

Код НД	Назва дисципліни	Вид контролю			Кредити ЄКТС	Кількість годин								Розподіл за курсами та семестрами в годинах і кредитах												
		Розподіл за семестрами				із них								I курс		II курс		III курс								
		Екзамен	Залив	Курсові роботи		Аудиторні заняття				Самостійна робота	Екзамен	Курсові роботи	Числа ЄКТС, %	1		2		3		4		5		6		
						Всього	Резон	Лекції	Практичні заняття					Семінарські заняття	1	2	3	4	5	6						
Рекомендована кількість тижнів												15		16		15		16		16		9				
												контин	ресурси	контин	ресурси	контин	ресурси	контин	ресурси	контин	ресурси	контин	ресурси			
2	Вибіркові компоненти		6		18	540	204	88	38	78	336							4	6	2	3	12	9			
ВК 1	Виконавче провадження		6		3,0	90	36	14	12	10	54											4	3,0			
ВК 2	Право соціального забезпечення		5		3,0	90	32	16		16	58									2	3					
ВК 3	Судочинство в адміністративних судах		4		3,0	90	32	16	8	8	58				2	3,0										
ВК 4	Юридична служба організацій		6		3,0	90	36	8	18	10	54											4	3,0			
ВК 5	Історія держави і права зарубіжних країн		4		3,0	90	32	14		18	58				2	3,0										
ВК 6	Кооперативне право		6		3,0	90	36	20		16	54											4	3,0			
ВК 7	Конституційне право зарубіжних країн				3,0	90																				
ВК 8	Митне право				3,0	90																				
ВК 9	Соціологія				3,0	90																				
ВК 10	Комп'ютерні правові системи				3,0	90																				
ВК 11	Основи підприємництва				3,0	90																				
ВК 12	Логіка				3,0	90																				
ВК 13	Основи психології та етика бізнесу				3,0	90																				
Разом		10	46	4	178,5	5355	2180	936	584	660	1705	270	120	49	24	24,0	27	36	27	24,0	25	36,0	23	23,0	24	35,5
Атестація					1,5	45																			1,5	
Всього					180	5400																				
Кількість дисциплін, що вивчаються					36										10	10			9	9			8	6		
Кількість екзаменів					10										1	3			3	1			1	1		
Кількість залків					46										10	7			6	9			7	7		
Кількість курсових робіт					4											1				2			1			

III. Практика

№ з/п	Вид практики	Семестр	Кількість тижнів
1.	Навчальна:		
1.1.	З інформаційних технологій	2	5
1.2.	Придбання первинних професійних умінь і навичок	4	6
1.3.	З вирішення ситуацій	6	1
2.	Виробнича	6	12

IV. Перелік необхідних

Лабораторій: інформатики і комп'ютерної техніки.

Кабінетів: історії та культури України; української мови; іноземних мов; екології, безпеки життєдіяльності та охорони праці; історії та теорії держави і права; конституційного та адміністративного права; цивільного та сімейного права, трудового права та права соціального забезпечення; кримінального права; фізичного виховання зі спортивним залом; методичного. Залу судових засідань.

У 2 семестрі студенти складають кваліфікаційний іспит на отримання робочої професії **4222 Офіс-адміністратор**

V. Форми завершення навчання

Кваліфікаційний іспит з дисциплін:

Теорія держави і права, Цивільне та сімейне право, Цивільний процес, Трудове право, Кримінальне право, Судочинство в господарських судах

VI. Пояснення до навчального плану

- Типовий навчальний план складено на основі Освітньо-професійної програми підготовки фахового молодшого бакалавра Право, рекомендованої НМЦ "Укоопосвіта" 12.06.2024.
- Графік освітнього процесу носить рекомендаційний характер. Заклад фахової передвищої освіти виходячи з конкретних умов, розробляє графік освітнього процесу в межах бюджету часу.
- Студенти, які вступили до закладу фахової передвищої освіти на основі повної загальної середньої освіти, починають навчання з першого курсу.
- Заклад фахової передвищої освіти має право:
 - визначати конкретні форми організації освітнього процесу, види навчальних занять та їх обсяг;
 - визначати обсяг аудиторних занять студента, який не повинен перевищувати 30 годин на тиждень. Дозволяється не враховувати до гранично допустимого навантаження студента години, які відводяться на вивчення обов'язкової дисципліни "Фізичне виховання";
 - доповнити перелік дисциплін, що виносяться на атестацію;
 - вносити зміни у перелік вибіркового компоненту;
 - вносити зміни у перелік кабінетів та лабораторій.
- Курсові роботи виконуються після вивчення дисципліни або після закінчення вивчення певного її розділу. З 3-х курсових робіт студент на свій вибір виконує дві роботи, але не більш, ніж одну роботу на курс.