

УКРКООПСПІЛКА

Новомосковський фаховий кооперативний коледж економіки та права  
ім. С.В.Литвиненка

ПОГОДЖЕНО

Голова профспілкової  
організації



О.М.Дідікова

ЗАТВЕРДЖЕНО

Педагогічною радою

Новомосковського фахового  
кооперативного коледжу економіки та  
права ім. С.В.Литвиненка

Протокол № 9 від 28.04.2021 року


Голова педагогічної ради

 Л.М.Піхотіна

Уведено в дію

наказом директора Новомосковського  
фахового кооперативного коледжу  
економіки та права

ім. С.В.Литвиненка

 Л.М.Піхотіна

від 28.04. 2021 року № 44/1

Положення

про протиепідемічні заходи у

Новомосковському фаховому кооперативному коледжі  
економіки та права ім. С.В.Литвиненка

Новомосковськ, 2021

## 1. Загальна частина

З метою запобігання поширенню коронавірусної хвороби (COVID-19) Новомосковський фаховий кооперативний коледж економіки та права ім. С.В.Литвиненка (далі НФККЕП, Коледж) здійснює свою діяльність з урахуванням необхідності забезпечення належних протиепідемічних заходів, спрямованих на запобігання ускладнення епідемічної ситуації внаслідок поширення коронавірусної хвороби (COVID-19).

1.1. Відповідальність за організацію та виконання протиепідемічних заходів покладається на директора НФККЕП.

1.2. Директор НФККЕП та фельдшер або відповідальна особа, яка пройшла відповідний інструктаж та призначена наказом директора коледжу, забезпечують:

- щоденний контроль за виконанням заходів;
- проведення роз'яснювальної роботи з персоналом та здобувачами освіти щодо індивідуальних заходів профілактики та реагування на виявлення симптомів коронавірусної хвороби (COVID-19) серед персоналу або здобувачів освіти;
- розробку алгоритмів дій на випадок надзвичайної ситуації, пов'язаною з реєстрацією випадків захворювання на коронавірусну хворобу (COVID-19) серед здобувачів освіти та працівників закладу освіти;
- недопущення до роботи персоналу, визначеного таким, який потребує самоізоляції відповідно до галузевих стандартів у сфері охорони здоров'я;
- проведення інструктажу для працівників щодо запобігання поширенню коронавірусної інфекції (COVID-19), дотримання правил респіраторної гігієни та протиепідемічних заходів.

1.3. Допуск до роботи персоналу НФККЕП здійснюється за умови використання засобів індивідуального захисту, зокрема респіраторів або захисних масок, що закривають ніс та рот, у тому числі виготовлених самостійно, після проведення термометрії безконтактним термометром.

У разі виявлення співробітника з підвищеною температурою тіла понад 37,2 °С або із ознаками гострого респіраторного захворювання, такий співробітник не допускається до роботи з рекомендаціями звернутись за медичною допомогою до сімейного лікаря.

При появі підвищеної температури тіла понад 37,2 °С або ознак гострого респіраторного захворювання вдома, співробітник повідомляє свого безпосереднього керівника та не виходить на роботу, одночасно звертаючись за медичною допомогою.

1.4. У працівників коледжу повинні бути засоби індивідуального захисту із розрахунку 1 захисна маска на 3 години роботи. Засоби індивідуального захисту мають бути в наявності із розрахунку на 5 робочих днів, у т.ч. на 1 робочу зміну – безпосередньо на робочому місці працівника.

Після кожного зняття засобів індивідуального захисту та перед одяганням чистих засобів індивідуального захисту працівник повинен ретельно вимити руки з милом або обробити антисептичним засобом.

