

**Укркоопспілка
Самарівський кооперативний фаховий коледж**

ЗАТВЕРДЖЕНО
Педагогічною радою
Самарівського кооперативного фахового коледжу
Протокол № _____ від _____
Голова педагогічної ради
_____ Любов ПІХОТІНА

Уведено в дію
наказом директора Самарівського кооперативного
фахового коледжу

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

Підприємництво, торгівля та біржова діяльність

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНИЙ СТУПІНЬ: фаховий молодший бакалавр

ГАЛУЗЬ ЗНАНЬ: D Бізнес, адміністрування та право

СПЕЦІАЛЬНІСТЬ: D7 Торгівля

Самар – 2026

1. Преамбула

Освітньо-професійна програма Підприємництво, торгівля та біржова діяльність: освітньо- професійний ступінь – фаховий молодший бакалавр, галузь знань D Бізнес, адміністрування та право, спеціальність D7 Торгівля.

Освітньо-професійна програма розроблена відповідно до стандарту фахової передвищої освіти зі спеціальності 076 Підприємництво та торгівля освітньо-професійного ступеня «фаховий молодший бакалавр», затвердженого та введеного в дію наказом Міністерства освіти і науки України від 22.06.2021 № 704 (у редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 19.02.2024 № 198).

Освітньо-професійна програма розроблена проєктною (робочою) групою у складі:

Правда Наталя Володимирівна – спеціалістка вищої кваліфікаційної категорії;

Дідікова Ольга Миколаївна - спеціалістка вищої кваліфікаційної категорії;

Верблюд Світлана Василівна - спеціалістка вищої кваліфікаційної категорії, викладачка-методистка.

Гуртова Ольга Леонідівна – спеціалістка вищої кваліфікаційної категорії.

2. Загальна характеристика

| | |
|-------------------------------------|--|
| Освітньо-професійний ступінь | Фаховий молодший бакалавр |
| Галузь знань | D Бізнес, адміністрування та право |
| Спеціальність | D7 Торгівля |
| Форми здобуття освіти | 1) інституційна (очна (денна, вечірня), заочна, дистанційна, мережева); 2) індивідуальна (екстернатна, на робочому місці (на виробництві)); 3) дуальна. |
| Освітня кваліфікація | Фаховий молодший бакалавр з торгівлі |
| Кваліфікація в дипломі | Освітньо-професійний ступінь – Фаховий молодший бакалавр Спеціальність – D7 Торгівля Освітньо-професійна програма Підприємництво, торгівля та біржова діяльність |
| Опис предметної області | Об'єкт вивчення та/або діяльності: діяльність з організації та функціонування підприємницьких та торговельних структур, що здійснюються для досягнення економічних і соціальних результатів. Цілі навчання: підготовка фахівців, здатних вирішувати типові спеціалізовані задачі та практичні проблеми з підприємництва та торгівлі. Теоретичний зміст предметної області: поняття, категорії, концепції, принципи, положення підприємництва та торгівлі і методологія їхнього використання для організації та ефективного функціонування підприємницьких та торговельних структур. Методи, методики та технології: загальнонаукові й спеціальні методи, професійні методики і технології вирішення типових спеціалізованих задач і практичних проблем організації, ефективного функціонування і розвитку підприємницьких та торговельних структур, сучасні інформаційно-комунікаційні технології.. |

| | |
|---|---|
| | Інструментарій та обладнання: спеціалізовані прилади та обладнання, спеціалізоване програмне забезпечення. |
| Вимоги до осіб, які можуть розпочати навчання за програмою | Особа може здобувати фахову передвищу освіту на основі базової середньої освіти, профільної середньої освіти (незалежно від здобутого профілю), професійної (професійно-технічної) освіти, фахової передвищої освіти або вищої освіти. Особи, які здобувають фахову передвищу освіту на основі базової середньої освіти, зобов'язані одночасно виконати освітню програму профільної середньої освіти професійного спрямування |
| Академічні права випускників | Здобуття освіти за: початковим рівнем (короткий цикл) вищої освіти; першим (бакалаврський) рівнем вищої освіти. Набуття додаткових кваліфікацій в системі освіти дорослих, у тому числі післядипломної освіти |

3. Обсяг кредитів ЄКТС, необхідних для здобуття ступеня фахової передвищої освіти

Фахова передвища освіта може здобуватись на основі базової середньої освіти, повної загальної середньої освіти (профільної середньої освіти), професійної (професійно-технічної) освіти, фахової передвищої освіти або вищої освіти.

Обсяг освітньо-професійної програми фахового молодшого бакалавра на основі повної загальної середньої освіти (профільної середньої освіти) становить 120 кредитів ЄКТС.

На основі базової середньої освіти здобувачі фахової передвищої освіти зобов'язані одночасно виконати освітню програму профільної середньої освіти, тривалість здобуття якої становить два роки. Освітня програма профільної середньої освіти професійного спрямування, що відповідає галузі знань та/або спеціальності, інтегрується з освітньо-професійною програмою фахового молодшого бакалавра.

