



Самарівський кооперативний фаховий коледж
Циклова комісія комерційних та економічних дисциплін

ЗАТВЕРДЖУЮ

Заступник директора з навчальної роботи
Юлія СКЛЯРЕНКО

“ 29 ” серпня 2025 року

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ПРАКТИКИ

Дисципліна **Технологічна практика**

Галузь знань **07 Управління та адміністрування**

Спеціальність **076 Підприємництво та торгівля**

відділення **комерційне**

Робоча програма навчальної практики Технологічна практика

Галузі знань 07 Управління та адміністрування

Спеціальності 076 Підприємництво та торгівля

Робоча програма складена на підставі програми наскрізної програми практики фахового молодшого бакалавра з Технологічна практика, затвердженої директором Самарівського кооперативного фахового коледжу 29 серпня 2025р.

Розробник:

Ольга ДІДІКОВА – викладач вищої категорії

Робоча програма затверджена на засіданні циклової комісії комерційних та економічних дисциплін

Протокол № 1 від «29» серпня 2025 року

Голова циклової комісії комерційних та економічних дисциплін

 Наталя ПЛАСТУН

«29» серпня 2025 року

Опис навчальної практики

Найменування показників	Галузь знань, напрям підготовки, освітньо-професійний ступінь	Характеристика практики	
		денна форма навчання	заочна форма навчання
Кількість кредитів 3	Галузь знань <u>07 Управління та адміністрування</u> (шифр і назва)	<u>Нормативна</u> (за вибором)	
Індивідуальне науково-дослідницьке завдання		Семестр	
Загальна кількість годин		I -й	II -й
Тижневих годин для денної форми навчання: аудиторних – <u>30 год.</u> самостійної роботи студента – 15 год.	Освітньо-професійний ступінь: <u>Фаховий молодший бакалавр</u>	Лекції	
		Практичні	
		<u>120 год.</u>	
		Самостійна робота	
		<u>60 год.</u>	
		Вид контролю: - <u>диференційований залік</u>	

1. Мета та завдання Технологічної практики

Метою проходження технологічної практики є набуття студентами практичного досвіду та закріплення й поглиблення набутих під час теоретичного навчання знань з теоретико-методологічних аспектів підприємництва, торгівлі та біржової діяльності та набуття й удосконалення компетентностей, визначених освітньо-професійною програмою підготовки фахових молодших бакалаврів.

Основними завданнями технологічної практики є:

- опанування сучасними прийомами та методами прийняття управлінських рішень;
- формування у майбутніх фахівців умінь та практичних навичок в сфері підприємницької, торговельної та біржової діяльності;
- систематичне оновлення та творче застосування набутих знань у практичній діяльності при вирішенні завдань, які постають при реалізації ключових функцій підприємницької, торговельної та біржової діяльності;
- формування у студентів професійних практичних знань, вмінь і навиків, необхідних для виробничої, дослідницької діяльності у галузі митної справи;
- набуття практичних навичок із декларування, розвиток творчого підходу до самостійного вирішення практичних задач у реальних виробничих умовах;
- формування у студентів професійних умінь і навичок щодо прийняття самостійних рішень під час професійної діяльності в реальних умовах;
- опанування сучасних прийомів, методів та знарядь праці в сфері підприємництва, торгівлі та біржової діяльності;
- розвиток професійного мислення, прищеплення умінь фахової діяльності в умовах трудового колективу;
- виховання у студентів потреби поповнювати свої знання та творчо їх застосовувати в практичній діяльності.

**1. Перелік загальних (ЗК) і спеціальних компетентностей (СК)
випускника відповідно до Освітньо-професійних програм підготовки
фахового молодшого бакалавра:**

- ЗК 1. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.

- ЗК 2. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця в загальній системі знань про природу і суспільство та в розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя.

- ЗК 3. Здатність застосовувати знання в практичних ситуаціях.

