

УКРКООПСПЛКА

Новомосковський фаховий кооперативний коледж економіки та права
ім. С.В.Литвиненка

ПОГОДЖЕНО

Голова профспілкової

організації

КООПЕРАТИВНОГО КОЛЕДЖУ
ЕКОНОМІКИ ТА ПРАВА
ІМ. С.В. ЛИТВИНЕНКА
ДНІПРОПЕТРОВСЬКОЇ
ОБЛСПОЖИВСЬКОЇ

О.М.Дідікова



ЗАТВЕРДЖЕНО

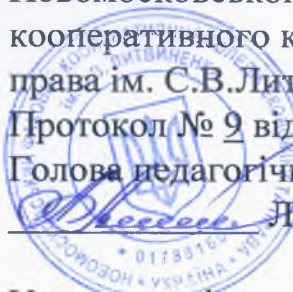
Педагогічною радою

Новомосковського фахового
кооперативного коледжу економіки та
права ім. С.В.Литвиненка

Протокол № 9 від 28.04.2021 року

Голова педагогічної ради

Л.М.Піхотіна



Уведено в дію

наказом директора Новомосковського
фахового кооперативного коледжу
економіки та права
ім. С.В.Литвиненка

Л.М.Піхотіна

від 28.04. 2021 року № 44/1

**Положення
про організацію виховної роботи в
Новомосковському фаховому кооперативному коледжі
економіки та права ім. С.В.Литвиненка**

Новомосковськ, 2021

1. Загальні положення

1.1. Це положення регламентує організацію виховної роботи та визначає систему планування, організації, обліку і контролю виховної роботи в Новомосковському фаховому кооперативному коледжі економіки та права ім. С.В.Литвиненка (далі – НФККЕП).

1.2. Виховна робота в НФККЕП спрямована на формування особистості, яка усвідомлює свою належність до українського народу, зберігає і продовжує українські культурно-історичні традиції, шанобливо ставиться до рідних святинь, української мови, історії, а також до культури народів інших національностей, які проживають в Україні, виявляє культуру міжетнічних і міжособистісних стосунків.

1.3. Виховна діяльність в НФККЕП утверджує особистісно орієнтовані методики виховання, є наскрізною, входить до планів роботи всіх підрозділів закладу фахової передвищої освіти.

1.4. У своїй роботі НФККЕП керується Конституцією України, Законом України «Про фахову передвищу освіту» та іншими законодавчими і нормативно-правовими актами, що регулюють діяльність фахових коледжів, цим Положенням.

1.5. Загальне керівництво виховним процесом у НФККЕП здійснює директор коледжу. Організатором виховної роботи в НФККЕП є заступник директора з виховної роботи. Виховну роботу в коледжі здійснюють: директор, заступники директора, завідувачі відділень, викладачі, вихователь, керівники студентських груп, керівник фізичного виховання, бібліотекар, керівники секцій, гуртків, наукових студентських товариств, керівник художньої самодіяльності, органи студентського самоврядування. Організацію і керівництво виховною роботою в гуртожитку забезпечує вихователь.

2. Мета, завдання, організація та планування виховної роботи

2.1. Мета виховної роботи – формування громадянина через його політичну, правову, трудову, економічну, культурну освіченість, через практичну участь у суспільно значущих справах.

2.2. Основним завданням виховної роботи в НФККЕП є:

2.2.1 Створення умов для формування та розвитку здобувачів освіти, як фахівця і особистості, її нахилів, здібностей, талантів, інтелектуальності, забезпечення практичної підготовки майбутнього фахівця, виховання національної і загальнолюдської моралі, духовності і культури.

2.2.2 Формування у студентської молоді сучасного світогляду, ідей, поглядів, переконань, заснованих на найцінніших надбаннях вітчизняної і світової культури.

2.2.3 Встановлення гуманних взаємин між усіма членами педагогічного та студентського колективів.

2.2.4 Набуття молодим поколінням соціального досвіду, успадкування духовних надбань українського народу, досягнення високої національної культури міжнаціональних взаємин.

2.2.5 Формування у молоді особистісних рис громадян Української держави.

2.2.6 Формування національної свідомості, любові до рідної землі, свого народу, бажання працювати задля розвитку держави, готовності її захищати.

2.2.7 Розвиток у здобувачів освіти мовної культури.

2.2.8 Формування родинно-сімейної культури, вивчення та збереження звичаїв, обрядів, традицій українського народу.

2.3. Діяльність керівника студентської групи здійснюється на підставі плану виховної роботи, розробленого на навчальний семестр згідно із річним планом коледжу, який обговорюється на засіданні педагогічної ради та затверджується директором НФККЕП. План повинен бути конкретним, чітким, оперативним. Організаційно-методична допомога керівникові студентської групи надається адміністрацією НФККЕП згідно з їх посадовими обов'язками.

3. Зміст та завдання виховної роботи в НФККЕП

3.1. Зміст виховної роботи передбачає особистісно орієнтовану національну модель виховання, яка спрямована на механізм самореалізації особистості, визначає напрями гуманістичної виховної діяльності в НФККЕП.

3.2. Виховання здобувачів освіти в НФККЕП здійснюється за принципами науковості, системності, наступності та зв'язку з реальним життям.

3.3. Форми організації виховної роботи в студентській групі визначає керівник студентської групи, з урахуванням специфіки коледжу та побажань здобувачів освіти.

