 корпус 1 поверх	117365,61	74777,25
31.03.2025	м. Самар, Гетьманська 29	Коледж заміна вхідних дверей №1,№2,№3 корпусах	80440,30	
31.03.2025	м. Самар, Гетьманська 29	Коледж заміна покриття в кабінеті №313	5096,62	
31.03.2025	м. Самар, Гетьманська 29	Замна килимових доріжок у 1 корпусі	10200,60	
31.03.2025	м. Самар, Гетьманська 18	Гуртожиток ремонт підлоги в кімнатах № 522,523,524	45474,87	
30.04.2025	м. Самар, Гетьманська 29	Коледж виготовлення баскетбольго кільця	15575,12	
31.05.2025	м. Самар, Гетьманська 29	Коледж виготовлення навісу на спортивному майданчику	4951,5	
31.05.2025	м. Самар, Гетьманська 29	Коледж заміна запчастин для котлів в котельні	11906,54	
18.07.2025	м. Самар, Гетьманська 18	Гуртожиток поточний ремонт кімнати 401	18295,39	
28.07.2025	м. Самар, Гетьманська 18	Гуртожиток поточний ремонт кімнати 513	18295,39	29244,53
31.07.2025	м. Самар, Гетьманська 18	Гуртожиток поточний ремонт кімнати 406	18295,39	29772,34
05.08.2025	м. Самар, Гетьманська 18	Гуртожиток поточний ремонт кімнати 408	18295,88	29142,22
18.08.2025	м. Самар, Гетьманська 18	Заміни підвіконня в кімнатах №303,№311,№312,№315,№316	7410,00	
19.08.2025	м. Самар, Гетьманська 18	заміни підвіконня в кімнатах №322,№307, на 3 та 4 поверху	5928,00	
20.08.2025	м. Самар, Гетьманська 18	Гуртожиток поточний ремонт кімнати 419	15582,04	

22.08.2025	м. Самар, Гетьманська 18	Гуртожиток поточний ремонт підлоги к. 318	14480,56	
25.08.2025	м. Самар, Гетьманська 18	Гуртожиток поточний ремонт кімнати 403	18279,39	
26.08.2025	м. Самар, Гетьманська 18	Гуртожиток поточний ремонт підлоги кімнати 409	12998,56	
28.08.2025	м. Самар, Гетьманська 18	Гуртожиток поточний ремонт кімнати 410	15586,46	
29.08.2025	м. Самар, Гетьманська 18	Гуртожиток поточний ремонт підлоги кімнати 411	12998,57	
02.09.2025	м. Самар, Гетьманська 18	Гуртожиток поточний ремонт підлоги кімнати 404	4261,38	
04.09.2025	м. Самар, Гетьманська 18	Гуртожиток ремонт кімнати 423	4009,85	
19.09.2025	м. Самар, Гетьманська 29	Коледж поточний ремонт вбиральні 2 корпус 1 поверх	29979,11	27536,23
30.09.2025	м. Самар, Гетьманська 29	Коледж виготовлення навісу під сміттєві баки	6784,52	
30.09.2025	м. Самар, Гетьманська 29	Коледж 2 корпус відмостка	32437,46	
30.09.2025	м. Самар, Гетьманська 18	Гуртожиток ремонт кімнати 515	3214,61	
30.09.2025	м. Самар, Гетьманська 29	Коледж заміна водопровідних труб у вбиральні 3 корпусу 3 поверху	3088,50	
30.09.2025	м. Самар, Гетьманська 29	Коледж виготовлення кріплень для пандусу	36929,65	29730,00