- ЗК 4. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.

- ЗК 5. Здатність спілкуватися іноземною мовою.

- ЗК 6. Здатність використовувати інформаційні та комунікаційні технології.

- ЗК 7. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.

- ЗК 8. Здатність виявляти ініціативу та підприємливість.

- СК 2. Здатність обирати та використовувати відповідні методи, інструментарій для обґрунтування рішень щодо діяльності підприємства.

- СК 4. Здатність визначати характеристики товарів і послуг у підприємницькій, торговельній та біржовій діяльності.

- СК 5. Здатність здійснювати діяльність із дотриманням вимог нормативно-правових документів у сфері підприємницької, торговельної та біржової діяльності.

- СК 6. Здатність виконувати професійні завдання з організації діяльності підприємницьких, торговельних та біржових структур.

2. Нормативний зміст підготовки здобувачів фахової передвищої освіти, сформульований у термінах результатів навчання відповідно до Освітньо-професійних програм підготовки фахового молодшого бакалавра:

- РН 1. Знати свої права, як члена суспільства, цінності громадянського суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина України.
- РН 2. Застосовувати знання, розуміння закономірностей та сучасних досягнень у підприємницькій, торговельній та біржовій діяльності із професійною метою.
- РН 3. Володіти державною та іноземною мовами в професійній діяльності.
- РН 4. Використовувати сучасні комп'ютерні й телекомунікаційні технології обміну та поширення професійно спрямованої інформації у сфері підприємництва, торгівлі та біржової діяльності.
- РН 5. Здійснювати пошук, самостійний відбір інформації з різних джерел у сфері підприємницької, торговельної та біржової діяльності.
- РН 6. Проявляти ініціативу та підприємливість, володіти навичками міжособистісної взаємодії для досягнення професійної мети.
- РН 7. Застосовувати всебічні спеціалізовані емпіричні й теоретичні знання у сфері підприємництва, торгівлі та біржової діяльності для подальшого використання в практичній діяльності.
- РН 10. Визначати характеристику товарів і послуг у підприємницькій, торговельній та біржовій діяльності за допомогою сучасних методів.
- РН 11. Знати основи нормативно-правового забезпечення діяльності підприємницьких, торговельних та біржових структур і застосовувати їх на практиці.
- РН 12. Виконувати професійні завдання з організації діяльності підприємницьких, торговельних та біржових структур.

3. Інформаційний обсяг навчальної практики

№ теми	Тема	Кількість годин		
		Усього	На робочому місці	Самостійна робота
1	Загальна характеристика та основні напрями діяльності підприємства	20	12	8
2	Організаційні засади діяльності підприємства	18	12	6
3	Організація торговельно-технологічного процесу на підприємстві	20	12	8
4	Маркетингова діяльність підприємства	26	18	8
5	Аналіз асортименту товарів на підприємстві.	26	18	8
6	Організація закупівель товарів на підприємстві	26	18	8
7	Організація збуту товарів на підприємстві	24	18	6
8	Конкурентоспроможність підприємства	20	12	8
Разом		180	120	60

Форма підсумкового контролю результатів навчання – диференційований залік.

