



УКРАЇНА

ВСЕУКРАЇНЬСЬКА ЦЕНТРАЛЬНА СПІЛКА СПОЖИВЧИХ ТОВАРИСТВ (УКРКООПСПІЛКА)

САМАРІВСЬКИЙ КООПЕРАТИВНИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ

ЗАТВЕРДЖУЮ
Голова приймальної комісії СКФК
Любов ПІХОТІНА
«25» травня 2026 р.



ПОЛОЖЕННЯ
про апеляційну комісію
Самарівського кооперативного фахового коледжу
у 2026 році

Самар – 2026

1. Загальні положення

- 1.1. Апеляційна комісія Самарівського кооперативного фахового коледжу (далі –апеляційна комісія) – робочий орган Самарівського кооперативного фахового коледжу (далі – СКФК), що утворюється для розгляду апеляцій на результати співбесід вступників у 2026 році.
- 1.2. Положення про апеляційну комісію (далі – Положення) затверджує голова Приймальної комісії СКФК.
- 1.3. Термін повноважень апеляційної комісії – до 31 грудня 2026 р.
- 1.4. Порядок подання і розгляду апеляції доводиться до відома вступників до початку вступної кампанії шляхом розміщення на вебсайті СКФК та інформаційному стенді Приймальної комісії СКФК цього Положення.
- 1.5. Положення передбачає внесення поточних змін із обов’язковим їх затвердженням у відповідному порядку.

2. Склад апеляційної комісії

- 2.1. Склад апеляційної комісії затверджується наказом директора СКФК за один місяць до початку вступної кампанії.
- 2.2. Склад апеляційної комісії формується з числа провідних педагогічних працівників СКФК, які не є членами приймальної комісії коледжу.
- 2.3. До складу апеляційної комісії входять:
 - голова апеляційної комісії;
 - члени апеляційної комісії.
- 2.4. Головою апеляційної комісії призначається один із заступників директора СКФК, який не є членом приймальної комісії.

Голова апеляційної комісії несе персональну відповідальність за виконання покладених на комісію завдань і здійснення нею своїх функцій.
- 2.5. Рішення апеляційної комісії оформлюється протоколом, який підписується головою.
- 2.6. До роботи в апеляційній комісії не дозволяється залучати осіб, діти або близькі родичі яких вступають до СКФК у поточному році.

3. Порядок подання заяв на апеляцію

- 3.1. Вступник має право подати письмову апеляцію щодо результатів співбесіди.
- 3.2. Апеляція повинна бути обґрунтованою і подаватися до Приймальної комісії СКФК особисто вступником у вигляді заяви в довільній формі на ім’я голови Приймальної комісії тільки у письмовому вигляді.
- 3.3. Вступник, який претендує на перегляд результатів співбесіди, повинен пред’явити документ, що посвідчує його особу.
- 3.4. Апеляційні заяви від інших осіб, в тому числі родичів вступників, не приймаються й не розглядаються.
- 3.5. Апеляційна заява подається не пізніше наступного робочого дня після оголошення рейтингового списку вступників.

3.6. Заяви на апеляцію, подані не в установлені терміни, до розгляду не приймаються.

4. Порядок розгляду апеляцій

4.1. Апеляція розглядається на засіданні апеляційної комісії в присутності вступника не пізніше наступного дня після її подання.

4.2. При поданні апеляції вступнику в усній формі повідомляється дата, час і місце розгляду апеляції, вступник запрошується на розгляд його апеляції.

4.3. На засіданні апеляційної комісії має бути забезпечена спокійна і доброзичлива атмосфера.

4.4. Сторонні особи, крім вступника, апеляція якого розглядається, на засідання апеляційної комісії не допускаються.

На засіданні апеляційної комісії можуть бути присутні члени приймальної комісії СКФК в якості експертів, члени комісій для проведення співбесід, які оцінювали співбесіду вступника. Вони мають право давати обґрунтовані пояснення вступнику та членам апеляційної комісії щодо результатів співбесіди вступника. Додаткове опитування вступника при розгляді апеляції не допускається.

4.5. Під час розгляду апеляції члени апеляційної комісії протоколюють усі свої зауваження та висновки щодо результатів співбесіди вступника.

4.6. Після закінчення засідання апеляційної комісії протокол підписується всіма членами апеляційної комісії, які брали участь у засіданні.

4.7. Результатом розгляду апеляції є прийняття апеляційною комісією одного з трьох рішень:

- «оцінювання вступного випробування у формі співбесіди відповідає рівню і якості виконаної роботи та не змінюється»;
- «оцінювання вступного випробування у формі співбесіди не відповідає рівню і якості виконаної роботи та збільшується до ____ балів (виставляється нова оцінка відповідно до прийнятої системи оцінювання результатів вступних випробувань)»;
- «оцінювання вступного випробування у формі співбесіди не відповідає рівню і якості виконаної роботи та зменшується до ____ балів (виставляється нова оцінка відповідно до прийнятої системи оцінювання результатів вступних випробувань)»
- «попереднє місце вступника в рейтинговому списку не змінюється»;
- «попереднє місце вступника в рейтинговому списку не відповідає рівню та збільшується до ... (вказується нове місце вступника в рейтинговому списку)»;
- «попереднє місце вступника в рейтинговому списку не відповідає рівню та зменшується до ... (вказується нове місце вступника в рейтинговому списку)».

4.8. Результати апеляції оголошуються вступнику відразу після закінчення її розгляду. Вступнику пропонується підписати протокол апеляційної комісії та вказати в ньому про свою згоду або незгоду з рішенням апеляційної комісії.

4.9. У разі відсутності вступника на засіданні апеляційної комісії, або якщо вступник не погоджується з рішенням апеляційної комісії і не підписує протокол апеляційної комісії, голова апеляційної комісії здійснює відповідний запис у протоколі апеляційної комісії.

4.10. Рішення апеляційної комісії розглядається та затверджується на найближчому засіданні Приймальної комісії.

4.11. Протоколи засідань апеляційної комісії зберігаються у справах Приймальної комісії СКФК 2026 року.

Відповідальний секретар
приймальної комісії



Ігор ЗАЙЧЕНКО