30.09.2025	м. Самар, Гетьманська 29	Коледж фарбування фасаду 1 корпусу 1 поверху	12766,00	
30.09.2025	м. Самар, Гетьманська 29	Коледж облицювання порогу плиткою 3 корпус	1336,87	
30.09.2025	м. Самар, Гетьманська 29	Коледж заміна покриття в кабінеті №311	7773,39	
30.09.2025	м. Самар, Гетьманська 29	Коледж заміна дверей на 3 поверсі 1 корпусу	66341,98	
30.09.2025	м. Самар, Гетьманська 29	Коледж поточний ремонт вбиральні 1 корпус 3 поверх	28843,03	
31.10.2025	м. Самар, Гетьманська 29	Коледж дах для пандусу	13198,30	29842,78
31.10.2025	м. Самар, Гетьманська 18	Гуртожиток заміна вікна на 4 поверху	11150,00	
30.11.2025	м. Самар, Гетьманська 18	Гуртожиток поточний ремонт кімнати 511	13314,36	
30.11.2025	м. Самар, Гетьманська 18	Гуртожиток виготовлення лавок для сидіння	1578,68	
30.11.2025	м. Самар, Гетьманська 29	Коледж установка бойлеру	1823,54	
31.12.2025	м. Самар, Гетьманська 18	Гуртожиток пандус	33147,61	59790,00
31.12.2025	м. Самар, Гетьманська 18	Гуртожиток заміна стільниці на 4 поверху	2810,92	
РАЗОМ			835266,74	309835,35

РАЗОМ

1145102,09

Станом на 01 січня 2026 року сума власних коштів СКФК склала 7464,7 тис. грн., які в сумі 1316,5 тис. грн. направленні на формування матеріально-технічної бази коледжу, а в сумі 6148,2 тис. грн. спрямовані на формування оборотних активів.

Загальна сума оборотних активів коледжу станом на 01.01.2026 року складає 8261,8 тис. грн., сума поточних зобов'язань складає 2113,6 тис. грн., коефіцієнт ліквідності складає 3,9089, що свідчить про нормальну платоспроможність коледжу.

Позиками та кредитами банків для ведення фінансово-господарської діяльності коледж не користувався.

СКФК знаходиться на загальній системі оподаткування та є платником ПДВ. У 2025 році до бюджетів різного рівня нараховано податків 8686,1 тис. грн., що на 1679,1 тис. грн., або на 24,0 % більше, ніж у 2024 році.

Нараховано до бюджетів різного рівня у 2025 році:

- єдиний соціальний внесок – 3349,0 тис. грн.;
- ПДФО – 2869,1 тис. грн.;
- ПДВ – 1445,2 тис. грн.;
- військовий збір – 799,1 тис. грн.;
- земельний податок – 110,8 тис. грн.;
- податок на прибуток – 111,8 тис. грн.;
- екологічний податок – 1,1 тис. грн.

Крім того, власнику відшкодовано податок на нерухоме майно в сумі 163,5 тис. грн.

В 2025 році одержано чистого прибутку в сумі 509,3 тис. грн.

В цілому фінансово-господарська діяльність коледжу у 2025 році є фінансово-стабільною.

2. Діяльність господарських (технічних) служб

Упродовж звітного періоду господарські (технічні) служби коледжу (завгосп, працівники з ремонту) здійснювали роботи, спрямовані на забезпечення належних умов для навчання, проживання та відпочинку студентів; на модернізацію матеріально-технічної бази коледжу та підвищення рівня комфорту і безпеки студентів та працівників.

ОСНОВНІ ЗАВДАННЯ І НАПРЯМКИ ВДОСКОНАЛЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ СКФК

1. Управління коледжем. Дотримання законодавства в сфері діяльності СКФК

1. Забезпечення реалізації права громадян на фахову передвищу освіту відповідно до стратегії розвитку та планування діяльності коледжу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань.
2. Формування корпоративної культури лідерства. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації. Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм.
3. Вдосконалення освітнього процесу, враховуючи зміни нормативно-правової бази, виклики сьогодення (воєнний час).
4. Створення необхідних умов для здобуття освіти особами з особливими освітніми потребами.
5. Розвиток усіх складових освітнього середовища коледжу на основі системного моніторингу та критичного аналізу отриманих показників. Продовження роботи щодо вдосконалення механізму контролю за прийнятими організаційно-управлінськими рішеннями.
6. Здійснення контролю освітнього процесу відповідно до внутрішньої системи забезпечення якості освітньої діяльності та якості фахової передвищої освіти.
7. Розвиток коледжанської спільноти (ком'юніті), яка включає здобувачів освіти, їхніх батьків, співробітників, роботодавців, стейкхолдерів.