4. Теми лекційних занять

5. Теми практичних занять

№ з/п	№ заняття	Назва теми дисципліни та практичного заняття	Кількість годин
Тема 1. Загальна характеристика та основні напрями діяльності підприємства			
1	1	Загальна характеристика підприємства: організаційно-правова форма, підпорядкованість, місцезнаходження, тип торговельного підприємства, його спеціалізація, розпорядок роботи, стан матеріально-технічної бази.	2
2	2	Організаційно-правове забезпечення суб'єкта господарювання: засновницькі документи, їх зміст, порядок оформлення і реєстрації. Наявність пакета дозвільних документів.	2
3	3	Основні напрями господарської діяльності підприємства. Структура підприємства, форма власності, функції і завдання, основні показниками діяльності.	2
4	4	Використання інформаційних технологій та спеціального програмного забезпечення при організації торговельно-технологічних процесів.	2
5	5	Стан охорони праці та пожежної безпеки, дотримання працівниками безпечного виконання робіт і санітарного стану підприємства. Формування висновків щодо дотримання вимог безпеки праці, виробничої санітарії та пожежної безпеки.	2
6	6	Стан охорони праці та пожежної безпеки, дотримання працівниками безпечного виконання робіт і санітарного стану підприємства. Формування висновків щодо дотримання вимог безпеки праці, виробничої санітарії та пожежної безпеки.	2
Тема 2. Організаційні засади діяльності підприємства			
7	7	Організаційна структура підприємства.	2
8	8	Склад і компетенція органів управління, порядок прийняття ними рішень.	2
9	9	Структура та функції комерційної служби.	2
10	10	Функції та розподіл завдань між окремими відділами, працівниками.	2
11	11	Система організації праці комерційних працівників.	2
12	12	Зовнішній та внутрішній контроль за діяльністю суб'єкта господарювання.	2
Тема 3. Організація торговельно-технологічного процесу на підприємстві			
13	13	Характеристика основних технологічних процесів: приймання товарів за кількістю та якістю, його документальне оформлення.	2
14	14	Характеристика основних технологічних процесів: приймання товарів за кількістю та якістю, його документальне оформлення.	2
15	15	Характеристика основних технологічних процесів: проведення органолептичної оцінки якості товарів.	2
16	16	Характеристика основних технологічних процесів: приймання нереалізованих вчасно товарів від покупців.	2
17	17	Характеристика основних технологічних процесів:	2

		принципи і особливості організації зберігання товарів.	
18	18	Характеристика основних технологічних процесів: технологія і документальне оформлення відпуску товарів покупцям.	2
Тема 4. Маркетингова діяльність підприємства			
19	19	Порядок проведення маркетингових досліджень, здійснюваних суб'єктом господарювання за напрямками: визначення величини ринків, їх кон'юнктури.	2
20	20	Порядок проведення маркетингових досліджень, здійснюваних суб'єктом господарювання за напрямками: дослідження конкурентів та конкурентоздатності.	2
21	21	Порядок проведення маркетингових досліджень, здійснюваних суб'єктом господарювання за напрямками: поведінки споживачів, споживчих властивостей товару.	2
22	22	Робота з вивчення купівельного попиту, кон'юнктури товарного ринку в зоні діяльності підприємства та використання одержаних матеріалів в оперативній роботі торговельного підприємства	2
23	23	Робота з вивчення купівельного попиту, кон'юнктури товарного ринку в зоні діяльності підприємства та використання одержаних матеріалів в оперативній роботі торговельного підприємства	2
24	24	Аналіз і визначення стадій життєвого циклу окремих груп продовольчих і непродовольчих товарів.	2
25	25	Цінова політика та маркетингові цінові стратегії підприємства.	2
26	26	Порядок визначення цін на товари	2
27	27	Оцінка впливу цін на обсяги продажу товарів.	2
Тема 5. Аналіз асортименту товарів на підприємстві			
28	28	Асортиментна політика підприємства, її основні стратегії.	2
29	29	Асортиментна політика підприємства, її основні стратегії.	2
30	30	Принципи планування та формування асортименту.	2
31	31	Принципи планування та формування асортименту.	2
32	32	Система управління якістю товарів.	2
33	33	Контроль за станом асортименту та його регулювання.	2
34	34	Контроль за станом асортименту та його регулювання.	2
35	35	Система управління товарними запасами на підприємстві.	2
36	36	Система управління товарними запасами на підприємстві.	2
Тема 6. Організація закупівель товарів на підприємстві			
37	37	Аналіз джерел закупівлі товарів.	2
38	38	Аналіз джерел закупівлі товарів.	2
39	39	Формування бази наявних та потенційних постачальників.	2
40	40	Порядок встановлення договірних відносин з контрагентами.	2
41	41	Вивчення змісту, порядку розробки, укладання та уточнення господарських договорів.	2
42	42	Порядок закупівлі товарів на підприємстві.	2
43	43	Порядок розрахунків за поставлені товари.	2
44	44	Аналіз товарного забезпечення підприємства згідно з укладеними господарськими договорами.	2
45	45	Облік і контроль виконання договорів. Вивчення порядку складання претензій, позовів та їх задоволення.	2