Мінімум 50 % обсягу освітньо-професійної програми має бути спрямовано на досягнення результатів навчання за спеціальністю, визначених Стандартом фахової передвищої освіти.

Обсяг освітньо-професійної програми фахового молодшого бакалавра на основі професійної (професійно-технічної) освіти, фахової передвищої освіти або вищої освіти визначається СКФК з урахуванням визнання раніше здобутих результатів навчання. Обсяг такої програми становить не менше 50 % загального обсягу освітньо-професійної програми на основі профільної середньої освіти.

4. Перелік компетентностей випускника

| | |
|----------------------------------|--|
| Загальні компетентності | <p>ЗК 1. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.</p> <p>ЗК 2. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця в загальній системі знань про природу і суспільство та в розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя.</p> <p>ЗК 3. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.</p> <p>ЗК 4. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.</p> <p>ЗК 5. Здатність спілкуватися іноземною мовою.</p> <p>ЗК 6. Здатність використовувати інформаційні та комунікаційні технології.</p> <p>ЗК 7. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.</p> <p>ЗК 8. Здатність виявляти ініціативу та підприємливість.</p> |
| Спеціальні компетентності | <p>СК 1. Здатність враховувати основні закономірності та сучасні досягнення у підприємницькій та торговельній діяльності.</p> <p>СК 2. Здатність обирати та використовувати відповідні методи, інструментарій для обґрунтування рішень щодо діяльності підприємства.</p> <p>СК 3. Здатність застосовувати інноваційні підходи у діяльності підприємницьких та торговельних структур.</p> <p>СК 4. Здатність визначати характеристики товарів і послуг у підприємницькій та торговельній діяльності.</p> <p>СК 5. Здатність здійснювати діяльність із дотриманням вимог нормативно-правових документів у сфері підприємницької та торговельної діяльності.</p> |

| | |
|--|---|
| | <p>СК 6. Здатність виконувати професійні завдання з організації діяльності підприємницьких та торговельних структур.</p> <p>СК 7. Здатність застосовувати основи обліку, оподаткування і страхування у підприємницькій та торговельній діяльності.</p> <p>СК 8. Здатність визначати і задовольняти потреби споживачів як пріоритетних суб'єктів ринку.</p> <p>СК 9. Здатність застосовувати моделі електронної комерції у сфері підприємницької та торговельної діяльності.</p> <p>СК 10. Здатність використовувати логістичні системи у підприємницькій та торговельній діяльності</p> |
|--|---|

5. Нормативний зміст підготовки здобувачів фахової передвищої освіти, сформульований у термінах результатів навчання

| | |
|--|---|
| | <p>РН 1. Знати свої права, як члена суспільства, цінності громадянського суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина України.</p> <p>РН 2. Застосовувати знання, розуміння закономірностей та сучасних досягнень у підприємницькій та торговельній діяльності із професійною метою.</p> <p>РН 3. Володіти державною та іноземною мовами у професійній діяльності.</p> <p>РН 4. Використовувати сучасні комп'ютерні й телекомунікаційні технології обміну та поширення професійно спрямованої інформації у сфері підприємницької та торговельної діяльності.</p> <p>РН 5. Здійснювати пошук, самостійний відбір інформації з різних джерел у сфері підприємницької та торговельної діяльності.</p> <p>РН 6. Проявляти ініціативу та підприємливість, володіти навичками міжособистісної взаємодії для досягнення професійної мети.</p> <p>РН 7. Застосовувати всебічні спеціалізовані емпіричні й теоретичні знання у сфері підприємницької та торговельної діяльності для подальшого використання у практичній діяльності.</p> <p>РН 8. Володіти методами й інструментарієм для підготовки проектів управлінських рішень щодо створення й функціонування підприємницьких та торговельних структур.</p> <p>РН 9. Застосовувати інноваційні підходи у підприємницькій та торговельній діяльності.</p> |
|--|---|

PH 10. Визначати характеристику товарів і послуг у підприємницькій та торговельній діяльності за допомогою сучасних методів.

PH 11. Знати основи нормативно-правового забезпечення діяльності підприємницьких та торговельних структур і застосовувати їх на практиці.

PH 12. Виконувати професійні завдання з організації діяльності підприємницьких та торговельних структур.

PH 13. Застосовувати отримані навички з основ обліку, оподаткування і страхування у підприємницькій та торговельній діяльності.

PH 14. Визначати потреби споживачів для формування асортименту товарів у підприємницькій та торговельній діяльності.

PH 15. Застосовувати моделі електронної комерції в діяльності підприємницьких та торговельних структур.

PH 16. Використовувати логістичні системи у підприємницькій та торговельній діяльності.