2. Акредитація освітньої діяльності

1. Акредитувати ОПП: в 2026 р. – «Облік і оподаткування» та «Підприємництво, торгівля та біржова діяльність»; в 2027 р. – «Готельно-ресторанна справа» і «Інформаційне та правове забезпечення в адміністративній та судовій діяльності».

3. Формування контингенту студентів

1. Удосконалювати профорієнтаційну роботу з метою збереження та збільшення контингенту студентів коледжу та роботу з випускниками, щодо продовження навчання в ПУЕТ, у тому числі через рекламу в соціальних мережах, участі в міських заходах. Створення сучасних відеороликів з презентації ОПП.
2. Проведення підготовчих курсів для вступників.
3. Вивчення попиту на окремі спеціальності на ринку праці та сприяння працевлаштуванню випускників.
4. Впровадження кооперативних принципів

4. Кадрове забезпечення

1. Продовжувати працювати над підтриманням відповідності кадрового забезпечення освітньо-професійних програм до нормативних вимог, залучати викладачів з відповідною освітою, фахівців-практиків.
2. Здійснювати комплектування СКФК педагогічними кадрами з урахуванням запитів педагогів з числа внутрішньо переміщених осіб.
3. Забезпечити умови для підвищення кваліфікації педагогічних кадрів коледжу та успішного проходження атестації, відповідно до діючого законодавства та затвердженого графіку на поточний навчальний рік.

4. Урізноманітнити навчання за програмами підвищення кваліфікації, у тому числі через участь у конференціях, семінарах, практикумах, тренінгах, вебінарах, майстер-класах, стажування на діючих підприємствах.
5. Забезпечення можливостей для професійного розвитку викладачів, оптимізувати штатний розпис.
6. Продовжувати роботу щодо покращення соціально-економічного становища працівників коледжу, морального та матеріального стимулювання їхньої професійної діяльності.

5. Система внутрішнього забезпечення якості освіти

1. Забезпечення високого рівня якості освітніх послуг відповідно до стандартів фахової передвищої освіти та потреб ринку праці.
2. Вдосконалення внутрішніх процедур контролю і моніторингу якості освітньої діяльності. Посилити контроль за реалізацією освітніх/освітньо-професійних програм.
3. Підтримка академічної доброчесності як ключового принципу освітнього процесу.
4. Системне підвищення кваліфікації педагогічних працівників і розвиток їх професійної компетентності.
5. Залучення студентів до формування та оцінювання якості освіти через моніторинги (опитування), підтримання зворотного зв'язку зі студентами, випускниками та роботодавцями.
6. Оновлення та модернізація освітньо-професійних програм відповідно до сучасних наукових, технологічних і соціальних тенденцій.
7. Розвиток матеріально-технічної бази та інформаційних ресурсів, необхідних для якісного навчання.
8. Прозорість та відкритість діяльності коледжу через публічне інформування про політику у сфері якості освіти.

6. Академічна доброчесність

1. Формування культури академічної доброчесності серед студентів і працівників коледжу.
2. Забезпечення прозорості та об'єктивності оцінювання результатів навчання, зокрема, осіб чоловічої статі вікової категорії, що підлягають мобілізації.
3. Запобігання та протидія академічному плагіату, списуванню та іншим порушенням академічної етики.
4. Підвищення рівня правової та етичної обізнаності здобувачів освіти й викладачів. Проведення тренінгів, семінарів, відкритих лекцій з питань академічної доброчесності.
5. Створення та впровадження внутрішніх регламентів і процедур щодо перевірки академічних робіт.
6. Підтримка якісної комунікації між адміністрацією, викладачами та студентами щодо стандартів доброчесності. Регулярне звітування про рівень дотримання академічної доброчесності комісією з академічної доброчесності. Аналіз типових порушень і вироблення профілактичних заходів.
7. Використання сервісу StrikePlagiarism для перевірки текстів на плагіат.