Тема 7. Організація збуту товарів на підприємстві			
46	46	Канали просування товарів.	2
47	47	Канали просування товарів.	2
48	48	Аналіз основних покупців, їх питома вага у товарообороті.	2
49	49	Порядок встановлення господарських зв'язків із покупцями та їх документальне оформлення	2
50	50	Система управління товаропостачанням, функції логістичної служби.	2
51	51	Формування замовлення на завезення товарів.	2
52	52	Порядок повернення покупцями нереалізованих у визначені терміни товарів.	2
53	53	Організація стимулювання збуту товарів та надання додаткових послуг покупцям	2
54	54	Рекомендації з підвищення ефективності збутової діяльності підприємства.	2
Тема 8. Конкурентоспроможність підприємства			
55	55	Діагностика конкурентоспроможності суб'єкта господарювання.	2
56	56	Переваги і недоліки підприємства в порівнянні з основними конкурентами.	2
57	57	Оцінка конкурентних позицій суб'єкта господарювання.	2
58	58	Розроблення заходів, спрямованих на покращення результатів діяльності підприємства.	2
59	59	Формулювання висновків та внесення пропозицій щодо покращення торговельної діяльності суб'єкта господарювання.	2
60	60	Формулювання висновків та внесення пропозицій щодо покращення торговельної діяльності суб'єкта господарювання.	2
		Разом:	120

6. Самостійна робота

№ з/п	Назва теми	Кількість годин
1	Тема 1. Загальна характеристика та основні напрями діяльності підприємства Зони діяльності підприємства. Макросередовище торговельного підприємства. Визначення форм інфраструктури, які опосередковують рух ділових відносин і потрібні для ефективного функціонування підприємства.	8
2	Тема 2. Організаційні засади діяльності підприємства Пропозиції щодо удосконалення організаційної структури суб'єкта господарювання. Функціональні (посадові) обов'язки комерційних працівників.	6
3	Тема 3. Організація торговельно-технологічного процесу на підприємстві Структура торговельно-технологічного процесу на торговельному підприємстві. Оцінка відповідності виконання торговельно-технологічного процесу нормативно-правовим актам, що регулюють роботу підприємств торгівлі. Основні напрями удосконалення організації торговельно-технологічних процесів на підприємстві.	8
4	Тема 4. Маркетингова діяльність підприємства Організація та проведення маркетингових досліджень. Визначення факторів, що впливають на формування товарної політики підприємства. Аналіз і визначення стадій життєвого циклу окремих груп продовольчих і непродовольчих товарів. Дослідження ефективності політики маркетингових комунікацій.	8
5	Тема 5. Аналіз асортименту товарів на підприємстві. Аналіз асортименту товарів, що реалізується підприємством. Власні товарні марки, їх вплив на результати діяльності підприємства. Ідентифікування продовольчих і непродовольчих товарів, пропонуєваних товаропостачальниками, оцінка споживних властивостей та визначення конкурентоспроможності товарів.	8
6	Тема 6. Організація закупівель товарів на підприємстві Методи пошуку та вибору постачальників. Вивчення змісту, порядку розробки, укладання та уточнення господарських договорів. Оцінка наслідків невиконання укладених договорів щодо асортименту й кількості товарів та їх вплив на результати фінансово-господарської діяльності підприємства.	8
7	Тема 7. Організація збуту товарів на підприємстві Аналіз форм і методів продажу товарів. Цільові групи споживачів. Організація оптового продажу через посередницькі структури. Аналіз методів товаропостачання на підприємстві. Функціональні обов'язки агентів торговельних (комерційних). Рекомендації з підвищення ефективності збутової діяльності підприємства.	6
8	Тема 8. Конкурентоспроможність підприємства Зовнішнє і внутрішнє ринкове середовище підприємства. Стратегія і тактика поведінки підприємства на ринку, основні конкуренти. Рекомендації з підвищення конкурентоспроможності підприємства.	8
	Разом	60