PH 17. Визначати основні показники діяльності підприємницьких та торговельних структур для забезпечення їх ефективності

6. Перелік освітніх компонент освітньо-професійної програми і логічна послідовність їх виконання

6.1. Перелік освітніх компонент освітньо-професійної програми

| Код НД | Освітні компоненти освітньо-професійної програми (навчальні дисципліни, індивідуальні завдання, практики, контрольні заходи тощо) | Кількість кредитів | Форма підсумкового контролю |
|---|---|--------------------|-----------------------------|
| Обов'язкові компоненти (ОК) | | | |
| ОК 1 | Історія та культура України | 3 | Екзамен |
| ОК 2 | Основи філософських знань | 1,5 | ДЗ |
| ОК 3 | Українська мова (за професійним спрямуванням) | 2 | ДЗ |
| ОК 4 | Іноземна мова (за професійним спрямуванням) | 5 | ДЗ*, Екзамен |
| ОК 5 | Основи правознавства | 3 | ДЗ |
| ОК 6 | Економічна теорія | 3 | ДЗ |
| ОК 7 | Вища і прикладна математика | 3 | Екзамен |
| ОК 8 | Інформатика і комп'ютерна техніка | 3 | ДЗ |
| ОК 9 | Екологія, безпека життєдіяльності та охорона праці | 3 | ДЗ |
| ОК 10 | Основи кооперації | 3 | ДЗ |
| ОК-11 | Фізичне виховання | 4 | ДЗ |
| ОК 12 | Товарознавство | 17 | Екзамени |
| ОК 13 | Організація і технологія торговельних процесів | 3 | ДЗ |
| ОК 14 | Обладнання підприємств торгівлі | 3 | ДЗ |
| ОК 15 | Комерційна діяльність | 4,5 | Курсова робота, ДЗ |
| ОК 16 | Основи маркетингу | 3 | ДЗ |
| ОК 17 | Основи менеджменту | 3 | ДЗ |
| ОК 18 | Основи торговельного підприємництва | 3 | ДЗ |
| ОК 19 | Економіка торговельного підприємства | 3 | ДЗ |
| ОК 20 | Бухгалтерський облік | 3 | Екзамен |
| ОК 21 | Логістика | 2 | ДЗ |
| ОК 22 | Інформаційні системи і технології в підприємстві та торгівлі | 3 | ДЗ |
| ОК 23 | Основи психології та етика бізнесу | 3 | ДЗ |
| ОК 24 | Навчальна практика | 16,5 | Екзамен, ДЗ |
| ОК 25 | Технологічна практика | 6 | ДЗ |
| Загальний обсяг обов'язкових компонент | | 106,5 | |

| Код НД | Освітні компоненти освітньо-професійної програми (навчальні дисципліни, індивідуальні завдання, практики, контрольні заходи тощо) | Кількість кредитів | Форма підсумкового контролю |
|--|---|--------------------|-----------------------------|
| Вибіркові компоненти (ВК) | | | |
| ВК 1 | Захист прав споживачів | 3 | ДЗ |
| ВК 2 | Рекламна діяльність | 3 | ДЗ |
| ВК 3 | Безпека товарів народного споживання | 3 | ДЗ |
| ВК 4 | Основи біржової діяльності | 3 | ДЗ |
| ВК 5 | Соціологія | 3 | ДЗ |
| ВК 6 | Страховання і страхові послуги | 3 | ДЗ |
| ВК 7 | Підприємницьке право | 3 | ДЗ |
| ВК 8 | Зовнішньоекономічна діяльність | 3 | ДЗ |
| ВК 9 | Брокерська діяльність | 3 | ДЗ |
| ВК 10 | Мерчандайзинг | 3 | ДЗ |
| Загальний обсяг вибірових компонент | | 12 | |
| Атестація | | 1,5 | |
| Загальний обсяг ОПП | | 120 | |

* ДЗ – диференційований залік

6.2. Логічна послідовність виконання освітніх компонент

| Код НД | Освітні компоненти освітньо-професійної програми (навчальні дисципліни, індивідуальні завдання, практики, контрольні заходи тощо) | Кількість кредитів | Форма підсумкового контролю |
|--|--|-----------------------|-----------------------------------|
| 1 семестр | | | |
| ОК 4 | Іноземна мова (за професійним спрямуванням) | 1 | ДЗ |
| ОК 6 | Економічна теорія | 3 | ДЗ |
| ОК 8 | Інформатика і комп'ютерна техніка | 3 | ДЗ |
| ОК 9 | Екологія, безпека життєдіяльності та охорона праці | 3 | ДЗ |
| ОК 10 | Основи кооперації | 3 | ДЗ |
| ОК 11 | Фізичне виховання | 1,5 | ДЗ |
| ОК 12 | Товарознавство | 2,5 | ДЗ |
| ОК 13 | Організація і технологія торговельних процесів | 3 | ДЗ |
| ОК 14 | Обладнання підприємств торгівлі | 3 | ДЗ |
| ОК 24 | Навчальна практика | 1,5 | ДЗ |
| Разом обов'язкові компоненти (ОК) | | 24,5 | |
| Вибіркові компоненти (ВК) | | 3 | ДЗ |
| Всього | | 27,5 | |
| 2 семестр | | | |
| ОК 1 | Історія та культура України | 3 | Екзамен |
| ОК 2 | Основи філософських знань | 1,5 | ДЗ |
| ОК 3 | Українська мова (за професійним спрямуванням) | 2 | ДЗ |
| ОК 4 | Іноземна мова (за професійним спрямуванням) | 2 | ДЗ |
| ОК 5 | Основи правознавства | 3 | ДЗ |
| ОК 7 | Вища і прикладна математика | 3 | Екзамен |
| ОК 11 | Фізичне виховання | 2 | ДЗ |
| ОК 12 | Товарознавство | 5,5 | Екзамен |
| ОК 19 | Економіка торговельного підприємства | 3 | ДЗ |
| ОК 24 | Навчальна практика | 4,5 | ДЗ |
| Разом обов'язкові компоненти (ОК) | | 29,5 | |
| Вибіркові компоненти (ВК) | | 3 | ДЗ |
| Всього | | 32,5 | |