II. ОСВІТНІЙ ПРОЦЕС

Навчальна робота

1. Удосконалення навчального, педагогічного, психологічного, методичного, технічного забезпечення освітнього процесу, у тому числі за дистанційною, індивідуальною формами навчання, яка забезпечує здобуття здобувачами фахової передвищої освіти за обраними ними освітньо-професійними програмами.

2. Оприлюднювати на вебсайті інформацію щодо забезпечення академічної мобільності здобувачів освіти в СКФК.
3. Здійснювати освітню діяльність на засадах студентоорієнтованого навчання. Дотримуватися принципу індивідуалізації навчання. Розробити та використовувати різнорівневі завдання для практичних, лабораторних, семінарських занять з відповідними критеріями оцінювання.
4. Посилити взаємодію з роботодавцями при формуванні змісту освітніх компонент освітньо-професійних програм.
5. Передбачити набуття конкретних компетентностей у вибірковій складовій освітньо-професійних програм.
6. Не допускати невідповідностей у матрицях між заявленими компетентностями та освітніми компонентами, що їх забезпечують.
7. Актуалізувати лекції, джерела інформації (літературу) з урахуванням останніх змін в законодавстві.
8. Проводити цільові опитування та робити аналіз моніторингових опитувань, пов'язані з реалізації освітньо-професійних програм.

Методична робота

1. Працювати над реалізацією методичної проблеми «Формування інноваційного освітнього середовища на основі комплексного підходу до вдосконалення змісту, організації, методів навчання, виховання і практичної підготовки молоді в умовах модернізації та глобалізації вітчизняної освіти».
2. Внести зміни до навчально-методичного забезпечення з дисциплін відповідно до нового переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів фахової передвищої освіти, нових освітньо-професійних програм фахової передвищої освіти, навчальних планів.
3. Удосконалення змісту навчально-методичного забезпечення дисциплін, практичного навчання, електронної бази методичного забезпечення, відповідно до вимог формування системи компетенцій фахового молодшого бакалавра.

4. Забезпечити участь у розробці, рецензуванні навчально-методичної літератури НМЦ “Укоопосвіта”.

5. Підготовка студентів до участі в науково-практичних конференціях, конкурсах на рівні коледжу, області та України.

З метою оптимізації діяльності педагогічного колективу коледжу та реалізації методичної проблеми необхідно:

- систематично вдосконалювати методику викладання;
- налагодити процес обміну педагогічним досвідом на рівні педагогічних читань, науково-практичних педагогічних конференцій;
- активізувати проведення відкритих занять;
- нести персональну відповідальність за якість проведення навчальних занять;
- дотримуватись графіку проведення відкритих занять та написання методичних розробок;
- активізувати роботу по запровадженню інноваційних технологій навчання;
- підвищувати свою кваліфікацію шляхом взаємовідвідування занять колег та стажування на діючих підприємствах (для викладачів спеціальних дисциплін);
- забезпечувати поєднання теорії та практики в навчально-виховному процесі.

Атестація. Підвищення рівня кваліфікації педагогічних працівників

1. Педагогічним працівникам, які забезпечують реалізацію освітньо-професійних програм, проходити підвищення кваліфікації, стажування на діючих підприємствах.
2. Підвищення рівня володіння іноземними мовами педагогічними працівниками.
3. Продовжувати організовувати заходи (курси підвищення кваліфікації, конференції, “круглі столи”, вебінари, тренінги) щодо підвищення рівня обізнаності педагогічних працівників в питаннях вікової психології, стресостійкості, психологічної підтримки учасників освітнього процесу під час війни.

III. ВИХОВНА ТА СПОРТИВНА РОБОТА

1. Організаційні аспекти виховної роботи.