1.5. Директор НФККЕП забезпечує:

- організацію централізованого збору використаних засобів індивідуального захисту, паперових серветок в окремі контейнери (урни) з кришками та поліетиленовими пакетами, з подальшою утилізацією згідно з укладеними угодами на вивіз твердих побутових відходів;
- необхідні умови для дотримання працівниками правил особистої гігієни (рукомийники, мило рідке, паперові рушники (або електросушарки для рук), антисептичні засоби для обробки рук тощо);

- обмеження проведення масових заходів (нарад, зборів тощо) в закритих приміщеннях (окрім заходів необхідних для забезпечення функціонування коледжу – проведення педагогічних рад, конкурсних комісій, конференцій трудового колективу тощо);
- медичні пункти коледжу необхідними засобами та обладнанням (безконтактними термометрами, дезінфекційними, в тому числі антисептичними засобами для обробки рук, засобами особистої гігієни та індивідуального захисту);
- розміщення інформації (плакатів/банерів) про необхідність дотримання респіраторної гігієни та етикету кашлю.

1.6. Фельдшер НФККЕП забезпечує проведення навчання працівників щодо одягання, використання, зняття засобів індивідуального захисту, їх утилізації, контроль за виконанням цих вимог.

## **2. Організація освітнього процесу**

2.1. Директор НФККЕП затверджує графік, за яким відбувається допуск здобувачів освіти до коледжу, та маршрути руху здобувачів освіти (залучаються всі можливі входи в приміщення Коледжу).

Графік допуску повинен бути сформований таким чином, щоб запобігати утворенню скупчення учасників освітнього процесу.

2.2. Вхід та перебування в Коледжі інших учасників освітнього процесу, зокрема батьків здобувачів освіти, дозволяється з метою захисту прав здобувачів освіти, педагогічних та інших працівників Коледжу, реалізація ними прав, передбачених законодавством, за умови використання засобів індивідуального захисту, зокрема респіраторів або захисних масок, що закривають ніс та рот, у тому числі виготовлених самостійно, після проведення термометрії та попереднього узгодження відповідних дій з директором НФККЕП.

Допуск до закладу освіти батьків або супроводжуваних осіб, які супроводжують осіб з інвалідністю, за умови дотримання вимог, передбачених абзацом першим цього пункту, не потребує попереднього узгодження з директором НФККЕП.

2.3. Педагогічний склад Коледжу перед початком занять проводить опитування учасників освітнього процесу щодо їх самопочуття та наявності симптомів респіраторної хвороби.

В разі виявлення ознак гострої респіраторної хвороби, за відсутності батьків, здобувачі освіти одягають маску, тимчасово мають бути ізольовані в спеціально відведеному приміщенні закладу освіти, інформуються батьки (інші законні представники) та приймається узгоджене рішення щодо направлення до закладу охорони здоров'я.

Після вилучення особи з симптомами інфекційної хвороби в приміщенні, де перебувала така особа, проводиться провітрювання поза графіком та дезінфекція контактних поверхонь.

2.4. Вхід до приміщень Коледжу усіх учасників освітнього процесу, зокрема батьків здобувачів освіти, можливий за умови використання засобів індивідуального захисту, зокрема респіраторів або захисних масок, що закривають ніс та рот, у тому числі виготовлених самостійно.

Захисні маски можуть не використовуватися під час проведення занять у навчальних приміщеннях. Під час пересування приміщеннями НФККЕП використання захисних масок є обов'язковим.

В процесі викладання навчальної дисципліни педагогічним працівникам рекомендовано використовувати захисні щитки. Багаторазовий захисний щиток використовується та дезінфікується відповідно до інструкції виробника.

2.5. На всіх входах до Коледжу організуються місця для обробки рук антисептичними засобами. Місця для обробки рук позначаються яскравим вказівником про правила та необхідність дезінфекції рук (банер, наклейка, тощо).

2.6. Пересування здобувачів освіти між навчальними кабінетами, аудиторіями НФККЕП повинно бути мінімізованим, зокрема, шляхом проведення занять впродовж дня для одної і тієї ж групи в одній і тій самій аудиторії (кабінеті, лабораторії), застосування модульного підходу до організації вивчення дисциплін тощо.