8. Методи контролю

Усне опитування, письмовий контроль, модульний контроль, тестовий контроль, самоконтроль, взаємоконтроль, диференційований залік.

9. Методичне забезпечення

1. Тексти лекцій.
2. Завдання для практичних занять.
3. Завдання для самостійної роботи та методичні рекомендації з її виконання.
4. Тести для перевірки знань студентів.
5. Роздатковий матеріал.
6. Засоби діагностики оцінювання рівня знань здобувачів освіти.
7. Критерії оцінювання знань студентів.
8. Наочні посібники.
9. Презентаційні матеріали.
10. Електронні посібники.

10. Рекомендована література

Базова:

1. Конституція України від 28.06.1996 р. № 254к/96-ВР.
2. Закони України:
 - 2.1 «Про захист прав споживачів» від 12.05.1991р. № 1023-ХІІ.
 - 2.2 «Про особливості регулювання діяльності юридичних осіб окремих організаційно-правових форм у перехідний період та об'єднань юридичних осіб» від 09.01.2025р. №4196-ІХ
 - 2.3 «Про застосування реєстраторів розрахункових операцій у сфері торгівлі, громадського харчування та послуг» від 06.07.1995 р. № 266/95-ВР.
 - 2.4 «Про охорону праці» від 14.10.1992 р. № 2694-ХІІ.
 - 2.5 «Про основні принципи та вимоги до безпечності та якості харчових продуктів» від 23.12.1997 р. № 771/97-ВР.
 - 2.6 «Про рекламу» від 03.07.1996 р. № 270/96-ВР.
 - 2.7 «Про інформацію для споживачів щодо харчових продуктів» від 6.12.2018 р. № 2639-VIII.
 - 2.8 «Про електронну комерцію» від 03.09.2015 р. № 675-VIII.
3. Постанова Кабінету Міністрів України «Про затвердження Порядку провадження торговельної діяльності та правил торговельного обслуговування на ринку споживчих товарів» від 15.06.2006 р. № 833.
4. Наказ Міністерства зовнішніх економічних зв'язків і торгівлі України: «Про затвердження Правил роботи дрібнороздрібної торговельної мережі» від 08.07.1996р. № 369.
5. Наказ Міністерства зовнішніх економічних зв'язків України «Про затвердження Правил комісійної торгівлі непродовольчими товарами» від 13.03.1995 р. № 37.
6. Наказ Міністерства державних ресурсів України: «Про затвердження Правил застосування, обігу і повернення засобів упаковки багаторазового використання і Правил повторного використання дерев'яної, картонної тари та паперових мішків» від 16.06.1992р. № 15.
7. Наказ Державного комітету України з матеріальних ресурсів: «Про внесення змін і доповнень до Правил застосування, обігу і повернення засобів упаковки багаторазового використання і Правил повторного використання дерев'яної, картонної тари та паперових мішків на Україні» від 29.03.1993 р. № 78.
8. Накази Міністерства економіки та з питань європейської інтеграції України:
 - 8.1. «Про затвердження Порядку збирання, сортування, транспортування, переробки та утилізації використаної тари (упаковки)» від 02.10.2001 р. № 224.
 - 8.2. «Про затвердження Правил роздрібної торгівлі продовольчими товарами» від 11.07.2003 р. № 185.
9. Наказ Міністерства економіки України: «Про затвердження Правил роздрібної торгівлі непродовольчими товарами» від 19.04.2007 р. № 104.
10. Наказ Міністерства розвитку економіки, торгівлі та сільського господарства України: «Про затвердження форми акта, складеного за результатами проведення планового (поза планового) заходу державного нагляду (контролю) щодо додержання суб'єктом господарювання вимог законодавства у сфері захисту прав споживачів» від 29.01.2020 р. № 94.
11. Накази Міністерства транспорту України:
 - 11.1. «Про затвердження Правил перевезень вантажів автомобільним транспортом в Україні» від 14.10.1997 р. № 363.
 - 11.2. «Правила оформлення перевізних документів» від 21.11.2000 р. № 644 (у редакції наказу Міністерства інфраструктури України від 08.06.2011 р.№ 138).
12. Наказ Державного комітету України з питань технічного регулювання та споживчої політики: «Класифікація видів економічної діяльності ДК 009:2010» від 11.10.2010 р. № 457.
13. Національний стандарт України ДСТУ 4303:2004 «Роздрібна та оптова торгівля. Терміни та визначення понять», затверджений наказом Державного комітету України з питань технічного регулювання та споживчої політики від 05.07.2004 р. № 130.
14. Постанови Державного арбітражу при Раді Міністрів СРСР:
 - 14.1. «Інструкція Про порядок приймання продукції виробничо-технічного призначення і товарів народного споживання за кількістю» від 15.06.1965 р. № П-6.
 - 14.2. «Інструкція Про порядок приймання продукції виробничо-технічного призначення і