| Код НД | Освітні компоненти освітньо-професійної програми (навчальні дисципліни, індивідуальні завдання, практики, контрольні заходи тощо) | Кількість кредитів | Форма підсумкового контролю |
|--|---|--------------------|-----------------------------|
| 3 семестр | | | |
| ОК 4 | Іноземна мова (за професійним спрямуванням) | 2 | Екзамен |
| ОК 11 | Фізичне виховання | 0,5 | ДЗ |
| ОК 12 | Товарознавство | 4 | ДЗ |
| ОК 15 | Комерційна діяльність | 2,5 | ДЗ |
| ОК 16 | Основи маркетингу | 3 | ДЗ |
| ОК 20 | Бухгалтерський облік | 3 | Екзамен |
| ОК 23 | Основи психології та етика бізнесу | 3 | ДЗ |
| ОК 24 | Навчальна практика | 6 | Екзамен |
| Разом обов'язкові компоненти (ОК) | | 24 | |
| 4 семестр | | | |
| ОК 12 | Товарознавство | 5 | Екзамен |
| ОК 15 | Комерційна діяльність | 2 | Курсова робота, ДЗ |
| ОК 17 | Основи менеджменту | 3 | ДЗ |
| ОК 18 | Основи торговельного підприємництва | 3 | ДЗ |
| ОК 21 | Логістика | 2 | ДЗ |
| ОК 22 | Інформаційні системи і технології в підприємстві та торгівлі | 3 | ДЗ |
| ОК 24 | Навчальна практика | 4,5 | ДЗ |
| ОК 25 | Технологічна практика | 6 | ДЗ |
| Разом обов'язкові компоненти (ОК) | | 28,5 | |
| Вибіркові компоненти (ВК) | | 6 | ДЗ |
| Атестація | | 1,5 | |
| Всього | | 36 | |

7. Форми атестації здобувачів фахової передвищої освіти

| | |
|---|---|
| Форми атестації здобувачів фахової передвищої освіти | <p>Атестація зі спеціальності здійснюється у формі кваліфікаційного іспиту з навчальних дисциплін:</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Товарознавство,</i> • <i>Організація і технологія торговельних процесів,</i> • <i>Комерційна діяльність,</i> • <i>Основи маркетингу,</i> • <i>Основи менеджменту,</i> • <i>Основи торговельного підприємництва,</i> • <i>Економіка торговельного підприємства</i> |
|---|---|

| | |
|--|---|
| Вимоги до кваліфікаційного іспиту | Кваліфікаційний іспит має бути спрямований на оцінювання результатів навчання, визначених Стандартом та цією Освітньо-професійною програмою |
|--|---|

8. Вимоги до наявності системи внутрішнього забезпечення якості фахової передвищої освіти

У СКФК функціонує система забезпечення якості освітньої діяльності та якості фахової передвищої освіти (внутрішня система забезпечення якості освіти), яка передбачає здійснення таких процедур і заходів:

1) визначення та оприлюднення політики, принципів та процедур забезпечення якості фахової передвищої освіти, що інтегровані до загальної системи управління закладом фахової передвищої освіти, узгоджені з його стратегією і передбачають залучення внутрішніх та зовнішніх заінтересованих сторін;

2) визначення і послідовне дотримання процедур розроблення освітньо-професійних програм, які забезпечують відповідність їх змісту стандартам фахової передвищої освіти (професійним стандартам – за наявності), декларованим цілям, урахування позицій заінтересованих сторін, чітке визначення кваліфікацій, що присуджуються та/або присвоюються, які мають бути узгоджені з Національною рамкою кваліфікацій;

3) здійснення за участю здобувачів освіти моніторингу та періодичного перегляду освітньо-професійних програм з метою гарантування досягнення встановлених для них цілей та їх відповідності потребам здобувачів фахової передвищої освіти і суспільства, включаючи опитування здобувачів фахової передвищої освіти;

4) забезпечення дотримання вимог правової визначеності, оприлюднення та послідовного дотримання нормативних документів закладу фахової передвищої освіти, що регулюють усі стадії підготовки здобувачів фахової передвищої освіти (прийом на навчання, організація освітнього процесу, визнання результатів навчання, переведення, відрахування, атестація тощо);

5) забезпечення релевантності, надійності, прозорості та об'єктивності оцінювання, що здійснюється у рамках освітнього процесу;