У розкладі занять необхідно передбачити можливість визначення різного часу початку та закінчення занять (перерв) для різних груп.

2.7. Необхідно забезпечити раціональне використання запасних виходів із Коледжу, використання розмітки на підлозі, що полегшує організацію двостороннього руху коридорами, виокремлення зон переміщення для різних груп здобувачів освіти.

2.8. За можливості забезпечити проведення занять з окремих предметів на відкритому повітрі.

2.9. Проведення занять в аудиторіях дозволено лише для окремих груп. Заповнюваність лекційних залів під час проведення занять, що передбачають поєднання кількох груп, не повинна перевищувати 50% при забезпеченні максимальної дистанції між здобувачами освіти. Наповненість груп НФККЕП повинна відповідати вимогам, встановленим Кабінетом Міністрів України.

2.10. У разі підтвердження випадку коронавірусної хвороби (COVID-19) в одного зі студентів, всі інші студенти відповідної групи визнаються такими, що потребують самоізоляції, та повинні вжити заходів, передбачених галузевими стандартами в сфері охорони здоров'я.

2.11. У санітарних кімнатах НФККЕП потрібно забезпечити наявність рідкого мила та паперових рушників (або електросушарок для рук). Використання багаторазових рушників заборонено.

Основним заходом гігієни рук в умовах Коледжу є миття рук з милом. Використання антисептиків доцільне лише в тому випадку, коли відсутній доступ до проточної води з милом. Протирання рук вологими серветками з метою знезараження або як заміна миття рук або антисептичної обробки не рекомендується.

2.12. Після проведення занять у кінці робочого дня необхідно провести очищення і дезінфекцію поверхонь (в тому числі дверних ручок, столів, місць для сидіння, перил, тощо).

2.13. Після кожного навчального заняття проводити провітрювання впродовж не менше 10 хвилин.

2.14. Санітарно-дезінфекційний режим у Коледжі в період карантину організується відповідно до пунктів 1 та 7 додатку 12 до Санітарного регламенту для закладів загальної середньої освіти, затвердженого наказом Міністерства охорони здоров'я України 25 вересня 2020 року № 2205, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 10 листопада 2020 року за № 1111/35394. Розрахунок необхідної кількості дезінфекційного засобу здійснюється відповідно до інструкції щодо використання засобу.

### **3. Вимоги до поводження з використаними засобами індивідуального захисту**

3.1. Директор НФККЕП організує централізований збір та утилізацію використаних засобів індивідуального захисту (захисні маски, респіратори, гумові рукавички, захисні щитки), паперових серветок в окремі контейнери/урни (картонні або пластикові), з кришками та поліетиленовими пакетами, наступним чином:

- кількість та об'єм (місткість) контейнерів/урн визначається з розрахунку на кількість відвідувачів закладу освіти, з подальшою утилізацією згідно з укладеними угодами на вивіз твердих побутових відходів;
- контейнери рекомендовано встановлювати біля входу в Коледж, коридорах та санвузлах;
- поліетиленові пакети з контейнерів, у яких зібрано використані засоби індивідуального захисту (захисні маски, респіратори, гумові рукавички, захисні щитки), необхідно замінювати після заповнення або за графіком, щільно зав'язувати (рекомендується використовувати додатковий пакет для надійності зберігання використаних засобів індивідуального захисту) та наносити маркування («використані засоби індивідуального захисту»);
- щоденно здійснювати дезінфекцію контейнерів, картонні контейнери одноразового використання після використання підлягають утилізації.

#### **4. Прикінцеві положення**

4.1. Це Положення затверджується педагогічною радою Коледжу та вводиться в дію наказом директора НФККЕП.

4.2. Положення оприлюднюється на сайті Коледжу.

4.3. Відповідальність за впровадження Положення несе заступник директора з навчальної роботи.

4.4. Положення підлягає перегляду та доопрацюванню відповідно до змін нормативної бази України в сфері фахової передвищої освіти.