1. Виховання у здобувачів фахової передвищої освіти патріотизму, соціальної активності, громадянської позиції та відповідальності, академічної доброчесності, формування правової та екологічної культури, моральних цінностей, здорового способу життя, здатності критично мислити в сучасних умовах.
2. Проводити заходи військово-патріотичного виховання.
3. Організувати проведення заходу “Мандруємо країнами світу”.
4. Продовжувати проводити просвітницьку роботу щодо запобігання вживання тютюну, алкогольних напоїв тощо.
5. Проводити заходи щодо формування позитивного психологічного клімату, дотримання заходів із психосоціальної підтримки (створення атмосфери безпеки, спокою, приналежності, умов для віри у власні сили та впевненості у собі здобувачів освіти).
6. Керівникам студентських груп активніше використовувати інтерактивні форми і методи в роботі зі студентами. Проводити тематичні виховні години, бесіди, диспути, тренінги.
7. Налаштувати та підтримувати партнерство з батьками: проведення батьківських зборів, у тому числі в онлайн форматі, з метою підвищення відповідальності батьків за виховання дітей, формування в родині здорового, позитивного психологічного клімату з метою попередження скоєння суїцидів тощо.
8. Створювати доступне середовище та забезпечувати рівними можливостями всіх здобувачів освіти; формувати безбар’єрний простір.
9. Посилити контроль керівників студентських груп за студентами, які мешкають в гуртожитку.
10. Проводити щоденну загальнонаціональну хвилину мовчання за загиблими захисниками України.
11. Проводити анкетування здобувачів освіти для виявлення кола інтересів та характеру суспільної роботи.
12. Обговорювати на засіданнях педагогічної ради актуальні питання, які стосуються організації виховної роботи в коледжі.
35. Підтримувати ініціативи здобувачів освіти у проведенні різноманітних позааудиторних заходів.

2. Спортивна робота

1. Формувати здоровий спосіб життя в учасників освітнього процесу, створювати належні умови для занять масовим спортом.
2. Скласти план спортивно-оздоровчих заходів коледжу на рік.

3. Активізувати участь здобувачів освіти у спортивних заходах, що проводяться в місті та районі.
4. Продовжувати зміцнювати спортивно-оздоровчу базу СКФК.
5. Розмістити на сайті коледжу інформацію про здобувачів освіти, які мають спортивні досягнення в різних видах спорту.

3. Студентське самоврядування

1. Активніше залучати здобувачів освіти до участі у позааудиторних виховних заходах.
2. Продовжувати висвітлювати роботу органів студентського самоврядування СКФК у соціальних мережах.
3. Створити рекламний ролик про діяльність органів студентського самоврядування СКФК.
4. Відзначати активних студентів грамотами, подяками, грошовими нагородами за підсумками роботи в органах студентського самоврядування..

4. Гуртожиток

1. Посилити профілактичну роботу зі студентами стосовно дотримання правил проживання у гуртожитку, правил пожежної безпеки, підтримання відповідного санітарного стану в кімнатах проживання, в приміщеннях загального користування, заступником директора з виховної роботи, комендантом гуртожитку, керівниками груп.
2. Посилити зв'язки з батьками студентів, щодо надання інформації відносно поведінки студентів у гуртожитку, санітарного стану кімнат, кімнат загального користування, самопідготовки до занять.

IV. ІНФОРМАЦІЙНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ

1. Бібліотека

1. Оновити бібліотеку підручниками, посібниками, фаховими періодичними виданнями для реалізації ОП та ОПП.
2. Формувати електронний репозитарій курсових робіт.
3. Організувати і оновлювати постійно діючі тематичні книжкові виставки.
4. Інвентаризація бібліотечного фонду.

2. Офіційний сайт

1. Оприлюднювати на вебсайті інформацію щодо забезпечення академічної мобільності здобувачів освіти в СКФК.
2. Рекомендується активніше використовувати фото- та відеоматеріали.
3. Пропонується впровадити інтерактивні сервіси для студентів та абітурієнтів (онлайн-запити, електронна реєстрація на заходи).