6) визначення та послідовне дотримання вимог щодо компетентності педагогічних (науково-педагогічних) працівників, застосування чесних і прозорих правил прийняття на роботу та безперервного професійного розвитку персоналу;

7) забезпечення необхідного фінансування освітньої та викладацької діяльності, а також адекватних та доступних освітніх ресурсів і підтримки здобувачів фахової передвищої освіти за кожною освітньо-професійною програмою;

8) забезпечення збирання, аналізу і використання відповідної інформації для ефективного управління освітньо-професійними програмами та іншою діяльністю закладу;

9) забезпечення публічної, зрозумілої, точної, об'єктивної, своєчасної та легкодоступної інформації про діяльність закладу та всі освітньо-професійні програми, умови і процедури присвоєння ступеня фахової передвищої освіти та кваліфікацій;

10) забезпечення дотримання академічної доброчесності працівниками закладу фахової передвищої освіти та здобувачами фахової передвищої освіти, у тому числі створення і забезпечення функціонування ефективної системи запобігання та виявлення академічного плагіату та інших порушень академічної доброчесності, притягнення порушників до академічної відповідальності;

11) періодичне проходження процедури зовнішнього забезпечення якості фахової передвищої освіти;

12) залучення здобувачів фахової передвищої освіти та роботодавців як повноправних партнерів до процедур і заходів забезпечення якості освіти;

13) забезпечення дотримання студентоорієнтованого навчання в освітньому процесі;

14) здійснення інших процедур і заходів, визначених законодавством, установчими документами закладів фахової передвищої освіти або відповідно до них.

Система забезпечення якості освітньої діяльності та якості фахової передвищої освіти СКФК (внутрішня система забезпечення якості освіти) за поданням закладу може оцінюватися центральним органом виконавчої влади із забезпечення якості освіти або акредитованими ним незалежними установами оцінювання та забезпечення якості фахової передвищої освіти на предмет її відповідності вимогам до системи забезпечення якості фахової передвищої освіти, що затверджуються центральним органом виконавчої влади у сфері освіти і науки за поданням центрального органу виконавчої влади із забезпечення якості освіти.

9. Перелік рекомендованих джерел:

1. Закон України «Про освіту» від 05.09.2017 № 2145-VIII.

URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2145-19#Text>

2. Закон України «Про фахову передвищу освіту» від 06.06.2019 № 2745-VIII.

URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2745-19#Text>

3. Закон України «Про вищу освіту» від 01.07.2014 № 1556-VII.

URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1556-18#Text>

4. Закон України «Про основні засади державної політики у сфері утвердження української національної та громадянської ідентичності» від 13.12.2022 № 2834-IX.

URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2834-20#Text>

5. Указ Президента України від 20.04.2019 № 155/2019 «Питання європейської та євроатлантичної інтеграції».

URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/155/2019#Text>

6. Постанова Кабінету Міністрів України від 23.11.2011 № 1341 «Про затвердження Національної рамки кваліфікацій» (зі змінами).

URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1341-2011-%D0%BF#Text>

7. Постанова Кабінету Міністрів від 29.04.2015 № 266 «Про затвердження переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти» (у редакції Постанова Кабінету Міністрів від 16.12.2022 № 1392).

URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/266-2015-%D0%BF#Text>

8. Наказ Міністерства освіти і науки України від 19.11.2024 № 1625 «Про особливості запровадження змін до переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої та фахової передвищої освіти, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 30 серпня 2024 року № 1021», зареєстровано в Міністерстві юстиції України 03.12.2024 за № 1833/43178.

URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1833-24#Text>

9. Наказ Міністерства освіти і науки України «Про затвердження стандарту вищої освіти за спеціальністю 076 «Підприємництво, торгівля та біржова діяльність» для першого (бакалаврського) рівня вищої освіти» від 13.11.2018 р. №1243.

URL: <https://mon.gov.ua/storage/app/media/vishcha-osvita/zatverdzeni%20standarty/2019/11/05/072-finan.bankiv.sprava.strakhuv-bakalavr-1.pdf>

10. Наказ Міністерства освіти і науки України від 01.06.2018 № 570 «Про затвердження типової освітньої програми профільної середньої освіти закладів освіти, що здійснюють підготовку молодших спеціалістів на основі базової загальної середньої освіти».

URL: <https://zakon.rada.gov.ua/rada/show/v0570729-18#Text>

11. Наказ Міністерства освіти і науки України від 08.02.2022 № 130 «Про затвердження Порядку визнання у вищій і фаховій передвищій освіті результатів навчання, здобутих шляхом неформальної та/або інформальної освіти».

URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0328-22>

12. Наказ Держспоживстандарту від 28.10.2010 № 327 «Національний класифікатор України. Класифікатор професій ДК 003:2010».

URL: <https://zakon.rada.gov.ua/rada/show/va327609-10>

13. Проект ЄС TUNING (прикладі результатів навчання, компетентностей).

URL: <http://www.unideusto.org/tuningeu/>

14. Національний освітньо-науковий глосарій, 2018.