3.4. До основних завдань змісту виховної роботи входить:

- створення організаційно-педагогічних умов для проходження здобувачами освіти адаптаційного періоду та подальшого навчання в коледжі;
- виховання патріотичних почуттів до закладу освіти, дотримання і розвиток академічних і демократичних традицій коледжу;
- консолідація студентства, педагогічних працівників в єдину академічну спільноту;
- розкриття активності, самодіяльності і творчої ініціативи студентської молоді, поєднання педагогічного керівника з ініціативою і самоврядуванням студентів;
- надання допомоги здобувачам освіти у вирішенні побутових проблем;
- контроль роботи студентського гуртожитку, організація поселення у студентські гуртожитки, методична допомога органам студентського самоврядування та самообслуговування у гуртожитках;
- створення позитивного морально-психологічного клімату в колективі;
- управління процесом соціальної адаптації здобувачів освіти;
- організація соціального захисту дітей-сиріт, дітей з інвалідністю, дітей, які залишилися без піклування батьків;
- організація студентського самоврядування;

- сприяння відродженню та створенню нових традицій, цікавих форм організації дозвілля здобувачів освіти та організації їх проведення;
- залучення до виховної роботи талановитих педагогів, викладачів, діячів культури, батьків;
- використання правових норм захисту прав та інтересів особистості;
- співпраця з місцевими органами влади і громадськими організаціями різних рівнів;
- організація змістовного дозвілля здобувачів освіти, проведення свят, пізнавально-розважальних програм, діяльності студентських наукових товариств, клубів, гуртків;
- сприяння працевлаштуванню випускників.

4. Форми виховної роботи в НФККЕП

4.1. Методи виховної роботи стимулюють розвиток самоорганізації, самоуправління, критично-творчого мислення, самоактивності, творчості, самостійності та усвідомлення власних світоглядних орієнтацій, які є основою життєвого вибору, громадянського самовизначення. До оптимальних методів виховної роботи відносимо ті, що ґрунтуються на демократичному стилі взаємодії «викладач – здобувач освіти». До таких методів належать ситуаційно-рольові ігри, метод відкритої трибуни, соціально-психологічні тренінги, інтелектуальні аукціони, «мозкові атаки», метод аналізу соціальних ситуацій з морально-етичним характером тощо.

4.2. Крім цих методів, доцільно використовувати також традиційні форми роботи:

- збори студентського колективу (загальні, курсу, групи);
- виховні години (тематичні, інформаційні);
- обговорення політичних подій в державі, в світі; випуски студентських газет, презентації книг, виставки нових періодичних видань: газет, журналів, книг, посібників;
- уроки-екскурсії, уроки-зустрічі з цікавими людьми, концерти, рольові ігри, диспути, творчі зустрічі з викладачами, випускниками, науковцями;
- читацькі конференції, науково-практичні конференції;
- лекції з питань організації навчальної та наукової роботи здобувачів освіти;
- консультації: юридичні, психологічні, медичні тощо;
- засідання творчих гуртків, клубів за інтересами, наукових товариств;
- вечори відпочинку, дискотеки, літературні зустрічі, карнавали, українські вечорниці, спортивні ігри, змагання, гуртки, секції, козацькі забави тощо;
- огляди художньої самодіяльності, фестивалі;
- конкурси на кращу студентську групу, кращого керівника студентської групи, кращого зі своєї професії;
- культпоходи до музеїв, екскурсії в інші міста і села України, туристичні походи та інші форми роботи.

5. Облік і контроль виховної роботи

5.1. Загальний контроль за проведенням виховних заходів та рівня вихованості здобувачів освіти здійснює директор коледжу.

5.2. Загальний облік планових виховних заходів здійснює заступник директора, на якого покладені обов'язки з керівництва виховною роботою.

5.3. Облік виховної роботи студентської групи здійснює її керівник.

5.4. Облік роботи гуртків, секцій, об'єднань, рад студентського самоврядування, колективів художньої самодіяльності здійснюють керівники.

5.5. Питання щодо ефективності виховних заходів заслуховується та обговорюється на педагогічній раді коледжу та на адміністративних нарадах.

5.6. Контроль за веденням ділової документації покладається на заступника директора з виховної роботи.

6. Кадрове забезпечення

6.1. Організатором виховної роботи у коледжі є заступник директора з виховної роботи, який працює під керівництвом директора НФККЕП.

6.2. Заступник директора з виховної роботи призначається з числа досвідчених педагогічних працівників з вищою освітою та високим рівнем професійної компетентності.

6.3. Призначення та звільнення заступника директора з виховної роботи проводиться згідно з наказом директора НФККЕП.

6.4. Права та обов'язки заступника директора з виховної роботи «Про фахову передвищу освіту» та іншими законодавчими і нормативно-правовими актами, що регулюють діяльність фахових коледжів, цим Положенням.

6.5. Керівники студентських груп призначаються директором НФККЕП з числа досвідчених викладачів.

7. Прикінцеві положення

7.1. Це Положення затверджується педагогічною радою НФККЕП та вводиться в дію наказом директора коледжу.

7.2. Положення оприлюднюється на сайті НФККЕП.

7.3. Відповідальність за впровадження цього Положення несе заступник директора з навчальної роботи.

7.4. Положення підлягає перегляду та доопрацюванню, відповідно до змін нормативної бази України в сфері фахової передвищої освіти.