товарів народного спожи вання за якістю» від 25.04.1966 р. № П-7.

15. Апопій В. В., Міщук І. П., Ребицький В. М., Рудницький С. І., Хом'як Ю. М. Організація торгівлі : підручник / В. В. Апопій, І. П. Міщук, В. М. Ребицький та ін. ; за ред. В. В. Апопія. 3-тє вид. Київ : Центр учбової літератури, 2021. 630 с.

16. Апопій В. В., Гуштан Т. В., Павлова М. Б. Роздрібна торгівля: концентрація, спеціалізація та типізація : монографія / В. В. Апопій, Т. В. Гуштан, М. Б. Павлова ; за ред. В. В. Апопія. Львів : Новий Світ-2000, 2023. 233 с.

17. Бозуленко О. Я. Організація торгівлі : навчальний посібник [для студ. вищ. навч. закл.]. Чернівці : ЧТЕІ КНТЕУ, 2021. 240 с.

18. Семенова, Т. В. Економіка та організація торгівлі : навч. посіб. / Т. В. Семенова ; Укр. держ. ун-т науки і технологій. – Електрон. вид. – Дніпро : УДУНТ, 2024. – 113 с.

Допоміжна:

1. Балджи М.Д., Однолько В.О., Економіка та організація торгівлі : навчальний посібник. Київ : ФОП Гуляєва В.М., 2021. - 344 с.
2. Марушко Н.С., Воляник Г.М. Мерчандайзинг. Навчальний посібник. – Львів: Магнолія 2006, 2025.
3. Підприємництво, торгівля та біржова діяльність : підручник / за заг. ред. О. В. Димченко; [О. В. Димченко, О. Д. Панова, В. В. Коненко та ін.]; Харків. нац. ун-т міськ. госп-ва ім. О. М. Бекетова. – Харків : ХНУМГ ім. О. М. Бекетова, 2022. – 432 с.
- 4.

Інтернет-ресурси:

1. Офіційний вебпортал парламенту України. URL: www.rada.gov.ua
2. Офіційний вебпортал парламенту України. Законодавство України. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws>
3. Офіційний сайт Кабінету Міністрів України. URL: www.kmu.gov.ua.
4. Офіційний сайт «Ритейл в Україні». URL: www.ua.retail.com