



УКРАЇНА

ВСЕУКРАЇНСЬКА ЦЕНТРАЛЬНА СПІЛКА СПОЖИВЧИХ ТОВАРИСТВ (УКРКООПСПІЛКА)

САМАРІВСЬКИЙ КООПЕРАТИВНИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ



ПОЛОЖЕННЯ
про вступні іспити у формі співбесіди
у Самарівському кооперативному фаховому коледжі
у 2026 році

Самар – 2026

I. Загальні положення

1. Положення про вступні іспити у формі співбесіди у Самарівському кооперативному фаховому коледжі (далі – Положення) розроблено відповідно до Порядку прийому на навчання до закладів фахової передвищої освіти в 2026 році, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 23 березня 2026 р. № 504, зареєстрованого у Міністерстві юстиції України 15 квітня 2026 р. № 510/45904 та Положення про приймальну комісію вищого навчального закладу, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 15 жовтня 2015 року № 1085, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 04 листопада 2015 року за № 1353/27798.

2. Це Положення визначає правила та порядок проведення співбесіди у Самарівському кооперативному фаховому коледжі (далі – СКФК) щодо участі вступників у конкурсному відборі для здобуття фахової передвищої освіти.

3. Відповідно Розділу VII пункту 1 Правил прийому на навчання до СКФК, конкурсний відбір на навчання для здобуття фахової передвищої освіти на основі БСО, ПЗСО, КР здійснюється за результатами співбесіди.

4. Відповідно Розділу I пункту 4 Правил прийому на навчання до СКФК співбесіда – форма вступного випробування, яка передбачає оцінювання знань, умінь та навичок вступника з двох предметів – української мови та історії України.

II. Організація та порядок проведення співбесіди

1. Відповідно Розділу VII пункт 5 Правил прийому на навчання до СКФК Конкурсний бал для вступу на основі БСО, ПЗСО, КР визначається як оцінка результатів вступного випробування, що проводиться у формі співбесіди з двох предметів: української мови та історії України, за результатами якого виставляється одна позитивна оцінка за шкалою 100-200 балів, та додаткових балів за успішне закінчення підготовчих курсів СКФК.

У разі однакової позитивної оцінки співбесіди вступників Приймальна комісія враховує середній бал документа про освіту вступників.

2. Форма проведення співбесіди у СКФК очна або дистанційна.

Дистанційно співбесіда може бути проведена СКФК у разі ускладнення ситуації в регіоні в умовах воєнного стану, а також для осіб, які проживають та знаходяться за межами України або на тимчасово окупованій території – за зверненням вступника, з обов'язковою його аутентифікацією. В такому випадку вступник самостійно несе відповідальність за забезпечення себе технічними умовами та засобами.

3. Порядок та вид проведення співбесіди доводиться до вступника не пізніше трьох днів до початку вступних випробувань, а також обов'язково оприлюднюється на офіційному вебсайті СКФК.

4. Співбесіда проводиться в один день з української мови та історії України згідно з розкладом вступних випробувань.

5. Особи, які очно чи дистанційно не з'явилися на співбесіду у визначений розкладом час без поважної причини, до проведення співбесіди в інший час не

допускаються. При наявності поважної причини, підтвердженої документально, співбесіда може бути проведена в інший час в межах встановлених строків проведення вступних випробувань. У разі, якщо вступник з поважної причини не зможе дистанційно проходити співбесіду, він повинен за два дні до початку вступного випробовування попередити Приймальну комісію СКФК, а також надіслати на електронну пошту СКФК nkkep2007@ukr.net відсканований та юридично завірений документ, в якому вказується причина відсутності.

6. Для проведення співбесіди формуються окремі групи вступників. Група складається не більше як з 30 осіб. На співбесіду вступник з'являється з паспортом та аркушем співбесіди встановленої форми (**Додаток 1**), який отримує особисто в Приймальній комісії СКФК при пред'явленні паспорта.

7. Відповідно до Положення про приймальну комісію СКФК співбесіда з кожного предмета з кожним вступником проводиться не менше ніж двома членами комісії, яких призначає голова предметної комісії згідно з розкладом у день вступного випробування.

Під час співбесіди члени відповідної комісії відмічають правильність відповідей в балах в аркуші співбесіди, який по закінченні співбесіди підписується вступником та членами відповідної комісії.

Під час проведення співбесіди очно чи дистанційно вступнику забороняється користуватися засобами технічної інформації, мобільними телефонами та іншими засобами або матеріалами. У разі користування вступником під час співбесіди зазначеними засобами інформації, вступник відсторонюється від участі в співбесіді. Цей факт фіксується в протоколі.

Перескладання співбесіди не допускається.

8. Інформація про результати співбесіди оголошується вступникові в день її проведення та оприлюднюється в кінці дня на офіційному вебсайті СКФК.

9. Програми співбесід затверджує голова Приймальної комісії СКФК не пізніше, ніж за один місяць до початку вступної кампанії.

Співбесіди для вступників на основі ПЗСО проводяться за програмами зовнішнього незалежного оцінювання на основі повної загальної середньої освіти.

10. Програми співбесід оприлюднюються на вебсайті СКФК після затвердження їх головою приймальної комісії СКФК. У програмах мають міститися критерії оцінювання підготовленості вступників.

11. Аркуші співбесіди та відомості вступних випробувань зберігається у відповідального секретаря, який видає їх безпосередньо перед початком співбесіди.

12. Матеріали вступних випробувань зберігаються не менше одного року, потім знищуються, про що складається акт.

Відповідальний секретар
приймальної комісії



Ігор ЗАЙЧЕНКО