URL: https://drive.google.com/file/d/1tGrKFIMOY8WlQz9LR_9Co06JVZh3Mr_ZF/view

15. Розроблення освітніх програм: методичні рекомендації, 2014.

URL: http://ibhb.chnu.edu.ua/uploads/files/metodrada/Rozroblennya_osv_program.pdf

16. Методичні рекомендації щодо розроблення освітньо-професійної програми та навчального плану підготовки здобувачів фахової передвищої освіти, 2022.

URL: https://sqe.gov.ua/wp-content/uploads/2022/06/Metodichni_rekomendacii_rozroblennya_OOP_FPO_2022.pdf

17. ESG 2015 (Стандарти та рекомендації із забезпечення якості в ЄПВО).

URL: https://ihed.org.ua/wp-content/uploads/2018/10/04_2016_ESG_2015.pdf

18. EQF 2017 (Європейська рамка кваліфікацій).

URL: <https://publications.europa.eu/en/publication-detail/-/publication/ceead970-518f-11e7-a5ca-01aa75ed71a1/language-en;https://ec.europa.eu/ploteus/content/descriptors-page>

19. QF EHEA 2018 (Рамка кваліфікацій ЄПВО).

URL: http://www.ehea.info/Upload/document/ministerial_declarations/EHEAParis2018_Communique_AppendixIII_952778.pdf

20. ISCED (Міжнародна стандартна класифікація освіти, МСКО) 2011.

URL: <http://uis.unesco.org/sites/default/files/documents/international-standard-classification-of-education-isced-2011-en.pdf>;

<http://uis.unesco.org/en/topic/international-standard-classification-education-isced>

21. ISCED-F (Міжнародна стандартна класифікація освіти – Галузі, МСКО-Г) 2013.

URL: <http://uis.unesco.org/sites/default/files/documents/international-standard-classification-of-education-fields-of-education-and-training-2013-detailed-field-descriptions-2015-en.pdf>

Пояснювальна записка

У Таблиці 1 подано матрицю відповідності визначених Стандартом компетентностей Національній рамці кваліфікацій, Таблиці 2 – матрицю відповідності визначених Стандартом результатів навчання та компетентностей, Таблиці 3 – матрицю відповідності визначених освітньо-професійною програмою компетентностей освітнім компонентам, Таблиці 4 – матрицю відповідності визначених освітньо-професійною програмою результатів навчання освітнім компонентам.

Фахівець підготовлений до роботи в галузі економіки за Національним класифікатором України: «Класифікатор видів економічної діяльності» ДК 009:2010:

Секція С Переробна промисловість

Розділ 10 – Виробництво харчових продуктів

Розділ 11 – Виробництво напоїв

Розділ 12 – Виробництво тютюнових виробів

Розділ 13 – Текстильне виробництво

Розділ 14 – Виробництво одягу

Розділ 15 – Виробництво шкіри, виробів зі шкіри та інших матеріалів
Розділ 16 – Оброблення деревини та виготовлення виробів з деревини та корка, крім меблів; виготовлення виробів із соломки та рослинних матеріалів для плетіння
Розділ 17 – Виробництво паперу та паперових виробів
Розділ 18 – Поліграфічна діяльність, тиражування записаної інформації
Розділ 22 – Виробництво гумових і пластмасових виробів
Розділ 25 – Виробництво готових металевих виробів, крім машин і устаткування
Розділ 31 – Виробництво меблів
Розділ 32 – Виробництво іншої продукції
Секція G Оптова та роздрібна торгівля автотранспортних засобів і мотоциклів
Розділ 45 – Оптова та роздрібна торгівля автотранспортними засобами та мотоциклами, їх ремонт
Розділ 46 – Оптова торгівля, крім торгівлі автотранспортними засобами та мотоциклами
Розділ 47 – Роздрібна торгівля, крім торгівлі автотранспортними засобами та мотоциклами
Секція H – Транспорт, складське господарство, поштова та кур'єрська діяльність
Розділ 52 – Складське господарство та допоміжна діяльність у сфері транспорту

Фахівець здатен виконувати зазначені професійні роботи за Національним класифікатором України: «Класифікатор професій» ДК 003:2010 та Довідником кваліфікаційних характеристик професій працівників. Випуск 65. «Торгівля і громадське харчування»:

1224 Завідувач секції
1224 Керівники виробничих підрозділів в оптовій та роздрібній торгівлі
1229.1 Завідувач відділу (самостійного)
3411 Фахівець з біржових операцій
3415 Агент комерційний
3415 Агент торговельний
3415 Комівояжер
3419 Товарознавець
3419 Організатор з постачання
3419 Організатор зі збуту
3421 Торговельний брокер (маклер)
3422 Експедитор транспортний
3439 Фахівець.

Перелік посад, які може обіймати випускник, не є вичерпним.