Соціальні мережі

1. Розробити контент-план на семестр або навчальний рік для регулярності публікацій.
2. Запровадити рубрики (наприклад, #УспіхиНашихСтудентів, #ЖиттяКоледжу, #ПорадиАбітурієнту).
3. Використовувати більше інтерактиву: опитування, конкурси, сторіс, активніше використання відеоформату; залучення студентів до створення контенту (репортажі, блоги).
4. Аналізувати статистику соцмереж для визначення найефективніших форматів.
5. Активізувати публікації в Тік-Тоці, враховуючи, що основна аудиторія – це підлітки та молодь — 13–24 роки (приблизно 60–70% користувачів платформи) – старшокласники та студенти.

V. ОХОРОНА ПРАЦІ ТА БЕЗПЕКА ЖИТТЄДІЯЛЬНОСТІ

1. Охорона праці

1. Вдосконалювати систему роботи з питань охорони праці та безпеки життєдіяльності учасників освітнього процесу в коледжі.
2. Посилити контроль за проведенням інструктажів та своєчасним та правильним оформленням журналів.
3. Освітній процес проводити тільки в присутності викладача (працівника коледжу).
4. Посилити контроль щодо дотримання порядку огляду і закриття приміщень після роботи працівниками коледжу.
5. Здійснювати огляд електромережі приміщень СКФК на предмет відповідності ППБ та своєчасного усунення недоліків.

2. Цивільний захист

1. Забезпечення безпеки учасників освітнього процесу, якості освіти в умовах воєнного стану та змішаного навчання.
2. Проведення навчань і тренувань учасників освітнього процесу щодо дій під час загроз та виникнення надзвичайних ситуацій різного характеру, зокрема спричинених воєнними діями.
3. Проведення в СКФК, не рідше ніж один раз на місяць, інформаційно-роз'яснювальної роботи та навчання учасників освітнього процесу щодо ризиків, пов'язаних із вибухонебезпечними предметами та правил поведінки у разі їх виявлення із залученням представників відповідальних за напрямок протимінної діяльності структурних підрозділів ДСНС України в Дніпропетровській області.
4. Проводити практичні тренування з евакуації учасників освітнього процесу СКФК на випадок пожежі та іншого стихійного лиха.

3. Пожежна безпека

1. Неухильно дотримуватися протипожежних заходів.
2. Оновити схеми евакуаційних шляхів у гуртожитку, знаки ПБ.
3. Доукомплектувати пожежні щити.
4. Відпрацювати з охоронцями коледжу відповідний протипожежний режим.
5. Постійно стежити за шляхами евакуації, не захаращувати їх.
6. Посилити контроль у гуртожитку щодо заборони використання недозволених електричних приборів, проводити з такими студентами роз'яснювальну роботу, позапланові протипожежні інструктажі, доводити інформацію до батьків.

VI. ФІНАНСОВО-ГОСПОДАРСЬКА ДІЯЛЬНІСТЬ

1. Здійснення фінансово-господарської діяльності

1. Ефективне використання коштів для провадження освітньої діяльності.
2. Забезпечення дотримання штатно-фінансової дисципліни.

1. Діяльність господарських (технічних) служб.

1. Забезпечити стале функціонування енергетичних систем (опалення, освітлення, водовідведення/підведення, підключенням до мережі Інтернет тощо) СКФК в умовах віялових відключень або повного блекаута, зосереджуючи основні зусилля на забезпечення альтернативними джерелами живлення (резервні генератори, запаси пального до них), у тому числі в найпростішому укритті.

2. Вжити заходів щодо зменшення витрат електричної та теплової енергії, води, впровадження енергозберігаючих технологій, оснащення наявного житлового, навчально-виробничого фонду засобами обліку і регулювання споживання води, теплової енергії.
3. Формування безбар'єрного простору.
4. Функціонування систем охоронно-тривожної сигналізації та засобів відеоспостереження в СКФК.
5. Ефективне використання майна для провадження освітньої діяльності.

Директорка СКФК



Любов ПІХОТІНА