Матриця відповідності визначених Стандартом компетентностей НРК

| Класифікація компетентностей за НРК | Знання | Уміння/навички | Комунікація | Відповідальність і автономія |
|-------------------------------------|---|--|---|--|
| Компетентності | Зн 1. Всебічні спеціалізовані емпіричні та теоретичні знання у сфері навчання та/або професійної діяльності, усвідомлення меж цих знань | <p>Ум 1. Широкий спектр когнітивних та практичних умінь/навичок, необхідних для розв'язання складних задач у спеціалізованих сферах професійної діяльності та/або навчання.</p> <p>Ум 2. Знаходження творчих рішень або відповідей на чітко визначені конкретні та абстрактні проблеми на основі ідентифікації та застосування даних.</p> <p>Ум 3. Планування, аналіз, контроль та оцінювання власної роботи та роботи інших осіб у спеціалізованому контексті</p> | <p>К 1. Взаємодія з колегами, керівниками та клієнтами у питаннях, що стосуються розуміння, навичок та діяльності у професійній сфері та/або у сфері навчання.</p> <p>К 2. Донесення до широкого кола осіб (колеги, керівники, клієнти) власного розуміння, знань, суджень, досвіду, зокрема у сфері професійної діяльності</p> | <p>ВА 1. Організація та нагляд (управління) в контекстах професійної діяльності або навчання в умовах непередбачуваних змін.</p> <p>ВА 2. Покращення результатів власної діяльності і роботи інших.</p> <p>ВА 3. Здатність продовжувати навчання з деяким ступенем автономії</p> |
| | 1 | 2 | 3 | 4 |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|----------------------------------|------|------------------|----------|------------|
| Загальні компетентності | | | | |
| ЗК 1 | Зн 1 | Ум 1, Ум 2 | К 1, К 2 | ВА 2, ВА 3 |
| ЗК 2 | Зн 1 | Ум 1, Ум 2 | К 1 | ВА 3 |
| ЗК 3 | Зн 1 | Ум 1, Ум 2, Ум 3 | К 1, К 2 | ВА 1, ВА 2 |
| ЗК 4 | Зн 1 | Ум 1, Ум 2 | К 1 | ВА 1, ВА 3 |
| ЗК 5 | Зн 1 | Ум 1, Ум 2 | К 1 | ВА 3 |
| ЗК 6 | Зн 1 | Ум 1, Ум 2, Ум 3 | К 1, К 2 | ВА 1, ВА 2 |
| ЗК 7 | Зн 1 | Ум 1, Ум 2, Ум 3 | К 1, К 2 | ВА 2 |
| ЗК 8 | Зн 1 | Ум1, Ум 2, Ум 3 | К 1, К 2 | ВА 2 |
| Спеціальні компетентності | | | | |
| СК 1 | Зн 1 | Ум 2, Ум 3 | К 1, К 2 | ВА 1, ВА 2 |
| СК 2 | Зн 1 | Ум 1, Ум 2 | К 1 | ВА 1, ВА 2 |
| СК 3 | Зн 1 | Ум 2, Ум 3 | К 1, К 2 | ВА 1, ВА 2 |
| СК 4 | Зн 1 | Ум 1 | К 1 | ВА 2 |
| СК 5 | Зн 1 | Ум 1 | К 1 | ВА 1, ВА 2 |
| СК 6 | Зн 1 | Ум 1, Ум 2, Ум 3 | К 1 | ВА 1, ВА 2 |
| СК 7 | Зн 1 | Ум 1, Ум 3 | К 2 | ВА 2 |
| СК 8 | Зн 1 | Ум 1, Ум 2, Ум 3 | К 1, К 2 | ВА 1, ВА 2 |
| СК 9 | Зн 1 | Ум 1, Ум 2, Ум 3 | К 1, К 2 | ВА 1, ВА 2 |
| СК 10 | Зн 1 | Ум 1, Ум 2, Ум 3 | К 1, К 2 | ВА 2 |

Матриця відповідності визначених Стандартом результатів навчання та компетентностей

| Результати навчання | Компетентності | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------------|-------------------------|------|------|------|------|------|------|------|---------------------------|------|------|------|------|------|------|------|------|-------|
| | Загальні компетентності | | | | | | | | Спеціальні компетентності | | | | | | | | | |
| | ЗК 1 | ЗК 2 | ЗК 3 | ЗК 4 | ЗК 5 | ЗК 6 | ЗК 7 | ЗК 8 | СК 1 | СК 2 | СК 3 | СК 4 | СК 5 | СК 6 | СК 7 | СК 8 | СК 9 | СК 10 |
| РН 1 | + | + | | | | | | | + | | | | | | | | | |
| РН 2 | | | + | | | | + | | | + | | | | | | | | |
| РН 3 | | | | + | + | | | | | | | + | | | | | + | + |
| РН 4 | | | | | | + | + | | | | + | | | + | | | + | |
| РН 5 | | | | | | + | + | | | | | | + | | | | + | + |
| РН 6 | | | | | | | | + | + | | + | | + | + | | | | + |
| РН 7 | | | | | | | | | + | | | + | | + | + | | + | + |
| РН 8 | | | | | | | | | | + | + | + | | | | | | |
| РН 9 | | | + | | | + | | + | | | + | | | + | | | | |
| РН 10 | | | + | | | | | | | | | + | | | | + | | |
| РН 11 | | | + | | | | | + | | | | + | + | + | + | | | + |
| РН 12 | | | + | | | | | + | | | + | | | + | + | | | + |
| РН 13 | | | + | | | + | | | | | | | | | + | | | |
| РН 14 | | | + | + | | | + | + | | | | + | | | | + | + | |
| РН 15 | | | | + | + | + | | + | | | + | | | | | | + | |
| РН 16 | | | | + | + | | + | | | | | + | | | | | | + |
| РН 17 | | | + | | | | + | | | | | | | + | | | | |

**Матриця відповідності визначених освітньо-професійною програмою компетентностей
освітнім компонентам**

| Компетентності | Освітні компоненти | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|----------------|--------------------|------|------|------|------|------|------|------|------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|---|
| | ОК 1 | ОК 2 | ОК 3 | ОК 4 | ОК 5 | ОК 6 | ОК 7 | ОК 8 | ОК 9 | ОК 10 | ОК 11 | ОК 12 | ОК 13 | ОК 14 | ОК 15 | ОК 16 | ОК 17 | ОК 18 | ОК 19 | ОК 20 | ОК 21 | ОК 22 | ОК 23 | ОК 24 | ОК 25 | |
| ЗК-1 | + | + | | | + | | | | | + | | | | | | | | | | | | | | | + | + |
| ЗК-2 | + | + | + | | | + | + | + | + | + | + | | | | | | | | | | | | | | + | + |
| ЗК-3 | | | + | + | + | + | + | + | + | + | | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + |
| ЗК-4 | + | + | + | | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + |
| ЗК-5 | | | | + | | | | + | | | | | | | + | | | | | | | + | | | | |
| ЗК-6 | | | | + | | | | + | | | | | | + | + | + | + | + | | | + | + | + | | + | + |
| ЗК-7 | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + |
| ЗК-8 | | | | | | | | | | + | | | + | | + | + | + | + | + | | | + | + | | + | + |
| СК-1 | | | | | | | | | | | | | + | | | | | | + | | | | + | | | + |
| СК-2 | | | | | | + | | | + | | | | | + | + | + | + | + | + | + | + | + | | + | + | + |
| СК-3 | | | | | | | | + | | | | | + | + | + | + | + | + | | | | + | + | | | + |
| СК-4 | | | | | | | | | | | | | + | | | | | | | | | | | | + | + |
| СК-5 | | | | | + | | | | + | | | | + | + | + | + | | | + | | + | | + | | + | + |
| СК-6 | | | | | + | | | | + | | | | + | + | + | + | + | + | + | + | | + | + | | + | + |
| СК-7 | | | | | | | | + | | | | | | | | | | | | | + | | | | | + |
| СК-8 | | | | | | | | | | | | | + | | | + | + | | | | | | | + | | + |
| СК-9 | | | | + | | | | | | | | | + | | + | | | | | | | | | | | + |
| СК-10 | | | | + | | | | | | | | | | | | | | | | | | + | | | | + |

**Матриця відповідності визначених освітньо-професійною програмою результатів навчання
освітнім компонентам**

| Результати навчання | Освітні компоненти | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------------|--------------------|------|------|------|------|------|------|------|------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|---|
| | ОК 1 | ОК 2 | ОК 3 | ОК 4 | ОК 5 | ОК 6 | ОК 7 | ОК 8 | ОК 9 | ОК 10 | ОК 11 | ОК 12 | ОК 13 | ОК 14 | ОК 15 | ОК 16 | ОК 17 | ОК 18 | ОК 19 | ОК 20 | ОК 21 | ОК 22 | ОК 23 | ОК 24 | ОК 25 | |
| PH 1 | + | + | + | | + | | | | | + | | | | | | | | + | | | | | | + | + | |
| PH 2 | | | | | | | | | | + | | + | + | + | + | + | + | | | | | | | + | + | + |
| PH 3 | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + |
| PH 4 | | | | + | | | | + | | | | | | + | + | + | + | + | + | + | + | + | | + | + | |
| PH 5 | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + |
| PH 6 | | | | | | | | | | | | | + | + | + | + | + | + | | | | + | | + | + | + |
| PH 7 | | | | | | | | | | | | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | | + | + | + |
| PH 8 | | | | | | | | | | | | | | | | | + | + | | | | + | | | + | + |
| PH 9 | | | | | | | | | | | | | + | + | + | + | + | + | | | | | | | | + |
| PH 10 | | | | | | | | | | | | + | | | | | | | | | | | | | + | + |
| PH 11 | | | | | + | | | | + | | | + | + | + | + | | | + | | + | + | + | | + | + | + |
| PH 12 | | | | | | | | | + | | | | + | + | + | + | + | + | + | + | | + | + | + | + | + |
| PH 13 | | | | | | | | | | | | | | | | | | + | | + | | | | | | + |
| PH 14 | | | | | | | | | | | | + | | | + | + | | | | | | | | | | + |
| PH 15 | | | | | | | | | | | | | | | + | + | | | | | | | + | | | + |
| PH 16 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | + | | | | + |
| PH 17 | | | | | | | | | | | | | + | | + | | | + | + | + | | | | | | + |

